Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Košice

č. 2025001874

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ: **Mesto Košice**
so sídlom Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
IČO: 00691135
štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček – primátor mesta
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
číslo účtu (IBAN): SK03 5600 0000 0004 4248 6001
(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Príjemca: **Červená hviezda Košice**
so sídlom Krakovská 2398/23, 04011, Košice - mestská časť Juh
IČO: 52742776
štatutárny orgán:
Ing. Peter Hennel - prezident
bankové spojenie: Fio banka, a. s., pobočka zahraničnej banky
číslo účtu (IBAN): SK68 8330 0000 0023 0187 0658
(ďalej len „**príjemca**")

(ďalej spoločne aj „**zmluvné strany**“)

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzného nariadenia mesta Košice č. 190 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Košice (ďalej len „**VZN**“).

2. Účelom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z **Fondu športových aktivít** (určeného na podporu organizovania športových podujatí s väčším významom - tradičné a medzinárodné podujatia) v súlade s Koncepciou rozvoja športu v Košiciach.

3. Poskytovateľ poskytne príjemcovi dotáciu s nasledovnými základnými podmienkami:
   a) **výška dotácie:** **2200.00 €** (slovom dvetisícdvesto eur)
   b) **termín poskytnutia dotácie** do 30 dní od účinnosti zmluvy
   c) **účel použitia dotácie:** **24. ročník Štoffanovho memoriálu vo vodnom póle**
   v súlade so žiadosťou príjemcu o poskytnutie dotácie
   (ďalej len "**projekt**" alebo "**účel dotácie**")
   d) **spolufinancovanie príjemcom:** najmenej 10% z poskytnutej dotácie
   e) **termín zúčtovania dotácie:** **do 30 dní od ukončenia realizácie projektu**,
   nie však neskôr ako do 15. 01. 2026

4. Poskytnutie dotácie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 780 zo dňa 24.04.2025.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Práva a povinnosti zmluvných strán sú podrobne upravené vo Všeobecných zmluvných podmienkach mesta Košice pri poskytovaní dotácií, verzia 2025.1 (ďalej len „**VZP**"). VZP sú tiež zverejnené na webovom sídle poskytovateľa: **www.kosice.sk/mesto/vseobecne-zmluvne-podmienky**.

2. Príjemca vyhlasuje, že sa s obsahom VZP dôkladne oboznámil. Príjemca vyhlasuje, že všetky vyhlásenia príjemcu uvedené vo VZP sú pravdivé. Príjemca je povinný najmä:
   a) použiť dotáciu na stanovený účel,
   b) nepoužiť dotáciu na financovanie neoprávnených výdavkov,
   c) plniť osobitné informačné a propagačné povinnosti (čl. IV VZP),
   d) vykonať zúčtovanie dotácie riadne a včas,
   e) zabezpečiť splnenie povinností týkajúcich sa protikorupčnej doložky (čl. VIII VZP),
   f) dbať na dodržiavanie povinností partnera verejného sektora (čl. III ods. 7 VZP).

3. Príjemca berie na vedomie, že v prípade porušenia jeho povinností môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy (čl. VI ods. 3 VZP) a príjemcovi môže vzniknúť povinnosť vrátiť dotáciu, zaplatiť zmluvnú pokutu alebo nahradiť škodu (čl. VII VZP).

4. Zmluvné strany si dohodli ďalšie podmienky, ktoré majú prednosť pred ustanoveniami VZP; tieto podmienky sú uvedené v prílohe zmluvy „Osobitné zmluvné podmienky – dotácie FOND MLÁDEŽNÍCKEHO ŠPORTU"(ďalej len „**osobitné zmluvné podmienky**").

III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Prílohou zmluvy sú osobitné zmluvné podmienky a VZP.

2. Príjemca podpisom zmluvy potvrdzuje, že sa so VZP, ako aj so VZN dôsledne oboznámil.

3. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy dostane poskytovateľ a jeden rovnopis dostane príjemca.

V Košiciach dňa	V Košiciach dňa .....
Za poskytovateľa:	**Za príjemcu:**
.....	.....
Ing. Jaroslav Polaček - primátor mesta Košice	Ing. Peter Hennel - prezident

Osobitné zmluvné podmienky – dotácie FOND ŠPORTOVÝCH AKTIVÍT

(príloha k zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Košice v roku 2025)

1. Dotáciu nemožno použiť na financovanie kapitálových výdavkov. Dotáciu možno použiť len na financovanie nasledovných oprávnených výdavkov, ktoré sa preukazujú nasledovnými dokladmi:

	oprávnené výdavky	*preukazovanie výdavkov*
1.	výdavky na prenájom športoviska alebo športovo-technického materiálu	faktúra (príp. zmluva o prenájme), rozpis počtu hodín prenájmu – dohoda o cene, doklad o úhrade
2.	náklady na ubytovanie	faktúra, zoznam ubytovaných, počet dní, cena lôžka podľa rozpisu, podpisy účastníkov, doklady o úhrade; príjemca si vo vyúčtovaní môže uplatniť z dotácie cenu lôžka maximálne do 50 €/osoba/noc v tuzemsku a maximálne do 100 €/osoba/noc v zahraničí,
3.	výdavky na stravovanie	faktúra, rozpis stravy, zoznam stravovaných s podpismi účastníkov, doklad o úhrade,
4.	náklady na dopravu	faktúra za poskytnutú službu so zoznamom prepravovaných osôb a doklad o úhrade alebo cestovný príkaz (v prípade použitia súkromného motorového vozidla - rozpis kilometrov s podpisom vodiča, zoznam prepravovaných osôb – účastníkov podujatia s podpismi, kópia technického preukazu, doklad o nákupe PHM, kópia dokladu PZP), doklad o úhrade,
5.	výdavky na nevyhnutné materiálne zabezpečenie	faktúra, menný zoznam a podpisy o prevzatí športového materiálu, doklad o úhrade
6.	výdavky na technické zabezpečenie podujatia	faktúra (príp. zmluva o prenájme), rozpis počtu hodín prenájmu – dohoda o cene, doklad o úhrade
7.	výdavky na reklamu, reklamné predmety a propagáciu podujatia	faktúra, doklad o úhrade
8.	výdavky na nákup spotrebného materiálu (kancelársky materiál, rôzne pomôcky) potrebné na realizáciu projektu	faktúra, doklad o úhrade
9.	náklady na organizačné zabezpečenie - ľudské zdroje	zmluva alebo faktúra, doklad o úhrade, rozpis odpracovaných hodín, maximálna sadzba odmeny na osobu - 25,00 €/hod.

2. Ak by sa s prihliadnutím na povahu účelu dotácie ako primerané javilo použitie dotácie aj na financovanie iných výdavkov, ako sú uvedené vyššie v bode 1, tieto výdavky sa budú považovať za oprávnené (ďalej len „ďalšie oprávnené výdavky") v prípade, ak poskytovateľ výnimočne na základe predchádzajúcej žiadosti poskytovateľa odsúhlasí ďalšie oprávnené výdavky. Na vydanie súhlasu poskytovateľa nie je právny nárok. Poskytovateľ je oprávnený určiť podmienky týkajúce sa použitia dotácie na financovanie ďalších oprávnených výdavkov.

3. Ak sú súčasťou predkladaných dokladov zoznamy osôb resp. ich osobné údaje, príjemca postupuje v súlade s čl. V ods. 6 VZP.

4. Neoprávnenými výdavkami okrem výdavkov uvedených v čl. III ods. 5 VZP sú tiež:
   a) výdavky na lízingové spoločnosti a prenájom vozidiel,
   b) výdavky na bankové poplatky.

5. Príjemca preukazuje výdavky z poskytnutej dotácie na bežnom bankovom účte (podmienka transparentného účtu sa neuplatňuje).