

## Zmluva o poskytovaní služieb

v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

### ZMLUVNÉ STRANY

Názov: Mesto Košice  
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice  
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, DPA – primátor  
IČO: 00 691 135  
DIČ: 2021186904  
IČ DPH: SK 2021186904  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu (IBAN): SK03 5600 0000 0004 4248 6001

Kontaktná osoba za objednávateľa:

(ďalej len „Objednávateľ“)

Obchodné meno: TENDER GROUP s.r.o.  
Sídlo: Černyševského 10, 851 01 Bratislava  
Štatutárny orgán: JUDr. Ing. Jana Lapinová, konateľ  
IČO: 52 101 410  
DIČ: 2120901255  
IČ DPH: SK2120901255  
Bankové spojenie: SLSP, a.s.  
Číslo účtu (IBAN): SK80 0900 0000 0051 5708 9990  
Registrácia: Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu III, oddiel Sro, vložka č. 133708/B

Kontaktná osoba za poskytovateľa:

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ v ďalšom texte tiež spoločne ako „Zmluvné strany“ a samostatne ako „Zmluvná strana“)

### Článok I. PREDMET ZMLUVY

1. Cieľom tejto zmluvy je prostredníctvom realizácie postupov verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) komplexne zabezpečiť odborné poradenské služby verejného obstarávania pre projekt „Tlačiarne – úprava dopravnej infraštruktúry“.

2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť pre Objednávateľa realizáciu postupu verejného obstarávania a s ním spojené poradenstvo pred a počas celého procesu v súvislosti s komplexnou prípravou, realizáciou a administráciou procesu verejného obstarávania pre stavbu „Tlačiarne – úprava dopravnej infraštruktúry“, a to príprava a realizácia verejného obstarávania zákazky na výber zhotoviteľa stavebných prác, a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté služby dohodnutú odmenu.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi poskytovať, ak je to relevantné najmä, nie však výlučne nasledovné služby spojené s prípravou a realizáciou procesu verejného obstarávania pre projekt „Tlačiarne – úprava dopravnej infraštruktúry“ (verejné obstarávanie na výber zhotoviteľa stavebných prác) (v rozsahu vyplývajúcom z podmienok ZVO):
  - a) súčinnosť pri určení predpokladanej hodnoty zákazky,
  - b) prípravu podkladov pre verejné obstarávanie (ako sú návrh podmienok účasti a kritérií na vyhodnotenie ponúk, vrátane zabezpečenia súladu opisu predmetu zákazky a obchodných podmienok),
  - c) vypracovanie predbežného časového harmonogramu prípravy podkladov k procesu vo verejnom obstarávaní pre zabezpečenie zákazky,
  - d) odborné konzultácie, stanoviská a poradenstvo v rámci predmetu tejto zmluvy, najmä poskytovanie poradenstva pri plánovaní verejného obstarávania, výbere vhodných postupov verejného obstarávania, poskytovanie poradenstva v konaniach pred kontrolnými orgánmi a riešenie ďalších súvisiacich otázok,
  - e) odporúčanie a zdôvodnenie najvhodnejšieho postupu zadávania zákazky,
  - f) vyhodnotenie všetkých dokumentov predkladaných do konkrétneho procesu vo verejnom obstarávaní a následne zabezpečenie procesu verejného obstarávania, ktoré bude zahŕňať okrem iného aj:
    - i. vypracovanie predbežného časového harmonogramu vybraného procesu vo verejnom obstarávaní pre zabezpečenie zákazky (so stanovením minimálnych termínov), pričom pri jeho následnej aplikácii bude zohľadnený reálny priebeh postupu verejného obstarávania vzhľadom na konkrétne objektívne okolnosti,
    - ii. vypracovanie návrhu oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a zaslanie na zverejnenie,
    - iii. vypracovanie návrhu komplexných súťažných podkladov podľa zákona o verejnom obstarávaní vrátane vypracovania návrhu obchodných podmienok t. j. návrhu zmluvy,
    - iv. zabezpečenie komunikácie so záujemcami a uchádzačmi, zasielanie oznámení/odpovedí,
    - v. na základe predložených žiadostí o vysvetlenie súťažných podkladov od záujemcov vypracovanie návrhu odpovedí a ich zverejnenie,
    - vi. vypracovanie a zaslanie žiadostí o vysvetlenie ponúk, oznámení o vylúčení záujemcov/uchádzačov, oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom,
    - vii. vypracovanie návrhu podkladov pre menovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk a podmienok účasti vrátane čestného vyhlásenia pre členov komisie,
    - viii. účasť a organizácia otvárania ponúk,
    - ix. vypracovanie návrhu vysporiadania sa s prípadným konfliktom záujmov,
    - x. vypracovanie a zaslanie zápisnice z otvárania ponúk,
    - xi. poradenstvo a príprava podkladov pre komisiu pri vyhodnocovaní podmienok účasti a ponúk, účasť v komisii (jeden člen komisie) bez práva vyhodnocovať, spísanie jednotlivých zápisnic,

- xii. vypracovanie návrhu vysvetlení v súčinnosti s verejným obstarávateľom v prípade požadovaných vysvetlení ponúk pre komisiu na vyhodnotenie ponúk,
- xiii. spracovanie návrhu oznámenia vylúčeným uchádzačom s odôvodnením v súčinnosti s verejným obstarávateľom a oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
- xiv. vypracovanie a zverejnenie na profile verejného obstarávateľa informácie o výsledku v čase oznámenia o výsledku uchádzačom,
- xv. vypracovanie návrhu stanoviska k prípadným predloženým námietkam uchádzačov voči postupu verejného obstarávateľa,
- xvi. zabezpečenie súladu návrhu zmluvy úspešného uchádzača s návrhom zmluvy, ktorý bude tvoriť prílohu súťažných podkladov,
- xvii. spracovanie návrhu informácie/oznámenia o výsledku verejného obstarávania a zaslania do príslušného vestníka,
- xviii. komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie a kontrolnými orgánmi na základe požiadaviek verejného obstarávateľa vo vzťahu k zadávanej zákazke,
- xix. vypracovanie návrhu stanoviska k výsledkom kontroly verejného obstarávania,
- xx. odovzdanie kompletnej dokumentácie za realizovanú zákazku verejnemu obstarávateľovi.

(ďalej aj „služby“).

- 4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby riadne a včas, a to prostredníctvom kvalifikovaných zamestnancov s dostatočnými skúsenosťami v oblasti plnenia predmetu tejto Zmluvy.
- 5. Akékoľvek výstupy vypracované Poskytovateľom na základe tejto Zmluvy nepodliehajú ochrane zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov. Ak by akýkoľvek výstup vypracovaný na základe tejto zmluvy podliehal ochrane v zmysle autorského zákona. Poskytovateľ týmto udeľuje Objednávateľovi súhlas na všetky spôsoby použitia výstupov; licenciu udeľuje Poskytovateľ v neobmedzenom územnom a vecnom rozsahu, a to bezodplatne na celý čas trvania doby právnej ochrany výstupov.

## Článok II. TERMÍN PLNENIA

- 1. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s poskytovaním služieb v lehote do troch dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
- 2. Poskytovateľ bude poskytovať služby bez zbytočného odkladu v termíne podľa harmonogramu resp. do ukončenia vyhláseného verejného obstarávania, ktoré je predmetom tejto Zmluvy.
- 3. Poskytovateľ odovzdá Objednávateľovi služby, a teda kompletnú dokumentáciu z realizovaného postupu verejného obstarávania spôsobom a na mieste podľa tejto Zmluvy, bezodkladne po ukončení vyhláseného verejného obstarávania.
- 4. Ukončenie Zmluvy nezbavuje Poskytovateľa povinnosti poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť a odbornú pomoc v prípade nezrovnalostí alebo doplňujúcich vysvetlení k realizovanému verejnemu obstarávaniu. Táto súčinnosť a odborná pomoc je zahrnutá v odmene pre Poskytovateľa.

**Článok III.**  
**MIESTO PLNENIA**

1. Miestom odovzdania a prevzatia poskytovaných služieb podľa tejto Zmluvy je sídlo Objednávateľa, ak nebude Zmluvnými stranami dohodnuté inak.

**Článok IV.**  
**ODMENA**

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene Poskytovateľa za jednotlivé poskytované služby v nasledovnej výške:
  - a) odmena za prípravu a realizáciu verejného obstarávania zákazky na výber zhotoviteľa stavebných prác: „Tlačiarne – úprava dopravnej infraštruktúry“ je stanovená vo výške 6 200,00,- Eur (slovom šesťtisícdeväťsto eur) bez DPH.
2. Odmena za poskytované služby bude Poskytovateľovi vyplácaná nasledovne:
  - a) časť dohodnutej odmeny vo výške 50 % z dohodnutej odmeny bude vyplatená po zverejnení vyhláseného príslušného verejného obstarávania,
  - b) časť dohodnutej odmeny vo výške 50% z dohodnutej odmeny bude vyplatená po ukončení vyhláseného verejného obstarávania. Za ukončenie verejného obstarávania, resp. ukončenie postupu zadávania zákazky sa považuje odoslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do vestníka na zverejnenie.
3. Odmena dohodnutá v zmysle tohto článku Zmluvy je bez DPH. K odmene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
4. Dohodnutú výšku odmeny uhradí Objednávateľ bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, pričom odmena sa považuje za uhradenú pripísaním dotknutej sumy na bankový účet Poskytovateľa.

**Článok V.**  
**PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY**

1. Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi faktúru za poskytnuté služby:
  - a) v zmysle čl. IV ods. 2 písm. a) tejto Zmluvy do 10 dní od zverejnenia vyhláseného obstarávania,
  - b) v zmysle čl. IV ods. 2 písm. b) tejto Zmluvy do 10 dní od odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúr, ktorá začne plynúť odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla Objednávateľa, je 30 dní.
3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že faktúra bude obsahovať najmä nasledovné náležitosti:
  - a) obchodné meno a sídlo Objednávateľa a obchodné meno a sídlo Poskytovateľa,
  - b) označenie "faktúra" a jej číslo,

- c) registračné číslo a deň podpisu Zmluvy,
  - d) poskytnuté služby a deň ich splnenia,
  - e) špecifikáciu vyfakturovanej sumy poskytnutých služieb,
  - f) celkovú výšku vyfakturovanej sumy,
  - g) deň vystavenia faktúry a lehotu jej splatnosti,
  - h) bankové spojenie a číslo účtu Poskytovateľa,
  - i) náležitosti pre účely DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
  - j) prílohy požadované Objednávateľom,
  - k) podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky Poskytovateľa.
4. Ak faktúra Poskytovateľa nebude obsahovať náležitosti v zmysle bodu 3 tohto článku Zmluvy, ako aj nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený do dátumu jej splatnosti túto faktúru Poskytovateľovi vrátiť (t.j. preukázateľným spôsobom doručiť Poskytovateľovi originál vystavenej faktúry) na jej opravu, resp. doplnenie so špecifikáciou nedostatkov, ktoré podľa jeho názoru táto faktúra obsahuje. Do doručenia takto riadne opravenej, resp. doplnenej faktúry sa prerušuje plynutie lehoty splatnosti a Objednávateľ nie je povinný uhradiť Poskytovateľovi vyfakturovanú sumu. Nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia takto riadne opravenej, resp. doplnenej faktúry.

#### Článok VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ sa zaväzuje chrániť práva a oprávnené záujmy Objednávateľa, dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu Objednávateľa považuje za užitočné.
2. Pokynmi Objednávateľa nie je Poskytovateľ viazaný, ak sú tieto v rozpore s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a/alebo podľa názoru Poskytovateľa zásadným spôsobom odporujú záujmom Objednávateľa s tým, že na nevhodnosť takýchto pokynov je Poskytovateľ povinný Objednávateľa upozorniť.
3. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za právnu a faktickú správnosť poskytovaných služieb v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní a v zmysle článku I tejto zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov Poskytovateľa stanovených Zmluvou.
5. Poskytovateľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou s odbornou starostlivosťou a v súlade s platnými zákonmi Slovenskej republiky a so smernicami EÚ v prípade procesov vo verejnom obstarávaní. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb postupovať tak, aby boli dodržané všetky lehoty, podmienky a požiadavky stanovené v príslušnom procese verejného obstarávania a v súvisiacich právnych predpisoch. Poskytovateľ je ďalej povinný používať vždy aktuálne verzie formulárov, tlačív, vzorov a iných dokumentov požadovaných pre dané verejné obstarávanie alebo príslušným orgánom, a priebežne si overovať ich aktuálnosť.
6. Plnenie svojich záväzkov stanovených Zmluvou je Poskytovateľ povinný uskutočňovať podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré Poskytovateľ pozná alebo musí poznať.

7. Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov stanovených Zmluvou, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa týkajúcich sa dosiahnutia účelu sledovaného Zmluvou.
8. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Poskytovateľ je povinný Objednávateľa písomne informovať o úkonoch uskutočnených pri plnení jeho záväzkov stanovených Zmluvou minimálne raz za 30 dní.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať všetku potrebnú dokumentáciu týkajúcu sa postupu vo verejnom obstarávaní vyžadovanú vo verejnom obstarávaní v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a predkladať túto dokumentáciu na schválenie Objednávateľovi.
10. Po zrealizovaní všetkých požadovaných služieb uvedených v požiadavke sa Poskytovateľ zaväzuje protokolárne odovzdať kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania Objednávateľovi.
11. Ak v procese verejného obstarávania budú Poskytovateľovi doručené žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov, námietky, odvolania k rozhodnutiam Úradu pre verejné obstarávanie alebo iné opravné prostriedky týkajúce sa procesu verejného obstarávania, je Poskytovateľ povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť Objednávateľa.
12. Ak v procese verejného obstarávania nastane udalosť, ktorá vyžaduje potrebu konania Poskytovateľa v revízijských postupoch podľa zákona o verejnom obstarávaní v platnom znení, je Poskytovateľ povinný o vzniku takýchto udalostí a prípadných postupoch bezodkladne oboznámiť Objednávateľa.
13. Poskytovateľ je oprávnený postúpiť pohľadávky a iné práva vyplývajúce z tejto zmluvy voči Objednávateľovi len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa. Poskytovateľ je oprávnený použiť pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy voči Objednávateľovi ako zábezpeku, alebo pre iné zabezpečenie svojich záväzkov voči tretej osobe len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa.
14. Objednávateľ je oprávnený na započítanie akýchkoľvek splatných aj nesplatných pohľadávok voči Poskytovateľovi na akékoľvek splatné i nesplatné pohľadávky Poskytovateľa, a to aj v prípade odstúpenia od zmluvy, tzn. že možnosť započítania sa vzťahuje aj na pohľadávky z prípadného bezdôvodného obohatenia. Poskytovateľ nie je oprávnený započítať svoje pohľadávky voči pohládkam Objednávateľa bez písomného súhlasu Objednávateľa.

#### Článok VII.

#### ZODPOVEDNOSŤ ZA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v zmysle tejto Zmluvy kvalitne s vynaložením odbornej starostlivosti.
2. Poskytovateľ je povinný všetky podklady, informácie, údaje a hodnoty poskytnuté Objednávateľom riadne preskúmať z hľadiska ich úplnosti, správnosti a vzájomnej

súladnosti. Ak zistí ich neúplnosť, nesprávnosť, vzájomné rozpory alebo inú nedostatnosť, je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa, označiť zistené nedostatky alebo nezrovnalosti, navrhnúť ich doplnenie alebo opravu a poskytnúť Objednávateľovi potrebnú súčinnosť, najmä pokyny na vykonanie úkonov, ktoré Poskytovateľ nemôže zabezpečiť sám. Poskytovateľ zodpovedá za vecný a právny obsah dodaných materiálov, podkladov, pokynov a informácií, a teda aj za vecnú a právnu nezávadnosť poskytovaných služieb na základe vyššie uvedených materiálov predložených Poskytovateľovi Objednávateľom.

3. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za poškodenie a/alebo stratu vecí zverených mu v súvislosti s výkonom predmetu Zmluvy.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, vrátane akýchkoľvek pokút, sankcií alebo iných peňažných postihov uložených kontrolným orgánom vo verejnom obstarávaní, pokiaľ boli uložené z dôvodov spočívajúcich na strane Poskytovateľa (najmä v dôsledku nesprávneho, neúplného, oneskoreného alebo inak vadného plnenia jeho povinností podľa tejto zmluvy). Poskytovateľ je v takom prípade povinný Objednávateľovi uhradiť sumu uloženej pokuty (sankcie) a prípadnú ďalšiu preukázanú škodu s tým súvisiacu.

#### Článok VIII. VYŠŠIA MOC

1. Zodpovednosť Zmluvných strán za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností je vylúčená, ak sa tak stalo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť podľa § 374 a nasl. Obchodného zákonníka. Ak je trvanie vyššej moci dlhšie ako 1 mesiac, Zmluvné strany dohodnú nový termín plnenia alebo iným spôsobom vysporiadajú vzájomné oprávnené nároky.
2. Podmienkou vylúčenia zo zodpovednosti je, že dotknutá Zmluvná strana bez zbytočného odkladu upozorní druhú Zmluvnú stranu na začiatok a podstatu vyskytnutia sa vyššej moci. Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, využije, pokiaľ je to možné, všetko svoje úsilie na nápravu situácie a na odstránenie príčiny svojej neschopnosti plniť Zmluvu v čo najväčšom rozsahu a v primeranom čase. Dodacie lehoty a všetky ostatné lehoty sa po dobu trvania vyššej moci predlžujú o dobu jej pôsobenia. Zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, bez zbytočného odkladu oznámi druhej Zmluvnej strane jej zánik.

#### Článok IX. NÁHRADA ŠKODY A ZMLUVNÉ POKUTY

1. Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť vyplývajúcu zo Zmluvy, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej Zmluvnej strane. Náhrada škody sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zmluvná strana nie je povinná nahradiť škodu ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
2. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená požadovať od druhej Zmluvnej strany náhradu škody v celom rozsahu aj v prípade, že ide o porušenie povinnosti druhej Zmluvnej strany, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.

3. V prípade omeškania úhrady faktúry Objednávateľom je Poskytovateľ oprávnený fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý aj začatý deň omeškania.
4. V prípade porušenia povinností Poskytovateľa podľa tejto zmluvy, vzniká Objednávateľovi voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 3 % z celkovej zmluvnej ceny za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane. V prípade, ak Poskytovateľ mešká z dôvodov spočívajúcich na jeho strane s odovzdaním poskytnutých služieb o viac ako 5 kalendárnych dní, vzniká Objednávateľovi voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu výške 0,05 % zo zmluvnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.
5. Všetky sankcie v zmysle tohto článku Zmluvy je povinná uhradiť porušujúca zmluvná strana na základe faktúry vystavenej druhou Zmluvnou stranou do 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry. Platby budú uhrádzané výlučne bezhotovostne a na bankové účty uvedené na faktúre.

#### Článok X. MLČANLIVOSŤ

1. Informácie, o ktorých sa Poskytovateľ dozvie v rámci zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, pričom pôjde o informácie označené ako dôverné alebo pôjde o informácie tvoriace predmet obchodného tajomstva Objednávateľa (ďalej len „Dôverné informácie“), Poskytovateľ:
  - a) počas trvania tejto Zmluvy, ako aj po jej skončení, bude zachovávať v tajnosti a dôvernosti a - pokiaľ to nebude pre účely Zmluvy - nebude takéto informácie reprodukovat' ani poskytovať tretím osobám alebo ich iným spôsobom využívať,
  - b) zabezpečí, aby akákoľvek tretia osoba, ktorej budú dôverné informácie prístupné, dodržala záväzok mlčanlivosti v zmysle tohto článku Zmluvy.
2. Bod 1 tohto článku Zmluvy sa nevzťahuje na Dôverné informácie, ktoré:
  - a) sú alebo sa stali verejne dostupné bez akéhokoľvek porušenia záväzkov Poskytovateľa,
  - b) boli známe Poskytovateľovi ešte pred začatím zmluvných rokovaní alebo mu boli poskytnuté treťou osobou,
  - c) musia byť zverejnené v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi týkajúcimi sa sprístupňovania informácií.

#### Článok XI. DORUČOVANIE

1. Akákoľvek komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou prebieha medzi Zmluvnými stranami písomnou formou (pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak) a to tak, že písomnosti doručované jednou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane budú doručované prostredníctvom pošty ako doporučená listová zásielka, alebo prostredníctvom kuriérskej služby, alebo osobne, alebo prostredníctvom elektronickej pošty na adresy Zmluvných strán uvedené v tejto zmluve. Písomnosť sa pokladá za doručení v deň, kedy adresát potvrdí jej prijatie doručovateľovi. V prípade doručovania písomnosti elektronicou poštou

sa písomnosť pokladá za doručení momentom, kedy bude odosielateľovi správy elektronickou poštou doručené oznámenie o doručení správy elektronickou poštou. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odborná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa týkajú tejto Zmluvy, najmä zmenu adresy ich sídla a bankového spojenia. Ak niektorá Zmluvná strana nesplní túto povinnosť, zodpovedá za akúkoľvek škodu vzniknutú v dôsledku nesplnenia tejto povinnosti.

## Článok XII. SKONČENIE ZMLUVY

1. Túto Zmluvu je možné skončiť na základe písomnej dohody Zmluvných strán k určenému dňu.
2. Ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená túto Zmluvu vypovedať, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
3. Jednostranne je možné túto Zmluvu skončiť taktiež odstúpením od Zmluvy, ak druhá Zmluvná strana podstatne poruší niektorú svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu založeného touto Zmluvou. Oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy musí byť písomné, musí obsahovať konkrétny dôvod odstúpenia od tejto Zmluvy a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane, inak sa nepovažuje za oznámenie o odstúpení od tejto Zmluvy; účinky odstúpenia od tejto Zmluvy nastanú doručením oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
4. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť predovšetkým v prípade, ak Poskytovateľ porušuje ktorúkoľvek zo svojich povinností podľa tejto Zmluvy, najmä povinnosť poskytovať služby riadne, včas a v primeranej kvalite.
5. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy predovšetkým v prípade, ak mu Objednávateľ neuhradí vyfakturovanú sumu v lehote splatnosti faktúry uvedenej v čl. V tejto Zmluvy.

## Článok XIII. PROTIKORUPČNÁ DOLOŽKA

1. Pri plnení tejto zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje zaviesť a vykonávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia vedúce k zabráneniu protispoločenskej činnosti, vrátane korupcie. Poskytovateľ vyhlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov alebo iných osôb konajúcich v jeho mene v súvislosti

s uzavretím zmluvy a plnení závazkov na základe zmluvy neponúkal, neponúka a ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek oceníteľné hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary alebo pohostenia zamestnancom ani predstaviteľom Objednávateľa (pričom na tento účel sa predstaviteľom Objednávateľa rozumejú aj poslanci Mestského zastupiteľstva v Košiciach), za účelom ovplyvňovať konanie takejto osoby v jej funkcii, s využitím odmeňovania, alebo navádzania k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti akoukoľvek osobou, za účelom získania alebo udržania výhody pri výkone činnosti Poskytovateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje okamžite oznámiť primeranou formou zástupcovi Objednávateľa akékoľvek podozrenie na porušenie ustanovenia tohto odseku (na emailovú adresu [obcianskalinka@kosice.sk](mailto:obcianskalinka@kosice.sk)) a byť plne súčinný pri dôkladnom vyšetrení podozrenia.

2. V prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa podľa predchádzajúceho odseku je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy bez predchádzajúceho písomného upozornenia, a to s okamžitou platnosťou bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie Objednávateľa od zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že ak bude preukázané protispoločenské konanie alebo porušenie protikorupčného správania, nahradí škodu Objednávateľovi v maximálne možnom rozsahu podľa platných právnych predpisov za akúkoľvek stratu, ujmu, poškodenie alebo nahradí náklady vzniknuté v súvislosti s porušením povinnosti Poskytovateľa podľa predchádzajúceho odseku.

#### Článok XIV. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Poskytovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene Objednávateľa výlučne ako sprostredkovateľ v zmysle osobitných právnych predpisov a iba na základe predchádzajúceho uzatvorenia osobitnej zmluvy o spracúvaní údajov, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že najneskôr pred prvým spracúvaním osobných údajov Poskytovateľom uzatvorí osobitnú zmluvu o spracúvaní osobných údajov, a to v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 (GDPR).
3. Poskytovateľ nie je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov podľa tejto zmluvy pred nadobudnutím účinnosti uvedenej osobitnej zmluvy o spracúvaní osobných údajov.
4. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje, že akákoľvek zamýšľaná zmena týkajúca sa spracúvania osobných údajov, najmä zmena účelu spracúvania, rozsahu spracúvaných osobných údajov, kategórií dotknutých osôb, okruhu príjemcov alebo zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa, ako aj akákoľvek zmena osobitnej zmluvy o spracúvaní osobných údajov, bude vopred písomne oznámená Objednávateľovi. Takáto zmena môže byť realizovaná až po jej preukázateľnom odsúhlasení Objednávateľom a po jej riadnom právnom ošetrovaní, najmä formou dodatku k osobitnej zmluve o spracúvaní osobných údajov.

5. Osobné údaje dotknutých osôb sú spracúvané na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú dostupné na [www.kosice.sk](http://www.kosice.sk).

**Článok XV.**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v jeho rámci ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi.
2. Táto Zmluva sa môže meniť alebo zrušiť dohodou Zmluvných strán iba v písomnej forme.
3. Táto Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor Zmluvných strán ohľadne predmetu Zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory Zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu Zmluvy.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po dve vyhotovenia. Neoddeliteľnou prílohou zmluvy (ako príloha č. 1) je Zmluva o spracúvaní osobných údajov.
5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia zákonom stanoveným spôsobom.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že tento dodatok neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah tohto dodatku dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.

**Za Objednávateľa:**

**Za Poskytovateľa:**

**02 -07- 2026**

V Košiciach, dňa .....

V Bratislave, dňa 23.06.2026

.....  
Ing. Jaroslav Polaček, DPA  
primátor

.....  
~~JUDr. Ing. Jana Lapinová~~  
konateľ

## Zmluva o spracúvaní osobných údajov

v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES

(ďalej len „Nariadenie“)

**Prevádzkovateľ:** Mesto Košice  
sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice  
IČO: 00691135  
DIČ: 2021186904  
IČ DPH: SK2021186904  
Zastúpený: Ing. Jaroslav Poľaček, DPA – primátor mesta Košice  
(ďalej len „Prevádzkovateľ“)

**Sprostredkovateľ:** TENDER GROUP s.r.o.  
sídlo: Černyševského 10, 851 01 Bratislava  
IČO: 52 101 410  
DIČ: 2120901255  
IČ DPH: SK2120901255  
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Mestského súdu III, oddiel: Sro, vložka č. 133708/B  
Zastúpený: JUDr. Ing. Jana Lapinová, konateľ  
(ďalej len „Sprostredkovateľ“)

(Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“).

### ČL. I

#### ÚVODNÉ USTANOVENIA A PREDMET ZMLUVY

1. Sprostredkovateľ poskytuje pre Prevádzkovateľa služby zabezpečenia procesu verejného obstarávania vrátane vypracovania súťažných podkladov, administrácie verejného obstarávania, komunikácie so záujemcami a uchádzačmi, vyhodnocovania ponúk a súvisiaceho poradenstva na základe Zmluvy o poskytovaní služieb (ďalej len „Hlavná zmluva“) zo dňa .....
2. Prevádzkovateľ touto Zmluvou o spracúvaní osobných údajov (ďalej len „zmluva“) poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov na účely, v rozsahu a za podmienok, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve a v Hlavnej zmluve. Predmetom tejto Zmluvy je aj vymedzenie vzájomných práv a povinností Zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb Sprostredkovateľom v mene Prevádzkovateľa.
3. Zmluvné strany sa v súlade s požiadavkami zákona o ochrane osobných údajov a Nariadenia dohodli na vymedzení podmienok spracúvania osobných údajov, spôsobe zabezpečenia ich ochrany, ako aj na vymedzení ďalších práv a povinností Zmluvných strán v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy. Táto zmluva v plnom rozsahu nahrádza všetky doterajšie zmluvy, ich dodatky alebo iné dojednania Zmluvných strán vzťahujúce sa na podmienky spracúvania a ochrany osobných údajov.

### ČL. II

#### POVAHA A ÚČEL SPRACÚVANIA, TYP OSOBNÝCH ÚDAJOV A KATEGÓRIE DOTKNUTÝCH OSÔB

1. Prevádzkovateľ touto Zmluvou poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov na účel zabezpečenia a administrácie procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, vrátane komunikácie so záujemcami a uchádzačmi, vyhodnocovania splnenia podmienok účasti a ponúk, vedenia dokumentácie verejného obstarávania a plnenia zákonných povinností Prevádzkovateľa tak, aby bol naplnený účel záväzkového vzťahu medzi Sprostredkovateľom a Prevádzkovateľom podľa Čl. I bodu 1.
2. Osobné údaje, ktoré sa budú na základe tejto Zmluvy spracúvať:
  - a) meno, priezvisko, titul,
  - b) telefónne číslo, e-mailová adresa, adresa sídla alebo pracoviska,

- c) pracovná pozícia, funkcia, odborná spôsobilosť, profesijné životopisy, údaje o vzdelaní a praxi,
- d) údaje uvedené v ponukách, referenciách, čestných vyhláseniach a ďalších dokumentoch predložených v procese verejného obstarávania,
- e) podpis,
- f) iné údaje nevyhnutné na plnenie povinností podľa zákona o verejnom obstarávaní.

1. **Dotknutými osobami** v zmysle tejto Zmluvy sú záujemcovia a uchádzači vo verejnom obstarávaní, ich zamestnanci, štatutárni zástupcovia, kontaktné osoby, subdodávatelia, členovia komisie na vyhodnotenie ponúk, ako aj ďalšie fyzické osoby, ktorých osobné údaje sa nachádzajú v dokumentácii predloženej v rámci verejného obstarávania.

a) .

1. **Spracovateľskými operáciami** v zmysle tejto Zmluvy sú:

A	Nahládanie	A	Oboznamovanie sa	A	Získavanie
A	Zhromažďovanie	N	Šírenie	A	Zaznamenávanie
A	Usporiadúvanie	A	Prepracúvanie	A	Zmena
A	Vyhľadávanie	A	Prehliadanie	A	Preskupovanie
A	Kombinovanie	A	Premiestňovanie	A	Využívanie
A	Uchovávanie	A	Kopírovanie	N	Blokovanie
N	Likvidácia	N	Cezhraničný prenos	A	Poskytovanie
A	Sprístupňovanie	N	Zverejňovanie	N	Iné:
N	Iné:	N	Iné:	N	Iné:

(označte spracovateľské operácie zvlášť tak, aby výsledný zoznam korešpondoval s čl. II. bodom 1 tejto Zmluvy, pričom označenie písmena A – znamená Áno (sprostredkovateľ vykonáva spracovateľskú operáciu), N – znamená Nie (sprostredkovateľ nevykonáva spracovateľskú operáciu)

### ČL. III DOBA SPRACÚVANIA

Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Prevádzkovateľa po dobu účinnosti tejto Zmluvy a Hlavnej zmluvy, nie však dlhšie, ako po dobu (v každom jednotlivom prípade) nevyhnutne nutnú k dosiahnutiu účelu spracovania podľa tejto Zmluvy.

### ČL. IV POVINNOSTI SPROSTREDKOVATEĽA

1. Sprostredkovateľ poskytuje Prevádzkovateľovi súčinnosť a spoluprácu v rozsahu potrebnom na plnenie účelu tejto Zmluvy a Hlavnej zmluvy, zabezpečenie ochrany osobných údajov a dodržiavanie príslušných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje nevyžívať a nezdužovať osobné údaje získané od Prevádzkovateľa na iné, než Prevádzkovateľom určené účely.
3. Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje poskytnuté Prevádzkovateľom v súlade s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spracúvanie osobných údajov a bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, najmä v súlade s Nariadením, zákonom o ochrane osobných údajov a jeho vykonávacími predpismi.
4. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať len tie osobné údaje, ktoré zodpovedajú účelu tejto Zmluvy, pričom má povinnosť, okrem iného:
  - a) spracúvať osobné údaje len na určené účely;
  - b) spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;
  - c) udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, pre ktorý boli zhromaždené;
  - d) spracúvať iba správne, kompletné a aktuálne osobné údaje vo vzťahu k účelu ich spracúvania a naložiť s nesprávnymi a nekompletnými údajmi v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a Nariadením;
  - e) spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore s Nariadením, zákonom o ochrane osobných údajov, ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.

5. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že spracúvané osobné údaje nepoužije v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb, nebude poškodzovať ani ohrozovať ich práva a právom chránené záujmy a svojím konaním nebude neoprávnené zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
6. Sprostredkovateľ nesmie poskytnúť osobné údaje a ani ich časť akékoľvek tretej osobe, a to ani pre nekomerčné využitie, s výnimkou prípadov, kedy je povinný poskytnúť osobné údaje na základe platného právneho predpisu, alebo so súhlasom Prevádzkovateľa v prípade, ak ide o ďalšieho Sprostredkovateľa (subdodávateľa) podľa čl. VII.
7. Sprostredkovateľ sa zaväzuje zaistiť, že ani on, ani jeho Sprostredkovateľ (ak ďalšieho Sprostredkovateľa Prevádzkovateľ povolil) nebude poskytovať osobné údaje mimo krajín Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru, ibaže by s takýmto poskytnutím vyslovil Prevádzkovateľ písomný súhlas a cezhraničný prenos bol uskutočnený až potom, čo bola zaistená náležitá ochrana osobných údajov v súlade s príslušnými právnymi predpismi na ochranu osobných údajov, čo môže zahŕňať aj uzatvorenie štandardných zmluvných doložiek zo strany Sprostredkovateľa, ak Sprostredkovateľ splní všetky ďalšie požiadavky nevyhnutné k tomu, aby predanie osobných údajov bolo plne v súlade s bezpečnostnými štandardmi Prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je povinný vopred písomne informovať Prevádzkovateľa o každom prenose osobných údajov do tretej krajiny.
8. Sprostredkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však v zákonnej alebo oprávneným štátnym orgánom stanovenej lehote úplne reagovať na akékoľvek žiadosti zo strany Prevádzkovateľa alebo orgánu verejnej moci, dozorného orgánu a Úradu na ochranu osobných údajov týkajúcich sa spracúvania a ochrany osobných údajov.
9. Sprostredkovateľ je povinný do 24 hodín oznámiť Prevádzkovateľovi, že obdržal predvolanie alebo súdny alebo správny príkaz orgánu verejnej moci požadujúci prístup k osobným údajom Prevádzkovateľa, alebo ich predloženie. V takýchto prípadoch má Prevádzkovateľ možnosť sa brániť a Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť.
10. Vzhľadom na účel spracúvania osobných údajov v zmysle čl. II ods. 1 tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že všetky žiadosti dotknutých osôb vybavuje Prevádzkovateľ. Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní oznámiť Prevádzkovateľovi (a doručiť mu kópie relevantných dokumentov) akékoľvek žiadosti, sťažnosti, oznámenia či akékoľvek iné formy komunikácie, ktoré obdrží od dotknutých osôb v súvislosti so spracúvaním osobných údajov na základe tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľovi poskytnúť súčinnosť k vybaveniu akékoľvek komunikácie, ktorú Prevádzkovateľ alebo Sprostredkovateľ obdržal v súvislosti s právami dotknutých osôb v súlade s článkami 12 až 23 Nariadenia.
11. Sprostredkovateľ je povinný okamžite informovať Prevádzkovateľa o akýchkoľvek problémoch pri plnení tejto Zmluvy, ako aj o akýchkoľvek okolnostiach týkajúcich sa závažného porušenia povinností Sprostredkovateľa pri spracúvaní a ochrane osobných údajov. V takomto prípade sú Sprostredkovateľ a Prevádzkovateľ povinní spolupracovať na odstránení problémov a/alebo zamedzení alebo náprave takéhoto porušenia.
  - a) Sprostredkovateľ sa zaväzuje pomáhať Prevádzkovateľovi pri zabezpečení plnenia povinností podľa článkov 32 až 36 Nariadenia s prihliadnutím na povahu spracúvania a informácie dostupné Sprostredkovateľovi.
  - b) Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia Prevádzkovateľa Sprostredkovateľ všetky osobné údaje vymaže alebo vráti Prevádzkovateľovi a vymaže všetky existujúce kópie, ak právo Únie alebo právo členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
  - c) Sprostredkovateľ poskytne Prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v článku 28 Nariadenia a umožní audity, ako aj kontroly vykonávané Prevádzkovateľom alebo iným auditorom, ktorého poveril Prevádzkovateľ, a prispieva k nim.
  - d) Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať Prevádzkovateľa, ak sa podľa jeho názoru pokynom Prevádzkovateľa porušuje Nariadenie alebo iné právne predpisy Únie alebo členského štátu týkajúce sa ochrany údajov. Sprostredkovateľ je ďalej povinný bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o porušení dozvedel, oznámiť porušenie bezpečnosti osobných údajov kontaktnej osobe:  
Titul, meno a priezvisko:  
Telefónne číslo:  
e-mailová adresa:
  - e) Sprostredkovateľ v zmysle článku 82 ods. 2 Nariadenia zodpovedá za škodu spôsobenú spracúvaním osobných údajov len vtedy, ak neboli splnené povinnosti, ktoré sa Nariadením ukládajú výslovne Sprostredkovateľom, alebo ak konal nad rámec alebo v rozpore s pokynmi Prevádzkovateľa, ktoré boli v súlade so zákonom.
12. Sprostredkovateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti, ktoré mu ďalej vyplývajú z Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov a ktoré neboli uvedené v predchádzajúcom odseku, a to najmä, nie však výlučne:

- a) povinnosť viesť záznamy o spracovateľských činnostiach (čl. 30 ods. 2 Nariadenia), okrem prípadov podľa čl. 30 ods. 5 Nariadenia
- b) povinnosť spolupracovať s Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky v rámci dozoru (čl. 31 Nariadenia),
- c) povinnosť vymenovať zodpovednú osobu za splnenia podmienok uvedených v čl. 37 Nariadenia.

## ČL. V ZABEZPEČENIE OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere Sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť Sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb technickými, organizačnými a personálnymi opatreniami, zodpovedajúcimi spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom bral do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému.
2. Sprostredkovateľ je povinný chrániť osobné údaje pred ich náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou, neoprávneným poskytnutím osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, pred neoprávneným prístupom k nim, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania (ďalej len „porušenie bezpečnosti“). Sprostredkovateľ na tento účel prijme primerané technické a organizačné opatrenia zodpovedajúce spôsobu a účelu spracúvania, a to formou a za podmienok ustanovených Nariadením a zákonom o ochrane osobných údajov. Sprostredkovateľ berie do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť každého informačného systému.
3. V prípade porušenia bezpečnosti je Sprostredkovateľ povinný prijať primerané nápravné opatrenia ihneď, ako je to možné. Okrem toho Sprostredkovateľ bezodkladne poskytne Prevádzkovateľovi všetky relevantné informácie, o ktoré ho Prevádzkovateľ v súvislosti s porušením bezpečnosti požiada. Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť za účelom odstránenia následkov porušenia bezpečnosti.
4. V prípade akéhokoľvek porušenia ochrany osobných údajov oznámi Sprostredkovateľ túto skutočnosť Prevádzkovateľovi bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nej dozvedel.
5. Oznámenie Sprostredkovateľa Prevádzkovateľovi sa vykoná, ak je to možné, do 8 hodín po tom, ako sa Sprostredkovateľ dozvedel o porušení ochrany osobných údajov s cieľom umožniť Prevádzkovateľovi, aby splnil svoju povinnosť oznámiť porušenie ochrany osobných údajov príslušnému dozornému orgánu, pozri článok 33 všeobecného nariadenia o ochrane údajov.
6. Sprostredkovateľ pomáha Prevádzkovateľovi pri oznámení porušenia ochrany osobných údajov príslušnému dozornému orgánu, čo znamená, že Sprostredkovateľ je povinný pomáhať pri získavaní ďalej uvedených informácií, ktoré sa podľa článku 33 ods. 3 všeobecného nariadenia o ochrane údajov uvedú v oznámení Prevádzkovateľa príslušnému dozornému orgánu.

## ČL. VI MLČANLIVOSŤ A PRÍSTUP K OSOBNÝM ÚDAJOM

1. Sprostredkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od Prevádzkovateľa alebo s ktorými príde do styku; tie nesmie využiť ani pre svoju potrebu, ani ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto Zmluvy alebo povinnosť poskytnutia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo z rozhodnutia orgánu verejnej moci; túto mlčanlivosť sa Sprostredkovateľ zaväzuje zachovávať aj po skončení poverenia. Sprostredkovateľ je povinný viesť evidenciu o akomkoľvek poskytnutí osobných údajov podľa predchádzajúcej vety, a to po celú dobu trvania tejto Zmluvy.
2. Sprostredkovateľ sa zaväzuje umožniť prístup k údajom získaným priamo od Prevádzkovateľa alebo k údajom získaným v súvislosti so spracúvaním osobných údajov v mene Prevádzkovateľa len oprávneným/povereným osobám (zamestnancom, zástupcom alebo inej osobe, ktorá pracuje v mene alebo pre Sprostredkovateľa, alebo na základe jeho pokynov alebo pod jeho dohľadom), a iba v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie účelu spracúvania osobných údajov.
3. Sprostredkovateľ je povinný poučiť fyzické osoby, ktoré majú prístup k osobným údajom, o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia, vrátane povinnosti zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť osobných údajov podľa Nariadenia, zákona o ochrane osobných údajov a pravidiel bezpečnosti spracúvania osobných údajov. Sprostredkovateľ zodpovedá za dodržiavanie mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy zo strany ním poverených osôb. Prevádzkovateľ

môže vyžadovať predloženie dokumentov preukazujúcich súlad s požiadavkami uvedenými v tomto bode Zmluvy. Zoznam osôb, ktorým bol udelený prístup, musí byť predmetom pravidelného preskúmania. Na základe tohto preskúmania môže takýto prístup k osobným údajom byť odvolaný, ak už nie je potrebný, a osobné údaje týmto osobám následne už nebudú prístupné.

4. Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že spracúvanie osobných údajov bude vykonávať osobne, tzn. len prostredníctvom svojich zamestnancov alebo iných osôb v obdobnom pomere.

## ČL. VII SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM ĎALŠIEHO SPROSTREDKOVATEĽA (SUBDODÁVATEĽ)

1. V prípade, ak Sprostredkovateľ má zámer spracúvať osobné údaje aj prostredníctvom ďalších Sprostredkovateľov (ďalej len: „sub-sprostredkovateľ“), je povinný o tejto skutočnosti informovať Prevádzkovateľa a požiadať o jeho písomný súhlas, a to v lehote do 30 dní pred dňom zamýšľaného spracúvania osobných údajov prostredníctvom subdodávateľov. Spolu so žiadosťou o súhlas predloží Sprostredkovateľ Prevádzkovateľovi informácie o subdodávateľovi s dokladmi, ktoré sú potrebné pre jeho činnosť v takom rozsahu, aké by boli potrebné pre vykonávanie spracúvania osobných údajov Sprostredkovateľom. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa so spracúvaním osobných údajov prostredníctvom sub-sprostredkovateľa nie je Sprostredkovateľ oprávnený uzatvoriť so sub-Sprostredkovateľom zmluvný vzťah, týkajúci sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa.
2. V prípade spracúvania osobných údajov prostredníctvom sub-sprostredkovateľa, Sprostredkovateľ v celom rozsahu zodpovedá Prevádzkovateľovi za úkony alebo opomenutie konania sub-sprostredkovateľa. Sub-sprostredkovateľ smie spracúvať osobné údaje iba osobne, tzn. len prostredníctvom svojich zamestnancov alebo iných osôb v obdobnom pomere.
3. Sprostredkovateľ berie na vedomie, že ustanovenia tejto Zmluvy upravujúce zodpovednosť, práva a povinnosti Sprostredkovateľa, sa v rovnakom rozsahu vzťahujú na subdodávateľa. Sprostredkovateľ je povinný oboznámiť subdodávateľa s uvedenými skutočnosťami.
4. Každá osoba konajúca na základe poverenia Sprostredkovateľa, ktorá má prístup k osobným údajom, môže spracovávať takéto osobné údaje len na základe pokynu Prevádzkovateľa, pokiaľ nie je povinná tieto údaje spracovať podľa platných právnych predpisov. Sprostredkovateľ prijme opatrenia na zabezpečenie splnenia tejto požiadavky.
5. Kópia takejto Zmluvy so sub-sprostredkovateľom a jej následné zmeny sa predložia Prevádzkovateľovi na jeho žiadosť, čím sa Prevádzkovateľovi poskytne príležitosť zaručiť, že sa sub-sprostredkovateľovi uložili rovnaké povinnosti ochrany údajov, ako sú stanovené v tejto zmluve o spracúvaní osobných údajov. Ustanovenia zmluvy so sub-sprostredkovateľom, ktoré sa týkajú obchodnej činnosti a nemajú vplyv na právny obsah týkajúci sa ochrany údajov, nie je Prevádzkovateľovi potrebné predkladať.
6. Prevádzkovateľ podpisom tejto Zmluvy dáva súhlas Sprostredkovateľovi na zapojenie ďalších sub-sprostredkovateľov, ktorí sú uvedení v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy k dátumu podpisu tejto Zmluvy. Pred zapojením ďalších sub-sprostredkovateľov po dátume podpisu Zmluvy sa uplatňuje Čl. VII bod 1.

## ČL. VIII DOBA TRVANIA A ZÁNİK ZMLUVY

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu trvania Hlavnej zmluvy.
2. Sprostredkovateľ je oprávnený začať spracúvať osobné údaje dotknutých osôb odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť tejto Zmluvy zaniká:
  - a) dohodou Zmluvných strán;
  - b) zánikom Hlavnej zmluvy.
4. Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak:
  - a) Sprostredkovateľ poruší túto Zmluvu podstatným spôsobom;
  - b) Sprostredkovateľ poruší túto Zmluvu nepodstatným spôsobom a nezjedná nápravu v lehote stanovenej Prevádzkovateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní.
5. Za podstatné porušenie tejto Zmluvy sa považuje:
  - a) ak Sprostredkovateľ neprijal primerané technické, organizačné a personálne opatrenia podľa Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov;
  - b) porušenie ktorejkoľvek z povinností Sprostredkovateľa podľa čl. IV tejto Zmluvy;
  - c) porušenie ktorejkoľvek z povinností Sprostredkovateľa v súvislosti s bezpečnosťou osobných údajov podľa čl. V tejto Zmluvy;

- d) porušenie ktorejkoľvek z povinností Sprostredkovateľa podľa čl. IV a čl. VI tejto Zmluvy.
6. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a jeho účinky nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
  7. Povinnosti Sprostredkovateľa vo vzťahu k osobným údajom sa po zániku tejto Zmluvy spravujú príslušnými právnymi predpismi a čl. XI tejto zmluvy.

## **ČL. IX POVINNOSTI SPROSTREDKOVATEĽA PO ZÁNIKU ZMLUVY**

1. V prípade zániku tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu je Sprostredkovateľ povinný bezodkladne poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť pre účely zabezpečenia kontinuity spracúvania osobných údajov podľa požiadaviek Prevádzkovateľa, a to najmä odovzdať databázy obsahujúce osobné údaje Prevádzkovateľovi alebo ním určenej osobe, prípadne v primeranom rozsahu, ktorý je možno od Sprostredkovateľa oprávnené požadovať, poskytnúť súčinnosť v procese prevzatia spracúvania osobných údajov Prevádzkovateľom alebo ním určenou osobou.
2. Po zabezpečení tejto povinnosti je Sprostredkovateľ povinný bezodkladne zlikvidovať osobné údaje spracúvané automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami spracúvania podľa tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ je na účely likvidácie osobných údajov povinný zabezpečiť, aby všetky osobné údaje, vrátane ich kópií, ktoré mu boli v súvislosti s touto Zmluvou poskytnuté alebo ktoré získal pri plnení tejto Zmluvy, boli vymazané zo všetkých systémov a prostriedkov Sprostredkovateľa.  
Pre vylúčenie pochybností platí, že Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť všetky povinnosti podľa tohto článku Zmluvy na vlastné náklady.
3. Povinnosť poskytnutia súčinnosti pre zabezpečenie kontinuity spracúvania osobných údajov podľa čl. XI. bodu 1 sa považuje za splnenú v prípade, ak Prevádzkovateľ bez výhrad akceptuje všetky Sprostredkovateľom odovzdané osobné údaje vrátane ich štruktúry a relevantných informácií.
4. Povinnosť likvidácie osobných údajov podľa čl. XI bodu 2 sa považuje za splnenú v prípade, ak Prevádzkovateľ bez výhrad akceptuje potvrdenie Sprostredkovateľa preukazujúce likvidáciu všetkých osobných údajov spracúvaných Sprostredkovateľom podľa tejto Zmluvy.
5. Pokiaľ Sprostredkovateľovi vyplýva z právnych predpisov povinnosť uchovať údaje, ktoré by inak podliehali povinnostiam podľa čl. XI bodu 1 a 2, je povinný o tejto skutočnosti písomne upovedomiť Prevádzkovateľa s uvedením špecifikácie právneho dôvodu na uchovanie údajov a rozsahu takýchto údajov. V takom prípade Sprostredkovateľ neporuší povinnosti podľa čl. XI bodov 1 a 2 a jeho povinnosť ochrany osobných údajov tým nie je po zániku tejto Zmluvy dotknutá.

## **ČL. X DOHODA O SANKCIÁCH A ZODPOVEDNOSŤ SPROSTREDKOVATEĽA ZA ŠKODU**

1. Sprostredkovateľ zodpovedá za to, že spracúvanie osobných údajov bude plne zodpovedať všetkým požiadavkám a špecifikám uvedeným v tejto Zmluve. Sprostredkovateľ zodpovedá Prevádzkovateľovi za škodu spôsobenú porušením povinností podľa tejto Zmluvy. Za škodu vzniknutú Prevádzkovateľovi sa na účely tejto Zmluvy považuje aj pokuta uložená Prevádzkovateľovi príslušným orgánom dozoru, ktorá je následkom porušenia tejto Zmluvy Sprostredkovateľom.
2. Sprostredkovateľ je povinný uhradiť vzniknutú škodu na základe písomnej výzvy Prevádzkovateľa doručenej Sprostredkovateľovi na adresu uvedenú v tejto Zmluve, alebo na inú Sprostredkovateľom oznámenú adresu.

## **ČL. XI AUDIT A KONTROLA**

1. Prevádzkovateľ alebo zástupca Prevádzkovateľa môžu vykonať fyzickú kontrolu miest, kde spracúvanie osobných údajov vykonáva Sprostredkovateľ, vrátane fyzických zariadení, ako aj systémov používaných na spracúvanie a súvisiacich s týmto spracúvaním s cieľom uistiť sa, či Sprostredkovateľ dodržiava všeobecné nariadenie o ochrane údajov, uplatniteľné ustanovenia EÚ alebo členských štátov o ochrane údajov.
2. Okrem plánovanej kontroly môže Prevádzkovateľ vykonať kontrolu Sprostredkovateľa, ak to Prevádzkovateľ považuje za potrebné.
3. Prevádzkovateľ je povinný upovedomiť Sprostredkovateľa 7 pracovných dní pred plánovanou kontrolou.

## ČL. XII OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Sprostredkovateľ je povinný zaobchádzať so spracúvanými osobnými údajmi ako s dôvernými informáciami. Povinnosť mlčanlivosti o spracúvaní osobných údajov podľa tejto Zmluvy trvá aj po zániku tejto Zmluvy. Sprostredkovateľ ďalej berie na vedomie, že porušenie povinností podľa tejto Zmluvy môže pre Prevádzkovateľa predstavovať reputačné riziko a spôsobenie škody v dôsledku narušenia alebo straty reputácie u klientov a obchodných partnerov. Sprostredkovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení tejto Zmluvy tak, aby nijakým spôsobom nepoškodil reputáciu Prevádzkovateľa.
2. Sprostredkovateľ berie na vedomie a je uzrozumený s tým, že touto Zmluvou nenadobúda žiadne práva k osobným údajom, okrem práva spracúvať osobné údaje v mene Prevádzkovateľa v súlade a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
3. Sprostredkovateľ je povinný informovať Prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu o akýchkoľvek ťažkostiach pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy. V takýchto prípadoch Sprostredkovateľ prijme ihneď, ako je to možné, všetky potrebné opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov a následne bude pokračovať v súlade s pokynmi Prevádzkovateľa, ak mu budú takéto pokyny vydané.

## ČL. XIII VYHLÁSENIE SPROSTREDKOVATEĽA

1. Sprostredkovateľ vyplnením dokumentu - Príloha č. 1 - „Technické, organizačné a personálne opatrenia sprostredkovateľa“ a podpísaním „Zmluvy o spracúvaní osobných údajov“ prehlasuje, že uviedol pravdivé informácie. Sprostredkovateľ si je vedomý, že uvedenie nepravdivých a neúplných informácií môže byť považované za porušenie tejto „Zmluvy o spracúvaní osobných údajov“ s možnosťou jej vypovedania.

## ČL. XIV ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode Zmluvných strán výlučne vo forme písomného dodatku k tejto Zmluve, inak sa žiadna zo Zmluvných strán nemôže dovolávať dodatku, resp. zmeny zmluvne dohodnutých podmienok.  
Zmluva je právne záväzná aj pre prípadných právnych nástupcov Zmluvných strán.
2. Práva a povinnosti Zmluvných strán v súvislosti so spracúvaním osobných údajov sa spravujú Nariadením, ak v tejto Zmluve nie je upravené inak.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne vzťahy výslovne neupravené touto Zmluvou sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že pri každej zmene svojich identifikačných údajov alebo kontaktných osôb je každá Zmluvná strana povinná oznámiť druhej Zmluvnej strane túto zmenu bez zbytočného odkladu.
5. Pokiaľ Zmluvné strany svojím konaním alebo opomenutím zmariť doručenie písomnosti a písomnosť pošta vráti ako nedoručenú, účinky doručenia nastávajú v deň, keď bude písomnosť/zásielka vrátená odosielateľovi. Účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak adresát odmietne prevziať písomnosť. V prípade doručovania oznámení elektronickou e-mailovou formou v pracovný deň po 17:00 hod alebo v deň pracovného pokoja sa e-mail považuje za doručený o 09:00 hod v najbližší nasledujúci pracovný deň. Na účely doručenia podľa predchádzajúcej vety sa aplikuje miestny čas príjemcu e-mailu.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnou osobou Prevádzkovateľa na účely tejto Zmluvy je:  
Titul, meno a priezvisko:  
Telefónne číslo:  
e-mailová adresa:
7. Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnou osobou Sprostredkovateľa na účely tejto Zmluvy je:  
Titul, meno a priezvisko: JUDr. Ing. Jana Lapinová  
Telefónne číslo:  
e-mailová adresa:
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom ju podpísali slobodne, vážne, nie v tiesni, ani nie za nápadne nevýhodných podmienok.
9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží Sprostredkovateľ a tri Prevádzkovateľ.
10. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami.

v Rošicach dňa 02-07-2026

V Bratislave dňa 23.06.2026

.....  
Prevádzkovateľ

.....  
Sprostredkovateľ

**Príloha č. 1 - „Technické, organizačné a personálne opatrenia sprostredkovateľa“**

VYSVETLIVKY
<p><b>Vyznačením „X“</b> pri možnosti „PRIJATÉ“, „ČIASTOČNE PRIJATÉ“ alebo „NEPRIJATÉ“ Sprostredkovateľ pravdivo vyznačí, ktoré z bezpečnostných opatrení má prijaté, čiastočne prijaté alebo nemá prijaté vzhľadom ku spracúvaniu osobných údajov, ktoré bude vykonávať pre Prevádzkovateľa.</p>

1. TECHNICKÉ OPATRENIA			
1.1. Technické opatrenia realizované prostriedkami fyzickej povahy			
Uroveň opatrenia	PRIJATÉ	ČIASTOČNE PRIJATÉ	NEPRIJATÉ
Zabezpečenie objektu pomocou mechanických zábranných prostriedkov (napr. uzamykateľné dvere, okná, mreže) a v prípade potreby aj pomocou technických zabezpečovacích prostriedkov (napr. elektrický zabezpečovací systém objektu, elektrická požiarňa signalizácia)	X		
Zabezpečenie chráneného priestoru jeho oddelením od ostatných častí objektu (napr. steny, zábrany v podobe prepážok, mreží alebo presklenia)	X		
Umiestnenie Informačného systému v chránenom priestore (ochrana informačného systému pred fyzickým prístupom neoprávnených osôb a nepriaznivými vplyvmi okolia)	X		
Bezpečné uloženie fyzických nosičov osobných údajov (napr. uloženie listinných dokumentov v uzamykateľných skrinách alebo trezoroch)	X		
Zamedzenie náhodného odpozerania osobných údajov zo zobrazovacích jednotiek Informačného systému (napr. vhodné umiestnenie zobrazovacích jednotiek)	X		
Zariadenie na ničenie fyzických nosičov osobných údajov (napr. zariadenie na skartovanie listín)	X		
1.2. Ochrana pred neoprávneným prístupom			
Šifrová ochrana obsahu dátových nosičov a šifrová ochrana dát premiestňovaných prostredníctvom počítačových sietí	X		
Pravidlá prístupu tretích strán k Informačnému systému, ak k takému prístupu dochádza	X		
1.3. Ochrana proti škodlivému kódu			
Detekcia prítomnosti škodlivého kódu v prichádzajúcej elektronickej pošte a v iných súboroch prijímaných z verejne prístupnej počítačovej siete alebo z dátových nosičov	X		
Ochrana pred nevyžiadanou elektrickou poštou	X		
Používanie legálneho a prevádzkovateľom schváleného softvéru	X		
Pravidlá sťahovania súborov z verejne prístupnej počítačovej siete počítačovej siete (napr. hackerský útok)	X		
1.4. Zálohovanie			
Test funkcionality dátového nosiča zálohy	X		
Vytváranie záloh s vopred zvolenou periodicitou	X		
Test obnovy Informačného systému zo zálohy	X		
Bezpečné ukladanie záloh	X		
1.5. Likvidácia osobných údajov a dátových nosičov a aktualizácia softvérového vybavenia			
Bezpečné vymazanie osobných údajov z dátových nosičov	X		
Zariadenie na likvidáciu dátových nosičov osobných údajov	X		
Aktualizácia operačného systému a programového aplikačného vybavenia	X		

## VYSVETLIVKY

**Vyznačením „X“** pri možnosti „PRIJATÉ“ alebo „NEPRIJATÉ“ Sprostredkovateľ pravdivo vyznačí, ktoré z bezpečnostných opatrení má alebo nemá prijaté vzhľadom ku spracúvaniu osobných údajov, ktoré bude vykonávať pre Prevádzkovateľa.

**Oprávnená osoba** - je každá fyzická osoba, ktorá prichádza do styku s osobnými údajmi v rámci svojho pracovnoprávneho vzťahu, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru, členského vzťahu, na základe poverenia, zvolenia alebo vymenovania, alebo v rámci výkonu verejnej funkcie, a ktorá spracúva osobné údaje v rozsahu a spôsobom určeným v dokumente s názvom Poučenie a poverenie oprávnenej osoby.

## 2. ORGANIZAČNÉ OPATRENIA

### 2.1. Personálne opatrenia

Úroveň opatrenia	PRIJATÉ	NEPRIJATÉ
Písomné poučenie Oprávnených osôb pred uskutočnením prvej spracovateľskej operácie s osobnými údajmi	X	
Poučenie o právach a povinnostiach vyplývajúcich z Nariadenia GDPR, interných politík a pravidiel Prevádzkovateľa	X	
Vymedzenie osobných údajov, ku ktorým má mať konkrétna Oprávnená osoba prístup na účel plnenia jej povinností alebo úloh	X	
Určenie postupov, ktoré je Oprávnená osoba povinná uplatňovať pri spracúvaní osobných údajov	X	
Vymedzenie zakázaných postupov alebo operácií s osobnými údajmi	X	
Vymedzenie zodpovednosti za porušenie Nariadenia GDPR a interných politík prijatých Sprostredkovateľom	X	
Poučenie Oprávnených osôb o postupoch spojených s automatizovanými prostriedkami spracúvania a súvisiacich právach a povinnostiach (v priestoroch prevádzkovateľa a mimo týchto priestorov)	X	
Vzdelávanie Oprávnených osôb (napr. právna oblasť, oblasť informačných technológií, kyber-bezpečnosť, interné pravidlá ochrany osobných údajov)	X	
Postup pri ukončení pracovného alebo obdobného pomeru Oprávnenej osoby (napr. odovzdanie pridelených aktív, zrušenie prístupových práv, poučenie o následkoch porušenia zákonnej alebo zmluvnej povinnosti mlčanlivosti)	X	

### 2.2. Vedenie zoznamu aktív a jeho aktualizácia

Vedenie zoznamu aktív a jeho aktualizácia	X	
---	---	--

### 2.3. Riadenie prístupu oprávnených osôb k osobným údajom

Kontrola vstupu do objektu a chránených priestorov Sprostredkovateľa (napr. prostredníctvom technických a personálnych opatrení)	X	
Správa kľúčov (individuálne pridelenie kľúčov, bezpečné uloženie rezervných kľúčov)	X	
Pridelenie prístupových práv a úrovni prístupu (rolí) Oprávnených osôb	X	
Správa hesiel	X	
Vzájomné zastupovanie Oprávnených osôb (napr. v prípade nehody, dočasnej pracovnej neschopnosti, ukončenia pracovného alebo obdobného pomeru)	X	

### 2.4. Organizácia spracúvania osobných údajov

Pravidlá Spracúvania osobných údajov v chránenom priestore	X	
Nepretržitá prítomnosť Oprávnenej osoby v chránenom priestore, ak sa v ňom nachádzajú aj iné ako Oprávnené osoby	X	
Režim údržby a upratovania chránených priestorov	X	
Pravidlá spracúvania osobných údajov mimo chráneného priestoru, ak sa také spracúvanie predpokladá	X	
Pravidlá manipulácie s fyzickými nosičmi osobných údajov (napr. listiny, fotografie) mimo chránených priestorov a vymedzenie zodpovednosti	X	
Pravidlá používania automatizovaných prostriedkov spracúvania (napr. notebooky) mimo chránených priestorov a vymedzenie zodpovednosti	X	
Pravidlá používania prenosných dátových nosičov mimo chránených priestorov a vymedzenie zodpovednosti	X	

2.5. Likvidácia osobných údajov		
Určenie postupov likvidácie osobných údajov s vymedzením súvisiacej zodpovednosti jednotlivých Oprávnených osôb (bezpečné vymazanie osobných údajov z dátových nosičov, likvidácia dátových nosičov a fyzických nosičov osobných údajov)	X	
2.6. Bezpečnostné incidenty		
Úroveň opatrenia	PRIJATÉ	NEPRIJATÉ
Postup pri ohlasovaní bezpečnostných incidentov a zistených zraniteľných miest Informačného systému na účel včasného prijatia preventívnych alebo nápravných opatrení	X	
Evidencia Bezpečnostných incidentov a použitých riešení	X	
Postup pri riešení jednotlivých typov Bezpečnostných incidentov	X	
Identifikácia, evidencia a odstraňovanie následkov Bezpečnostných incidentov	X	
Postupy pri haváriách, poruchách a iných mimoriadnych situáciách	X	
Postup pri poruche, údržbe alebo oprave automatizovaných prostriedkov spracúvania (napr. ochrana osobných údajov na pevnom disku opravovaného počítača)	X	
2.7. Kontrolná činnosť		
Interná kontrolná činnosť Sprostredkovateľa zameraná na dodržiavanie prijatých bezpečnostných opatrení s určením spôsobu, formy a periodicity jej realizácie (napr. pravidelné kontroly prístupov k Informačnému systému)	X	
Informovanie Oprávnených osôb o kontrolnom mechanizme, ak je u prevádzkovateľa zavedený (rozsah kontroly a spôsoby jej uskutočňovania)	X	
2.8. Vypracovanie dokumentácie v zmysle Nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov		
Vypracovaná dokumentácia v zmysle Nariadenia GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov	X	
Vedenie záznamov o spracovateľských činnostiach podľa článku 30 ods. 2 Nariadenia GDPR	X	
Vykonávanie cezhraničného prenosu osobných údajov do tretej krajiny nezabezpečujúcej primeranú úroveň ochrany osobných údajov	X	
Prijatie osobitných právnych záruk pre cezhraničné prenosy do tretích krajín nezabezpečujúcich primeranú úroveň ochrany podľa článku 46 GDPR (Štandardné zmluvné doložky/Analýza prenosu OÚ)	X	
2.9. Iné špecifické bezpečnostné opatrenia prijaté Sprostredkovateľom		

\*PRIJATÉ – úplne prijaté opatrenie sprostredkovateľom – uvedené opatrenie má sprostredkovateľ prijaté a implementované vo svojich podmienkach a aktívne ho využíva.

\*\*ČIASŤOČNE PRIJATÉ – uvedené opatrenie nie je úplne prijaté alebo implementované u sprostredkovateľa. Sprostredkovateľ pracuje na jeho prijatí/doplnení a aktívnom využívaní.

\*\*\*NEPRIJATÉ – sprostredkovateľ uvedené opatrenie zatiaľ vôbec neprijal.

**Príloha č. 2 - „Zoznam Sub - sprostredkovateľov“**

NÁZOV SUBSPROSTREDKOVATEĽA	SÍDLO	IČO	ČINNOSŤ