

Zmluva č. 2021000908
o zverení majetku mesta do správy
uzatvorená podľa § 6 ods. 2 Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení

Zmluvné strany

Vlastník : Mesto Košice

štatutárny orgán : Ing. Jaroslav Polaček, primátor
adresa : Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
bankové spojenie
IBAN
IČO 00691135
DIČ 2021186904
IČ DPH SK2021186904
(ďalej len vlastník)

Správca : Mestská časť Košice - Vyšné Opátske

štatutárny orgán Ing. Viktor Mikluš, starosta
adresa Nižná úvrat' 25, 040 01 Košice
bankové spojenie
IBAN
IČO 00691101
DIČ 2021186893
IČ DPH SK2021186893
(ďalej len správca)

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zverenie nehnuteľného majetku mesta Košice uvedeného v Čl. III. tejto zmluvy do správy.

III. Predmet zverenia

Predmetom zverenia je **nehnutel'ný majetok - SO 620-04 Verejné osvetlenie Borievková ul., vybudované v rámci stavby „Panoráma“ obytný súbor, IV. etapa - polyfunkcia v k. ú. Nižná Úvrat', v obstarávacej hodnote 1,- €.**

Doba odpisovania	Mesačný odpis v €	Oprávky k 31.3.2021	Spôsob odpisovania	Zostatková cena k 31.3.2021	Dátum zaradenia
20 rokov	0,01	0,33 €	Lineárne	0,67 €	17.7.2018

IV. Účel zmluvy

Vlastník zveruje správcovi do správy nehnuteľnosť uvedenú v Čl. III. tejto zmluvy za účelom jeho správy a údržby na základe Uznesenia z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 233 zo dňa 3. októbra 2019.

V. Doba zverenia

Vlastník zveruje predmet zverenia správcovi do správy dňom účinnosti tejto zmluvy na dobu neurčitú.

VI. Zmluvné podmienky

1. Vlastník zveruje predmet zverenia správcovi do správy podľa § 6 ods. 2 Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení platných zmien a doplnkov a Štatútu mesta Košice.
2. Správca sa zaväzuje zabezpečovať správu a údržbu verejného osvetlenia.
3. Správca je povinný pri výkone správy dodržiavať ustanovenia Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení platných zmien a doplnkov, Štatútu mesta Košice a súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy a iné súvisiace interné predpisy mesta Košice.
4. Správca v plnom rozsahu zodpovedá za všetky škody vzniknuté na predmete zverenia spôsobené vlastným konaním počas ich užívania, alebo za škody spôsobené na susediacich objektoch.
5. Povinnosti vyplývajúce zo Zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v platnom znení prechádzajú z vlastníka na správcu.
6. Správca sa zaväzuje finančné prostriedky týkajúce sa odvodu regulatívov viazať na výdavky súvisiace s verejnoprospešnými prácami (zeleň, komunikácie, verejné osvetlenie, zimná údržba).
7. Správca môže uzatvárať nájomné zmluvy na dobu neurčitú. Na dobu určitú správca môže uzatvárať nájomné zmluvy len v súlade s § 75 Štatútu mesta Košice v platnom znení.
8. V prípade prenajatia predmetu zverenia tretej osobe, správca je povinný postupovať podľa Štatútu mesta Košice a zároveň predložiť vlastníkovi kópiu nájomnej zmluvy, a to na Oddelenie právne a majetkové MMK v lehote 15 dní od podpísania nájomnej zmluvy.
9. Správca môže odpredávať predmet zverenia alebo jeho časti len po predchádzajúcom súhlase primátora a v súlade s § 64 odst. 2 Štatútu mesta Košice v platnom znení.
10. V prípade predaja predmetu zverenia správca je povinný predložiť vlastníkovi kópiu kúpnej zmluvy, a to Oddeleniu právnemu a majetkovému MMK, a to v lehote 15 dní od zavkladovania kúpnej zmluvy.
11. Správca je oprávnený na predmete zverenia realizovať investičnú výstavbu len po predchádzajúcom písomnom súhlase vlastníka.

12. Právne úkony súvisiace s predmetom zverenia, ktoré boli vykonané správcom pred podpísaním tejto zmluvy sú právne účinné, pokiaľ nie sú v rozpore s touto zmluvou.
13. Správca je povinný vykonávať pravidelnú inventarizáciu zvereného majetku a to vždy k 31.10. príslušného roka, ak vlastníak neustanoví inak. Inventúrne súpisy a zápisy o vykonanej inventarizácii v súlade so Smernicou o inventarizácii majetku a záväzkov mesta Košice platnou od 1.1.2002 je správca povinný predkladať na prejednanie v ÚIK mesta Košice. Správca je povinný vyčíslit' inventarizačný rozdiel a tiež hodnoty opravných položiek.
14. Správca je povinný poistiť predmet zverenia a predložiť kópiu poistnej zmluvy Oddeleniu právneho a majetkovému MMK a to v lehote 15 dní od podpísania poistnej zmluvy.
15. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku vlastníka v mene vlastníka. Správca koná v mene vlastníka pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú predmetu zverenia.
16. V prípade akéhokoľvek súdneho sporu týkajúceho sa predmetu zverenia a s ním súvisiacich práv je správca povinný bezodkladne informovať vlastníka.
17. Správca je povinný bezodkladne predkladať listiny, dokumenty, rozhodnutia, geometrické plány a pod., na základe ktorých dochádza k majetkovo - právnym zmenám na zverenom majetku vlastníkovi majetku - mestu Košice.

VII. Účtovné vzťahy

1. Evidencia zvereného majetku v účtovníctve:
 - a) Zverený majetok vlastníak sleduje na podsúvahových účtoch.
 - b) Správca tento majetok sleduje na majetkových účtoch v súlade s platnými postupmi účtovania.
2. Vlastník a správca sa dohodli, že správca bude odpisovať predmet zverenia v súlade so Zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a Zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v platnom znení.

VIII. Osobitné ustanovenia

1. Správca je povinný najmä:
 - a) chrániť zverený majetok a udržiavať ho v prevádzkyschopnom stave s prihliadnutím na jeho opotrebenie,
 - b) vykonávať bežné opravy a údržbu a náklady s týmto spojené ako aj všetky ostatné náklady spojené s využívaním - prevádzkovaním zvereného majetku financovať v súlade s finančným plánom schváleným na príslušný rok pri dodržaní ustanovení tejto zmluvy,

- c) vykonávať bežné opravy, údržbu a odstraňovať náhodné havárie v súlade s osobitnými právnymi predpismi (predpismi o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, stavebného zákona a pod.),
 - d) umožniť vlastníkovi vykonať kontrolu využívania zvereného majetku podľa zváženia vlastníka,
 - e) vykonávať v súlade s platnými a záväznými predpismi, STN a príslušnými vyhláškami na vlastné náklady odborné prehliadky a skúšky technických a technologických zariadení ako aj ostatné náklady súvisiace so správou predmetných nehnuteľností.
2. Správca preberá na seba povinnosti vyplývajúce zo Zákona o ochrane pred požiarom č. 314/2001 Z. z. v platnom znení a vykonávacej vyhlášky MV SR č. 121/2002 o požiarnej prevencii v platnom znení.
 3. Správca preberá na seba povinnosti vyplývajúce zo Zákona o energetickej hospodárnosti budov č. 555/2005 Z. z. v platnom znení a vykonávacej vyhlášky Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR č. 625/2006 v platnom znení.
 4. Správca nie je oprávnený vykonať zmeny na zverenom majetku vyžadujúce oznámenie stavebnému úradu bez predchádzajúceho súhlasu vlastníka.
 5. V súlade s §3 ods. 4 Zákona č. 222/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov sa vlastník pri výkone tejto činnosti nepovažuje za zdaniteľnú osobu.

IX. Skončenie zmluvy

1. Táto zmluva :
 - a) **zaniká :**
 - zánikom predmetu zverenia,
 - zánikom právnickej osoby - správcu v prípade, ak zaniká bez právneho nástupcu,
 - b) **sa zrušuje :**
 - dohodou zmluvných strán,
 - predajom predmetu zverenia, ku dňu právoplatnosti rozhodnutia o povolení vkladu,
 - výpoveďou zo strany vlastníka aj bez uvedenia dôvodu s 3-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede; zmluva sa zrušuje dňom nasledujúcim po uplynutí výpovednej lehoty,
 - odstúpením od zmluvy.
2. Vlastník si vyhradzuje právo odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch:
 - a) schválenia odňatia zvereného majetku zo správy Mestským zastupiteľstvom v Košiciach,
 - b) ak správca stratí spôsobilosť vykonávať účel tejto zmluvy.
3. Odstúpením od zmluvy sa táto zrušuje prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo správcovi doručené odstúpenie od zmluvy vlastníkom.

4. Odpredajom majetku alebo jeho časti zo strany vlastníka resp. správcu majetok prestáva byť predmetom zmluvy o zverení do správy.
5. Po skončení výkonu správy je správca povinný vrátiť predmet zverenia v stave zodpovedajúcom dohodnutému spôsobu užívania. Odovzdanie sa uskutoční protokolárne do 10 dní od ukončenia zmluvy o zverení do správy.

X. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť zmluvne upravené iba písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán a budú súčasťou tejto zmluvy.
2. Ostatné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa vzťahujú aj na právnych nástupcov zmluvných strán.
4. Súčasťou tejto zmluvy je protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zverenia.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mesta Košice (www.kosice.sk) podľa ust. § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojitosti s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená v 6 - ich rovnopisoch, z ktorých vlastníka aj správca dostanú 3 rovnopisy.
7. Účastníci si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu vlastnoručne podpísali.

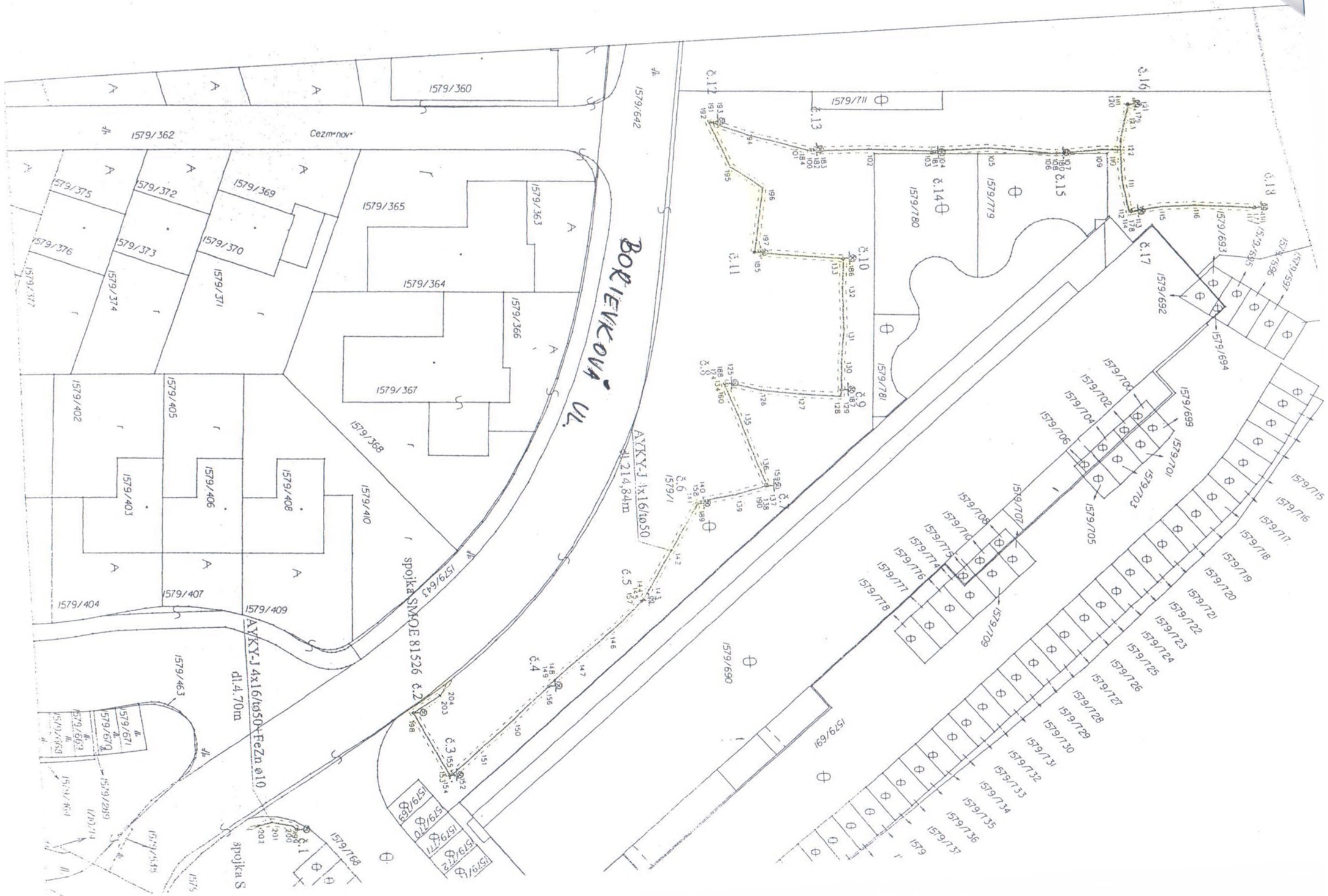
V Košiciach dňa 27 - 04 -2021

 **Za vlastníka:**


Ing. Jaroslav Polaček
primátor mesta Košice

Za správcu:

Ing. Viktor Mikluš
starosta MČ Košice - Vyšné Opátske



PROTOKOL o odovzdaní a prevzatí majetku mesta

ODOVZDÁVAJÚCI: Mesto Košice

adresa: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
(ďalej len odovzdávajúci)

PREBERAJÚCI: Mestská časť Košice - Vyšné Opátske

adresa : Opátska 18, 040 18 Košice
(ďalej len preberajúci)

Predmet odovzdania:

Odovzdávajúci odovzdáva preberajúcemu do správy **nehnutel'nosť - SO 620-04 Verejné osvetlenie Borievková ul., vybudované v rámci stavby „Panoráma“ obytný súbor, IV. etapa - polyfunkcia v kat. území Nižná Úvrat', v obstarávacej hodnote 1,- €.**

Dôvod odovzdania:

Odovzdanie a prevzatie majetku mesta sa uskutočňuje na základe Uznesenia z IX. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 233 zo dňa 3. októbra 2019.

Deň odovzdania: deň účinnosti zmluvy o zverení majetku mesta do správy

Technický stav predmetu odovzdania :

Preberajúcemu je technický stav predmetu odovzdania známy.

Odovzdávaná technická dokumentácia — zoznam dokumentácie v prílohe protokolu

Protokol je vyhotovený v 6 rovnopisoch, z ktorých preberajúci aj odovzdávajúci dostane 3 rovnopisy.

V Košiciach dňa

Za odovzdávajúceho - Mesto Košice:

Mgr. Matej Čontofalský - zástupca riaditeľa MMK a vedúci
oddelenia právneho a majetkového,
poverený zastupovaním

Ing. Eva Verešová - Odd. právne a majetkové M M K,
vedúca Referátu nakladania s majetkom

Ing. Lýdia Juríková - Odd. právne a majetkové MMK,
Referát nakladania s majetkom

Ing. Juraj Cichanský - Odd. výstavby, investícií, SÚ a ŽP,
vedúci Referátu dopravy

Za preberajúceho - Mestská časť Košice - Vyšné Opátske:

Ing. Viktor Mikluš - starosta mestskej časti

Stavba: „Panoráma“ obytný súbor, IV. etapa - polyfunkcia
Objekt: SO 620-04 Verejné osvetlenie

Zoznam dokumentácie:

- Projektová dokumentácia skutočného vyhotovenia
- Geodetický elaborát
- Fotodokumentácia
- Východisková správa z prehliadky a skúšky VTZ elektrického