

ZMLUVA O ZÁMENE MODULOV A SÚVISIACICH SLUŽBÁCH

"Mesto KOŠICE - CORA GEO, s.r.o."

v zmysle zákona 513/91 Z.z. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a zákona 618/2003 Z.z. - Autorský zákon v znení neskorších predpisov

I. ZMLUVNE STRANY

1.1. Objednávateľ:

MESTO KOŠICE

sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH - primátor mesta

Osoba oprávnená na jednanie vo veciach zmluvy: Ing. Pavol Lazúr, riaditeľ magistrátu

Osoba oprávnená na jednanie v technických veciach

Ing. Gabriela Hajduková, vedúca referátu informatiky

IČO 00 691135

DIČ 202 118 6904

IČ DPH SK 202 118 6904

bankové spojenie

číslo účtu

IBAN

SWIFT(BIC)

(ďalej v texte len „objednávateľ“)

I.2. Poskytovateľ:

CORA GEO, s. r. o.

sídlo: A. Kmeťa 5397/23, 036 01 Martin

právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

prevádzka: Štefánikova 15, 058 01 Poprad

Štatutárny zástupca: Ing. Jozef Habiňák, konateľ spoločnosti

Zástupcovia vo veciach technických a zmluvných:

Ing. Adriana Króliková

IČO: 31 612 989

DIČ: 2020433888

IČ DPH: SK2020433888

bankové spojenie:

číslo účtu:

IBAN:

SWIFT(BIC):

zápis v registri: Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro, Vložka Č.2134/L.

(ďalej v texte len „poskytovateľ“)

II. PREDMET ZMLUVY

11.1. Predmetom tejto zmluvy je zámena modulov informačného systému CG ISS a realizácia súvisiacich implementačných služieb. Pôvodné moduly CG ISS boli doadné v rámci Zmluvy o dielo 1/2005 uzatvorenej medzi zmluvnými stranami. Spoločnosť CORA GEO je duševným vlastníkom, výrobcom a výhradným distribútorom CG ISS a CG GIS (ďalej len „ASW“) v súlade so Zákonom o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom č. 618/2003 Z.z. Mesto Košice je majiteľom licencií na používanie modulov.

II.2. Zámena modulov sa bude týkať nasledujúcich aplikácií (ďalej len ASW):

Aktuálny modul	Modul po zámene	Počet licencií
CG GIS Cenová mapa	CG ISS Sociálne veci 2 Žiadosti o byty (CG SV2)	5 NU + 1 ANU
CG GIS Doprava	CG ISS Stavebné činnosti (CG SC)	5 NU + 1 ANU
CG GIS CO PO	CG ISS Mestská polícia (SG MP)	5 NU + 1 ANU

11.2.1. Rozsah ASW, popis činností a funkcionality modulov ASW je uvedený v prílohe č.1 „Opis činností modulov“ k tejto zmluve.

11.2.2. Zámena modulov bude prevedená odinštalovaním pôvodných a nainštalovaním nových modulov prostredníctvom vzdialenej správy. Dokumentácia k modulom vo forme príručky k ASW je k dispozícii v aplikácii CG HelpDesk.

11.2.3. Licencie ASW:

11.2.3.a. Licencie k modulom CG ISS (CG ISS Modul) sú dodávané ako licencie pre pomenovaných používateľov (NU), ktorí môžu pracovať s modulom v rozsahu zakúpených licencií. Pomenovaný používateľ je používateľ, ktorý používa ASW, pre ktorý mu správca prideliť práva pre používanie (meno a heslo). Pridelené práva takto pomenovaného používateľa nemôže zdieľať viacero osôb. V prípade zmeny používateľa, alebo ukončenia jeho činnosti je správca oprávnený prideliť práva novému používateľovi.

11.2.3.b. Licencia správcu k modulom CG ISS je dodávaná ako licencia pre pomenovaného správcu CG ISS (admin named user, ďalej len „ANU“), ktorá mu umožní pracovať so všetkými zakúpenými modulmi.

11.2.4. Služby súvisiace s implementáciou modulov:

11.2.4.a. Školenie modulu CG SV2

11.2.4.b. Prevod údajov z existujúcich súborov do modulu CG SV2

11.2.4.c. Analýza požiadaviek pre výmenu údajov o neplatičoch nájomného

11.2.4.d. Školenie modulu CG SV

11.2.4.e. Prevod údajov z existujúcich súborov do modulu CG SC

11.2.4.f. Vytvorenie vzorových šablón pre modul CG SC

11.2.4.g. Školenie modulu CG MP

11.2.4.h. Prevod údajov z existujúcich súborov do modulu CG MP

11.2.4.i. Analýza požiadaviek a dodanie prístupov na mobilného klienta CG MP

11.2.5. Na určenie rozsahu služieb sa v rámci tejto zmluvy používajú nasledovné skratky:

- ČD = človeko-deň 1 ČD = 8 hodín pracovného času,
- ČH = človeko-hodina 1 ČH = 60 minút pracovného času.

11.2.6. Podpisom tejto zmluvy získa objedávateľ prístup do CG HelpDesk: www.helpdesk.corageo.sk po obdobie platnosti tejto zmluvy.

11.2.6.a. Objedávateľ určí za jednotlivé moduly ASW zodpovedné osoby, ktoré sú oprávnené do aplikácie CG HelpDesk zadávať požiadavky k danému modulu ASW.

11.2.6.b. Maximálny rozsah vytvorených používateľov v CG HD je 5 pracovníkov objednávateľa.

11.2.6.c. Telefonická podpora v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. v pracovných dňoch na telefónnom čísle 052/2851 401. V prípade, ak by poskytovateľ dočasne neposkytoval v určitých pracovných dňoch CG HotLine podporu (napr. medzi vianočnými sviatkami a Novým rokom, školenie pracovníkov HotLine) bude o tom objednávateľ v predstihu informovať. Rozsah podpory je 5 ČH/ modul. Minimálne čerpanie služby je 0,5 ČH.

11.2.6.d. Čerpanie CG HotLine podpory bude sledované online spôsobom prostredníctvom aplikácie CG HelpDesk

II.2.7. Služby nad rámec v tejto zmluve špecifikovaných rozsahov sa budú realizovať na základe objednávky a budú potvrdené preberacím protokolom podpísaným zástupcami oboch zmluvných strán vo veciach .

III. MIESTO, ČAS A SPÔSOB PLNENIA

111.1. Miesto plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II sídlo Mesta Košice, pracovisko správcu informačného systému a sídlo a prevádzky CORA GEO.

111.2. Zámena modulov bude vykonaná do 30 dní od podpisu zmluvy. Služby súvisiace so zámennou modulov budú realizované priebežne na základe harmonogramu, ktorý si zmluvné strany dohodnú do 15 pracovných dní od podpisu zmluvy.

111.3. Zámena modulov a realizácia služieb bude potvrdená preberacím protokolom, ktorý bude podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán a licenčným protokolom, ktorý vystaví autor spoločnosť CORA GEO.

111.4. Za technické zabezpečenie počítačovej siete, hardvérové vybavenie a licenčný softvér zodpovedá Mesto Košice. Mesto Košice sa zaväzuje poskytnúť CORA GEO všetku potrebnú súčinnosť realizáciu zámenny modulov CG ISS, najmä zabezpečiť potrebné technické vybavenie pracovísk, na ktoré sa má predmet zmluvy inštalovať.

111.5. Mesto Košice súhlasí s uverejnením základných informácií o jeho organizácii v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy za účelom referencie CORA GEO. Za základné informácie sa považujú informácie o mene a sídle, moduloch ASW, ktoré používa a počtu používateľov.

111.6. CORA GEO môže realizovať v ASW zmeny, ktoré zvyšujú súčasne dosiahnutú úroveň a možnosti použitia ASW a zmeny v dôsledku vývoja operačných systémov, programovacích prostriedkov a technických zariadení, pričom zaručuje kompatibilitu staršej verzie s verziou novou aj v prípade vývoja nových modulov.

IV. ZMLUVNÁ CENA

IV.1. Cena predmetu zmluvy v rozsahu uvedenom v článku II je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. Cena predmetu plnenia je uvedená bez DPH. DPH pre jednotlivé položky je stanovená podľa platnej klasifikácie produkcie. Sadzba DPH je 20%. V prípade zmeny sadzieb DPH budú ceny upravené v zmysle platnej legislatívy.

IV.2. Cena predmetu zmluvy je uvedená v prílohe č.2.

IV.3. Cenu za predmet zmluvy uhradí objednávateľ na základe daňového dokladu. Prílohou faktúry bude preberací protokol o realizácii jednotlivých služieb podľa prílohy č.2. Faktúry budú obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

IV.4. Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.

V. LICENČNÉ PODMIENKY A LICENČNÁ ZMLUVA

V.1. Licenčné podmienky:

Účastníci tejto zmluvy o dielo uzatvárajú zároveň licenčnú zmluvu v súlade s ust. § 40 a nasl. Zák. č. 618/2003 Z. z. (Autorský zákon) a ustanoveniami Obeh. zák., kde CORA GEO je zhotoviteľ ASW a zároveň poskytovateľom licencie a Mesto Košice je nadobúdateľom práv z duševného vlastníctva k softvéru a databázam.

Poskytovateľ udeľuje nadobúdateľovi súhlas na použitie autorského diela - modulov ASW Informačného systému samosprávy, ktoré bude nadobúdateľovi odovzdané na základe tejto zmluvy. Licenčná zmluva podľa článku V a táto zmluva sú zmluvami vzájomne závislými podľa ust. § 275 ods. 2 Obchodného zákonníka.

V.2. Predmet licenčnej zmluvy a licencie:

Poskytovateľ je autorom aplikačného softvéru firmy CORA GEO, s.r.o. (ďalej len ASW). Predmetom Licenčnej zmluvy je udelenie súhlasu poskytovateľa na použitie autorského diela (počítačových programov a databáz) nadobúdateľovi, a to za podmienok uvedených v tejto zmluve. Predmetom licencie je prevod práva používať počítačové programy a databázy uvedené čl. II., ktoré majú byť pre potreby nadobúdateľa vytvorené a dodané podľa zmluvy.

V.3. Rozsah licencie a odmena poskytovateľa:

Poskytovateľ udeľuje nadobúdateľovi súhlas na použitie počítačových programov a databáz, ktoré sú definované v čl. II a nadobúdateľ toto právo prijíma, za podmienok uvedených v tejto zmluve.

Licencia sa poskytuje ako licencia nevýhradná, v rozsahu používania pre prevádzkové potreby nadobúdateľa, v súlade s účelom uvedeným v zmluve.

Zmluvné strany sa dohodli, že odplata za licenciu je zahrnutá v cene podľa zmluvy, ako aj v cene následnej ročnej podpory.

Poskytovateľ odopiera nadobúdateľovi touto Zmluvou súhlas na udelenie sublicencie tretím osobám podľa ust. § 44 ods. 1 Zák. č. 618/2003 Z. z.

Poskytovateľ odopiera nadobúdateľovi touto Zmluvou súhlas na postúpenie licencie udelené touto Zmluvou tretím osobám podľa ust. § 44 ods. 2 Zák. č. 618/2003 Z. z.

Poskytovateľ prehlasuje, že je oprávnený nakladať s autorskými právami k počítačovým programom a databázam podľa tejto Zmluvy a zaväzuje sa nadobúdateľovi alebo tretím osobám nahradiť všetku škodu, ktorá by im vznikla v prípade nepravdivosti tohto prehlásenia.

V.4. Nakladanie s duševným vlastníctvom poskytovateľa:

Poskytovateľ nesúhlasí so zmenou počítačového programu a databázy definovaných v čl. II. tejto Zmluvy do inej podoby, s ich prepracovaním, doplnením, resp. s ich čiastočným, či úplným použitím v inom programe alebo databáze.

Nadobúdateľ môže vytvoriť kópie ASW na archívne účely. Pri nakladaní s predmetom Zmluvy je nadobúdateľ povinný postupovať v súlade so Zák. č. 618/2003 Z.z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

Nadobúdateľ nesmie:

- odstrániť z programu žiadne informácie týkajúce sa identifikácie výrobku, obmedzenia vlastníckych práv alebo inej informácie,
- používať ASW v obchodnej prevádzke alebo na počítačoch zdieľaných s tretími subjektami, požičiavať programy,
- predávať, prenajímať, odstúpiť alebo iným spôsobom prevádzať programy na tretiu stranu bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa,
- zapríčiniť alebo dovoliť vykonanie technických zmien na ASW, ich demontáž alebo dekompiláciu.

Nadobúdateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať všetky zákonné predpisy a opatrenia, aby nedošlo k takému rozširovaniu ASW, ktoré by mohlo poškodiť autorské práva poskytovateľa.

ASW bude používaný len na účel, ktorý bol dohodnutý v tejto zmluve. Rozšírenie licencie o ďalšie verzie je možné dokúpením licencií v zmysle platnej licenčnej politiky poskytovateľa.

VI. REALIZÁCIA - PODMIENKY VYKONANIA PREDMETU ZMLUVY

VI.1. Na splnenie predmetu zmluvy v čase plnenia je nutná spolupráca objednávateľa s poskytovateľom, aby:

VI.1.1. objednávateľ určil zodpovednú a kompetentnú osobu pre styk so poskytovateľom počas plnenia predmetu zmluvy u objednávateľa do 5 pracovných dní od podpisu zmluvy,

VI.1.2. objednávateľ zabezpečil požadovanú informačnú a organizačnú podporu a súčinnosť do 7 pracovných dní od vzniku požiadavky poskytovateľa vrátane technického vybavenia,

VI.1.3. objednávateľ určil zoznam kompetentných pracovníkov - odborných garantov objednávateľa do 7 pracovných dní od podpísania tejto zmluvy. Tento zoznam sa môže operatívne meniť a dopĺňať podľa potrieb a personálnych zmien u zákazníka.

VI.2. Za poskytovateľa sú za vykonanie predmetu plnenia zodpovední nasledovní pracovníci:

VI.2.1. za koordináciu činností a realizáciu zmluvy account manažér 11_AM,

VI.2.2. za sledovanie čerpania CG HotLine podpory manažér kvality 0_MQ.

VI.3. Poskytovateľ bude bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy.

VI.4. Pri plnení predmetu plnenia sa obe zmluvné strany zaväzujú dodržiavať zásady informačnej bezpečnosti.

VI.4.1. Objednávateľ berie na vedomie, že informačné systémy od poskytovateľa vymedzené včl. II. tejto zmluvy, ktorých ročná podpora a služby spojené súdržbousú predmetom tejto zmluvy, majú na základe požiadavky objednávateľa sprístupňovať aj údaje o fyzických a právnických osobách z Mestského registra Mesta Košice v prospech tretích osôb na základe osobitnej dohody s nimi, a preto má objednávateľ povinnosť pri používaní informačného systému od poskytovateľa dodržiavať všetky povinnosti a obmedzenia vyplývajúce zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a na ich dodržiavanie zaviazat' aj tretie osoby, ktoré budú využívať údaje z Mestského registra Mesta Košice na základe osobitnej dohody. V prípade ich porušenia poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu škodu, ktorá vznikla neoprávneným zásahom do ochrany osobných údajov podľa zák. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.

VI.4.2. Rozsah spracúvaných osobných údajov a okruh dotknutých osôb je v rozsahu poskytovateľom dodaného informačného systému.

VI.4.3. Zamestnanec poskytovateľa realizujúci podporu (akoukoľvek formou) u objednávateľa je povinný najmä zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch v súlade s §§ 21 a 22 zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, s ktorými príde do styku pri prácach na informačných systémoch objednávateľa. Tie nesmie využiť ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu objednávateľa informačného systému a zamestnávateľa ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť.

VI.4.4. Poskytovateľ zabezpečí pre svojich zamestnancov poučenie oprávnených osôb podľa §21 zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a povinnosť mlčanlivosti podľa §22 zákona č. 122/2013 vznp., ktorá bude trvať aj po zániku prístupu k podpore objednávateľa alebo po zmene pozície či ukončení pracovného pomeru.

VI.4.5. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov, pri plnení jeho úloh.

VI.5. Pre účely tejto zmluvy sa oblasť informačnej bezpečnosti člení na:

VI.5.1. Ochranu dôverných informácií získaných pri realizácii predmetu plnenia zmluvy

VI.5.2. Ochranu dát objednávateľa

VI.5.3. Vzdialený prístup poskytovateľa k informačným systémom objednávateľa

VI.5.4. Postupy pri aktualizácii existujúcich riešení v prostredí informačných systémov (ďalej IS) objednávateľa vrátane riešenia požiadaviek a chýb.

VI.6. Pre oblasť podľa bodu VI.5.1 sa zmluvné strany dohodli, že:

VI.6.1. žiadna zo zmluvných strán nesmie sprístupniť tretej osobe dôverné informácie, ktoré pri plnení tejto zmluvy získala od druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany môžu sprístupniť dôverné informácie za účelom plnenia tejto zmluvy zamestnancom podieľajúcim sa na plnení podľa tejto zmluvy za rovnakých podmienok, aké sú stanovené zmluvným stranám v tomto článku, a to len v rozsahu nevyhnutnom pre riadne plnenie tejto zmluvy. Ďalej ich môžu sprístupniť tretím osobám za účelom uskutočnenia právneho, účtovného alebo daňového auditu niektorej zo zmluvných strán, ak sú tieto osoby viazané povinnosťou ochrany informácií najmenej v rozsahu, aký je stanovený v tomto článku. Dôverné informácie sú považované zmluvnými stranami za obchodné tajomstvo a obidve zmluvné strany sa ho zaväzujú takto chrániť.

VI.6.2. za dôverné informácie sú na základe tejto zmluvy stranami považované všetky informácie vzájomne poskytnuté v ústnej alebo v písomnej forme, najmä informácie, ktoré sa strany dozvedeli v súvislosti s touto Zmluvou, ako aj know-how, ktorým sa rozumejú všetky poznatky obchodnej, výrobnjej, technickej či ekonomickej povahy súvisiace s činnosťou zmluvnej strany, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu hodnotu a ktoré nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť utajené.

VI.6.3. budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „dotknutá zmluvná strana“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „dôverné informácie“).

VI.6.4. budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznámiť, nesprístupniť, nezverejniť alebo pre seba alebo iného nevyužiť.

VI.6.5. písomne oznámia dotknutej zmluvnej strane akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov s dotknutou zmluvou stranou.

VI.6.6. použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy.

VI.6.7. obmedzia zverenie dôverných informácií iba tým svojim zamestnancom, ktorí sú určení na plnenie predmetu tejto zmluvy a u ktorých zabezpečujú dodržiavanie dôvernosti týchto informácií a povinností s tým súvisiacich.

VI.6.8. o každom sprístupnení dôverných informácií tretej strane v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi budú informovať dotknutú zmluvnú stranu.

VI.6.9. V prípade dôverných informácií obsahujúcich osobné údaje podľa §4 zákona č. 122/2013 v znení neskorších predpisov sa poskytovateľ zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch v zmysle §22 zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, povinnosť mlčanlivosti sa vzťahuje aj na každého pracovníka poskytovateľa v súlade s §§21 a 22 zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

VI.7. Pre oblasť podľa bodu VI.5.2 sa zmluvné strany dohodli, že:

VI.7.1. prevzatie a následné odovzdanie akýchkoľvek dát resp. podkladov objednávateľa zo strany poskytovateľa bude realizované po udelení súhlasu písomnou alebo emailovou formou.

VI.7.2. poskytovateľ je oprávnený dáta zákazníka získané počas realizácie predmetu plnenia používať výlučne v súlade s účelom za ktorým boli poskytnuté.

VI.7.3. poskytovateľ nemôže poskytnúť dáta objednávateľa alebo ich časť žiadnej tretej osobe ani publikovať dáta alebo jej časť akýmkoľvek verejne dostupným spôsobom bez písomného súhlasu zákazníka.

VI.7.4. poskytovateľ musí vynaložiť primerané úsilie na zabezpečenie dát objednávateľa pred stratou, znehodnotením alebo poškodením.

VI.7.5. poskytovateľ prehlasuje, že v prípade dát - osobných údajov bude každý pracovník, ktorý pristupuje k týmto osobným údajom, zaradený medzi oprávnené osoby v súlade s §21 zákona č. 122/2013 o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

VI.7.6. Zmluvné strany sa dohodli, že osobné údaje môže poskytovateľ spracúvať aj prostredníctvom Subdodávateľa, ktorý ich bude spracúvať a zabezpečovať ich ochranu na zodpovednosť poskytovateľa v súlade s §8 ods. 5 zákona 122/2013.

VI.8. Pre oblasť podľa bodu VI.5.3 sa zmluvné strany dohodli, že:

VI.8.1. zamestnanci poskytovateľa v spolupráci s objednávateľom zabezpečia všetky potrebné technické náležitosti tak, aby bolo možné bezpečne využívať službu vzdialenej správy u objednávateľa, ako na samotnú technickú podporu, tak i pre potreby realizácie predmetu plnenia.

VI.8.2. poskytovateľ zabezpečí internú evidenciu parametrov pripojenia pre vzdialenú správu v samostatnom súbore s riadeným prístupom výhradne pre pracovníkov ktorí toto pripojenie realizujú.

VI.8.3. poskytovateľ zabezpečí internú evidenciu účtov pre vzdialenú správu v samostatnom súbore prístupnom výhradne pre administrátorov pripojenia a account manažéra poskytovateľa.

VI.8.4. na realizáciu vzdialenej správy sa v zásade vytvára jeden účet s privilégiami administrátor, ktorý je pridelený oddeleniu technickej podpory poskytovateľa a za jeho používanie a evidenciu použitia je zodpovedný vedúci oddelenia.

VI.8.5. pre potreby projektu je možné vytvoriť ďalšie účty (bez administrátorských privilégií) na požiadanie príslušného vedúceho alebo account manažéra poskytovateľa na základe súhlasu povereného zamestnanca objednávateľa.

VI.8.6. počas práce na zariadeniach objednávateľa prostredníctvom vzdialenej správy sa poskytovateľ zaväzuje dodržiavať všetky zásady ochrany údajov a zariadení objednávateľa. Pre potreby spätného dohľadania a monitorovania činností, zabezpečí poskytovateľ vytvorenie záznamov (log súborov) o použití vzdialenej správy.

VI.8.7. zamestnanec poskytovateľa realizujúci podporu (akoukoľvek formou) u objednávateľa je povinný najmä zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku pri prácach na informačných systémoch objednávateľa. Tie nesmie využiť ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa informačného systému a zamestnávateľa ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť.

VI.8.8. poskytovateľ zabezpečí formou interného predpisu povinnosť mlčanlivosti jeho zamestnancov, ktorá bude trvať aj po zániku prístupu k podpore objednávateľa alebo po zmene pozície či ukončení pracovného pomeru.

VI.8.9. povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov, pri plnení jeho úloh.

VI.9. Pre oblasť podľa bodu VI.5.4 sa zmluvné strany dohodli, že:

VI.9.1. všetky aktualizácie ASW vo forme verzií a KZ budú realizované sprístupnením príslušných aktualizčných súborov. Samotnú aktualizáciu vykoná správca IS alebo osoba ním poverená.

VI.9.2. zmeny v databáze ASW budú vykonávané zaslaním SQL dávky, ktorá tieto zmeny realizuje. Spustenie dávky bude realizovať správca IS alebo osoba ním poverená.

VI.9.3. v mimoriadnych prípadoch je možné po vzájomnej dohode určiť pre body VI.9.1 a VI.9.2 iný postup. Tento postup musí byť presne definovaný a obmedzený na daný mimoriadny prípad.

VI.9.4. pre účely tejto zmluvy - odseku VI.9 sa mimoriadnym prípadom rozumie stav keď objednávateľ nie je schopný zabezpečiť aktualizáciu ASW a hrozí jeho nedostupnosť alebo nesprávna funkčnosť.

VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKY

VII.1. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a poskytovateľ ani pri vynaložení patričnej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

VII.2. Poskytovateľ nenesie v žiadnom prípade zodpovednosť za následné škody, nech sú akékoľvek, ktoré by mohli vzniknúť nesprávnym alebo neoprávneným používaním dodaných produktov počas prevádzky, nesprávnou obsluhou alebo poškodením používateľom.

VII.3. V súvislosti s chybami ASW je určená nasledovná kategorizácia chýb ASW:

VII.3.1. Kritická chyba - chyba, ktorá má vplyv na podstatné činnosti ASW, pričom ASW nie je možné u objednávateľa používať na zabezpečenie činností opísaných v prílohách k jednotlivým zmluvám o dielo, týkajúcich sa objednávateľom zakúpených modulov, a objednávateľ nemôže použiť iné moduly ASW na realizáciu činností.

VII.3.2. Hlavná chyba - chyba, ktorá neumožňuje prácu s ASW podľa opisu v dokumentácii bez použitia iných metodických a technologických postupov.

VII.3.3. Malá chyba - chyba, ktorá nemá vplyv na spoľahlivosť a spôsob používania ASW v plynulej prevádzke.

VII.4. Reklamácia chyby predmetu zmluvy bude uplatnená písomne.

VI 1.4.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu chyby dodaného ASW uplatní bezodkladne po jej zistení formou - fax, CG HelpDesk, e-mail adresovaný account manažérovi poskytovateľa. Každá reklamácia bude zaslaná aj v písomnej forme listom a potvrdená oprávneným zástupcom poskytovateľa.

VII.4.2. Potvrdenie reklamácie chyby zo strany poskytovateľa bude realizované podľa spôsobu jej ohlásenia - v systéme CG HelpDesk alebo písomne.

VII.4.3. Čas na odstránenie chyby začína plynúť od jej potvrdenia u poskytovateľa a zaradenia do kategórie. Poskytovateľ je povinný reagovať na každú reklamáciu do 18 hodín od jej doručenia vo forme (fax, CG HelpDesk, e-mail adresovaný account manažérovi poskytovateľa) pričom do reakčnej doby je zahrnutá iba pracovná doba od 8:00 do 16:00 hod.

VII.5. Poskytovateľ sa zaväzuje začať činnosti potrebné na odstránenie chyby do 24 hodín od jej potvrdenia (reakčná doba), pričom do reakčnej doby je zahrnutá iba pracovná doba od 8:00 do 16:00 hod.

VII.6. Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť chyby nasledovne, ak sa strany nedohodnú inak:

VII.6.1. chybu podľa ods. VII.3.1. do 2 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby, ak sa strany nedohodnú inak.

VII.6.2. chybu podľa ods. VII.3.2. do 30 pracovných dní od uplynutia reakčnej doby, ak sa strany nedohodnú inak.

Vli.6.3. chybu podľa ods. VII.3.3. v rámci najbližšej plánovanej verzie ASW.
VII.7. Za odstránenie chyby sa považuje aj jej preradenie do novej kategórie na základe čiastočného odstránenia chyby. Celkový čas na odstránenie chyby po preradení do novej kategórie nesmie prekročiť čas podľa bodu VI.6.

VIII. ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

VIII.1. Ak poskytovateľ nedodá služby v stanovenom termíne uvedenom v tejto zmluve, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu za každý aj začatý deň omeškania.

VIII.2. Ak objednávateľ nezaplatí zmluvnú cenu v lehote splatnosti, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z dlžnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.

VIII.3. Náhrada škody sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka zákon č. 513/1991 Zb. §373 - §386.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

IX.1. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle ustanovenia §47a občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mesta Košice.

IX.2. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov v zmysle platnej legislatívy. Dodatky k zmluve budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

IX.3. Práva a povinnosti účastníkov zmluvy neupravené touto zmluvou sa primerane riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona.

IX.4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 30.9.2016.

IX.5. Zmluva môže zaniknúť:

IX.5.1. dohodou zmluvných strán,

IX.5.2. odstúpením od zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak strana druhá zásadne poruší ustanovenia tejto zmluvy. Odstúpenie vstúpi do platnosti po dvoch mesiacoch odo dňa doručenia druhej strane vždy od začiatku nasledujúceho mesiaca od mesiaca, v ktorom bolo odstúpenie doručené.

IX.5.2.a. Za zásadné porušenie tejto zmluvy sa považuje porušenie článkov týkajúcich sa predmetu plnenia, ceny a autorských práv.

IX.6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č.1 až 2.

IX.7. Táto zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží 2 (dva) exempláre.

Dátum **4. DEC. 2015**

Dátum **4. DEC. 2015**

MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
primátor mesta Košice

Ing. Jozef Habiňák
konateľ spoločnosti

POPIS FUNKČNOSTI MODULOV

CG SV2 Sociálne veci - žiadosti o byty

STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA

Modul rieši problematiku agendy pre priznanie sociálnych, malometrážnych, bezbariérových a iných bytov vo vlastníctve mesta.

FUNKCIE MODULU

- Evidovanie žiadostí o sociálne, malometrážne, bezbariérové a iné byty
- Evidovanie rodinných príslušníkov žiadateľa
- Zaevidovanie došlých registratúrnych záznamov (žiadostí), resp. všetkej došlej/odoslanej pošty k uvedeným konaniam
- Evidencia konaní, stanovísk a súvisiace tlačové zostavy
- Evidencia vykonaných návštev
- Evidencia majetkových a bytových pomerov žiadateľa
- Poradovníky na byty na základe zaevidovaných žiadostí
- Evidencia vybavených žiadostí formou pridelenia bytu riešená cez vyhľadávacie podmienky
- Archív konaní
- Archív zmien údajov
- Prepojenie modulu na centrálny číselník osôb
- Prepojenie modulu na modul Písomností (všeobecná funkčnosť CG ISS)
- Prepojenie modulu na modul Domy a byty (stavby, byty, miestnosti)
- Tlačové zostavy podľa evidovaných položiek

Problematika nájomných bytov bude riešená na základe požiadaviek, ktoré vyplynú z „Analýzy požiadaviek - výmena údajov“ s organizáciami, ktoré spravujú byty.

CG SC STAVEBNÉ ČINNOSTI

STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA

Modul rieši problematiku agendy mestského úradu:

- V oblasti kompetencie stavebného úradu a plnenia úloh vyplývajúcich zo stavebného zákona, zákona o ochrane prírody a krajiny a ďalších právnych predpisov týkajúcich sa stavebnej činnosti a ochrany životného prostredia. Umožňuje evidenciu stavebných konaní na stavbách a stavebných objektoch, konaní k výrubom zelene, evidenciu drobných stavieb a stavebných úprav. V programe je možné sledovať aktuálny stav vybavenia konkrétneho konania a zodpovednú osobu, ktorá zodpovedá za vybavenie príslušného konania. Modul obsahuje vzory podaní ku konaniam s možnosťou jednoduchej tlače.
- V oblasti zvláštneho užívania komunikácií (evidencia parkovacích miest, garáží, porúch, uzávierok komunikácií, rozkopávok komunikácií, rozkopávok na zeleni, predĺženie povolení na zvláštne užívanie a pod.),
- Evidencia ostatných informácií k mestským pamiatkovým rezerváciám, pamiatkam a reklamným zariadeniam.

FUNKCIE MODULU

- Evidencia stavieb, bytov a priestorov
- Evidencia pamiatok
- Evidencia stavieb v mestskej pamiatkovej rezervácii
- Evidencia konštrukčných prvkov stavieb, bytov a miestností (technický pasport)
- Evidencia konaní, ktoré riešil alebo rieši stavebný úrad
- Sledovanie workflow priebehu riešenia príslušného konania na formulári „Pasport konaní“
- Evidencia všetkých platných typov konaní podľa príslušnej legislatívy, vydávanie rozličných druhov rozhodnutí (okolo 100 druhov, dajú sa modifikovať podľa požiadaviek úradu)
- Evidencia stavebných objektov, ku ktorým prebieha konanie
- Evidencia účastníkov stavebného konania
- Evidencia vyjadrení z kompetentných úradov k príslušnému konaniu
- Evidencia výrubov zelene a náhradnej výsadby
- Automatická evidencia vyjadrení ku konaniam s možnosťou zhromaždenia vyjadrenia do rozhodnutia, priradenie práv a rozdelenie požiadaviek na vyjadrenia v rámci úradu
- Archivácia stavebnej dokumentácie
- Štatistické zisťovanie o počte a druhoch konaní
- Evidencia parkovacích miest a garáží
- Evidencia porúch
- Evidencia uzávierok komunikácií
- Evidencia rozkopávok komunikácií
- Evidencia rozkopávok na zeleni
- Evidencia záberov verejného priestranstva
- Evidencia predĺžení k zvláštnemu užívaniu
- Evidencia vzťahu osôb k zvláštnemu užívaniu
- Evidencia miesta zvláštného užívania (parcely, ulice)
- Evidencia reklamných stavieb s evidenciou konaní k nim
- Prepojenie reklamných stavieb na evidenciu reklamných zariadení
- Evidencia pamiatok
- Evidencia stavieb v mestskej pamiatkovej rezervácii

CG MP MESTSKÁ POLÍCIA

STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA

Modul Mestská polícia je určený na evidenciu priestupkov obyvateľov i návštevníkov mesta na území mesta a s nimi súvisiacich služobných úkonov v súlade so zákonmi c. 372/1990 o priestupkoch v platnom znení a 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení z. 250/1994 Z. z., 319/1999 Z. z. a 333/2003 Z. z.

FUNKCIE MODULU:

- Evidencia priestupkov
- Evidencia riešení priestupkov
- Evidencia osôb v priestupkoch - priestupca, svedok, podozrivý, poškodený
- Evidencia úkonov príslušníkov MsP v priestupkoch - fotografovanie, nariadenie, oznámenie, postúpenie, vyriešenie, zaevidovanie, založenie a zloženie TPZOV

- Evidencia úkonov v priestupkoch - nahlásenie, kontrola, vysvetlenie, predvedenie, odňatie, otvorenie, použitie donucovacích prostriedkov, použitie varovného výstrelu, použitie zbrane, lekárske ošetrovanie, predvolanie, zákrok, útok na príslušníka MsP, obmedzenie osobnej slobody, potvrdenie
- Evidencia riešiteľov priestupkov a spoluriešiteľov na priestupkoch
- Evidencia motorových vozidiel
- Evidencia motorových vozidiel v priestupkoch
- Evidencia príslušníkov MsP
- Evidencia zväzkov pokutových blokov, pokutových blokov a ich pridelenia príslušníkom MsP, priradenie pokutových blokov k priestupkom
- Evidencia bicyklov
- Evidencia streliva a jeho pohybu
- Evidencia protokolov k priestupku
- Evidencia služieb - rozpis služieb, rozpis služieb zamestnancov, hlásenia zo služieb
- Archív zmien
- Prepojenie modulu na centrálny register priestupkov USEP - zápis priestupkov zadávaných v prostredí CG ISS do USEP cez zverejnené integračné rozhranie systému USEP. Prepojenie je realizované prostredníctvom aplikácie dodávanej k CG ISS, ktorá komunikuje s webovými službami USEP. Do USEP sa zasielajú ukončené priestupky, ktoré riešilo mesto ako správny orgán a ktoré spadajú do kompetencií Ministerstva vnútra SR.
- Prepojenie na Národnú evidenciu vozidiel MV SR - EVO - umožňuje používateľom vyhľadávať (lustrovať) vozidlá v centrálnej databáze vozidiel priamo z modulu Mestská polícia a získavať tak aktuálne údaje o konkrétnom vozidle.
- Mobilný klient pre mestskú políciu - riešenie priestupkov v teréne, vytvorenie fotodokumentácie v teréne, zaevidovanie zistenia z terénu priamo do aplikácie M P

Príloha č.2

ROZSAH A CENA SÚVISIACICH SLUŽIEB

	Modul	Popis	Počet	Jednotková cena	Cena spolu bez DPH	Zámena modulov	Cena konečná bez DPH	Cena celkom s DPH
1	CG SV2 Sociálne veci 2 - žiadosti a byty	Licencia 5 kl	1	----- €	-----€	CGISAM CM	0,00 €	0,00 €
	Školenie - max. 8 osôb	osoba/deň	1	514,00 €	514,00 €		514,00 €	616,80 €
	Prevod údajov	ČD	5	447,00 €	2 235,00 €		2 235,00 €	2 682,00 €
	Analýza požiadaviek-výmena údajov	ČD	5	447,00 €	2 235,00 €		2 235,00 €	2 682,00 €
2	CG SC Stavebné činnosti	Licencia 5 kl	1	-----€	-----€	CGISAM DP	0,00 €	0,00 €
	Školenie - max. 8 osôb	osoba/deň	2	514,00 €	1 028,00 €		1 028,00 €	1 233,60 €
	Prevod údajov	ČD	5	447,00 €	2 235,00 €		2 235,00 €	2 682,00 €
	Vytvorenie vzorových šablón	ČD	5	450,00 €	2 250,00 €		2 250,00 €	2 700,00 €
3	Mestská polícia	Licencia 40 kl	1	-----C	-----€	CGISAM COPO	0,00 €	0,00 €
	Školenie - max. 8 osôb	osoba/ deň	1	514,00 C	514,00 €		514,00 €	616,80 €
	Zaškolenie - spoločné/ max. 30 osôb/ deň	deň	3	450,00 €	1 350,00 €		1 350,00 €	1 620,00 €
	Prevod údajov	ČD	4	447,00 €	1 788,00 €		1 788,00 €	2 145,60 €
	Analýza požiadaviek mobilný klient	ČD	3	447,00 €	1 341,00 €		1 341,00 €	1 609,20 €
	Prístupy Mobilný klient	Bez obmedzenia	1	3 900,00 €	3 900,00 €		3 900,00 €	4 680,00 €
							19 390,00 €	23 268,00 €