

PRÍKAZNÁ ZMLUVA č. 2018001843

uzavretá podľa ustanovení § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb Občianskeho zákonníka

Zmluvné strany

Príkazca: **Mesto Košice**
so sídlom Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
IČO: 00691135
štatutárny orgán: JUDr. Martin Petruško - námestník primátora mesta Košice
bankové spojenie:
číslo účtu (IBAN):

(ďalej len „**príkazca**“ alebo „**mesto**“)

a

Príkazník: **Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.**
so sídlom Južné nábrežie 13, 042 19 Košice
IČO: 44518684
štatutárny orgán: Ing. Róbert Ujpal- konateľ
bankové spojenie:
číslo účtu (IBAN):
(ďalej len „**príkazník**“ alebo „**BPMK**“)

(ďalej spoločne aj „**zmluvné strany**“)

uzatvárajú na základe vzájomne dosiahnutého konsenzu a s odkazom na ustanovenia § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka túto príkaznú zmluvu (ďalej len „**zmluva**“)

I. PREDMET ZMLUVY

1. Mesto plní úlohy obce pri úschove hnuteľných vecí pri výkone exekúcie formou vypratania nehnuteľnosti alebo jej časti (ďalej len „**úschova**“) podľa § 181 a nasl. zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Exekučný poriadok**“), najmä preberá hnuteľné veci do úschovy v súlade s § 182 ods. 2 Exekučného poriadku a podáva návrh na predaj uschovaných vecí v súlade s § 183 ods. 3 Exekučného poriadku.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok BPMK ako príkazníka vykonať pre mesto ako príkazcu všetky činnosti súvisiace s úschovou vypratáných vecí za podmienok uvedených v tejto zmluve, a to najmä
 - a) prevziať vecí do úschovy v mene mesta (§ 182 ods. 2 Exekučného poriadku),
 - b) vyžadovať úhradu preddavku na trovy súvisiace s úschovou vecí,
 - c) zastupovať mesto vo vzťahu k povinnému v príslušnom exekučnom konaní (príp. inou oprávnenou osobou), najmä čo sa týka komunikácie s povinným a odovzdania uschovávaných vecí,
 - d) zastupovať mesto vo vzťahu k súdnemu exekútorovi, najmä čo sa týka podania návrhu na predaj uschovávaných vecí (§ 183 ods. 1 Exekučného poriadku) a uplatňovania náhrady trov úschovy (§ 183 ods 2 Exekučného poriadku),
 - e) preberať preddavok na trovy úschovy a samotnú náhradu trov úschovy.(ďalej len „**predmet zmluvy**“ alebo „**príkaz**“).
3. Mesto bez zbytočného odkladu vystaví BPMK splnomocnenie v rozsahu potrebnom na výkon činnosti podľa tejto zmluvy.
4. Predmet zmluvy sa nevzťahuje na úschovu vecí, ktoré z hygienických alebo iných obdobných dôvodov nie sú vôbec vhodné na úschovu v dohodnutých priestoroch (čl. II ods. 1).

II. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely úschovy vecí vypratých v rámci exekučného konania sa vyčlenenia priestory v bývalom CO kryte v dome na ul Pasteurovo nám. 6 v Košiciach (ďalej len „**priestory**“) a skladový priestor m.č. 0.09 trakt B v suteréne objektu Hlavná 68 v Košiciach. BPMK vykoná nevyhnutné činnosti potrebné na úpravu priestorov na úschovu (deratizácia, poistenie, príp. iné; ďalej len „**nevyhnutná úprava priestorov**“). Mesto uhradí BPMK skutočné náklady spojené s realizáciou činností podľa predchádzajúcej vety, najviac však vo výške 200 €, a to do 30 dní od doručenia vyúčtovania nákladov na nevyhnutné úpravy priestorov (resp. od prvého prevzatia vecí do úschovy). Zároveň sa mesto zaväzuje hradiť BPMK mesačne paušálne náklady za médiá a služby priestoru 0.09 trakt F Hlavná 68 v Košiciach vo výške 38.67 € plus DPH. Mesačné náklady sú splatné v lehote do 5. dňa nasledujúceho mesiaca na základe faktúry za opakované dodanie.
2. Mesto bez zbytočného odkladu upovedomí BPMK o požiadavke súdneho exekútora na poskytnutie súčinnosti pri vypratí nehnuteľnosti alebo jej časti, ak možno predpokladať potrebu uschovať veci. Mesto zároveň súdnemu exekútorovi oznámi kontaktné údaje povereného pracovníka BPMK za účelom realizácie ďalších úkonov v súlade s touto zmluvou.
3. BPMK bez zbytočného odkladu od doručenia oznámenia podľa odseku 2 si u súdneho exekútora uplatní preddavok na trovy úschovy (ďalej len „**exekučný preddavok**“), najmenej vo výške 300 €; to neplatí, ak platné právne predpisy pripúšťajú možnosť úhrady trov len v menšej výške. V závislosti od výšky poskytnutého exekučného preddavku môže BPMK požiadať mesto o poskytnutie ďalšieho preddavku, a to najviac v takej výške, aby súčet získaného exekučného preddavku spolu s preddavkom získaným od mesta nepresiahol sumu 500 €, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak.
4. BPMK vyvinie primerané úsilie smerujúce k tomu, aby došlo k odstráneniu vecí prevzatých do úschovy z priestorov v čo najkratšom čase, resp. v lehote stanovenej Exekučným poriadkom (šesť mesiacov odo dňa prevzatia vecí do úschovy). Za týmto účelom je BPMK najmä oprávnený získať od povinného súhlas na bežnú likvidáciu uschovávaných vecí alebo je oprávnený odkúpiť tieto veci od povinného za symbolickú cenu (1 €), pričom tento svoj záväzok uhradiť kúpnu cenu započíta so záväzkom povinného zaplatiť trovy úschovy. V prípade, ak BPMK odkúpi veci za symbolickú cenu, ktoré nevie využiť inak, resp. speňažiť, BPMK zabezpečí likvidáciu vecí na náklady mesta Košice.
5. Ak sa postupom podľa odseku 4 nepodarilo odstrániť z priestorov uschovávané veci, BPMK je povinný čo najskôr po uplynutí doby stanovenej Exekučným poriadkom podať v mene mesta u príslušného súdneho exekútora návrh na predaj uschovávaných vecí. V prípade, ak žiadna osoba neprejaví záujem o kúpu vecí pri predaji vecí realizovanom súdnym exekútorom, je BPMK oprávnený tieto veci pri opakovanom predaji odkúpiť za symbolickú cenu na náklady mesta (do 5 €); v prípade ak odkúpené veci nevie BPMK využiť inak, resp. speňažiť, BPMK zabezpečí likvidáciu vecí na náklady mesta.
6. BPMK po vykonanej úschove (odstránení vecí z priestoru - prevzatím, predajom, resp. likvidáciou) uplatní voči mestu podľa cenníka, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy:
 - a) náklady za úschovu
 - b) odmenu za úkony spojené s plnením podľa tejto príkaznej zmluvy.Náklady, za úschovu, ktoré nie sú kryté poskytnutým preddavkom, sú splatné na základe osobitnej faktúry v lehote 10 dní od jej vystavenia. Odmena je splatná na základe osobitnej faktúry v lehote 30 dní od vystavenia faktúry.
7. BPMK bez zbytočného odkladu uplatní za mesto u súdneho exekútora nárok na náhradu trov úschovy; v prípade poskytnutia exekučného preddavku tento vysporiada s trovami úschovy.
8. Po skončení úschovy (resp. po odstránení uschovávaných vecí, príp. po skončení exekučného konania) BPMK doručí mestu vyúčtovanie exekučného prípadu s uvedením odmeny a náhrady trov úschovy (kde sa zohľadnia na jednej strane náklady úschovy a na druhej strane exekučný preddavok). BPMK náhradu trov úschovy, ktoré neboli kryté poskytnutým preddavkom, bezodkladne po ich poukázaní zo strany exekútora zašle v prospech účtu mesta.

III. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mesta (www.kosice.sk).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že touto zmluvou sa primerane spravuje aj činnosť BPMK vykonávaná pred účinnosťou zmluvy, a to v rozsahu, v akom zastupoval mesto v exekučných konaniach v súlade so zmluvou.
4. Zmluva zaniká na základe písomnej dohody Zmluvných strán.
5. Zmluva ďalej zaniká výpoveďou bez udania dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť vždy od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.

IV. OSOBITNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o všetkých významných skutočnostiach, ktoré môžu mať významný vplyv na plnenie povinností určených touto zmluvou ako aj pre realizáciu predmetu zmluvy.
2. Ak sa kedykoľvek zmluvným stranám stane známa okolnosť, ktorá môže byť podnetom pre neplnenie ktorejkoľvek podmienky vymedzenej v zmluve, táto zmluvná strana je povinná upovedomiť druhú zmluvnú stranu, špecifikujúc podrobnosti týchto okolností a strany majú pokračovať v spolupráci tak, aby zabezpečili riadne plnenie zmluvy.

V. VŠEOBECNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by sa kedykoľvek v budúcnosti zistilo, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné, platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa zaväzujú formou dodatku k tejto zmluve nahradiť takto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie zmluvy iným ustanovením, ktoré bude svojou povahou najbližšie povahe neplatnému alebo nevykonateľnému ustanoveniu, a to s prihliadnutím na vôľu oboch zmluvných strán obsiahnutú v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že ich záväzkové vzťahy založené alebo súvisiace s touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
3. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po dva rovnopisy.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text zmluvy pozorne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi osôb oprávnených konať v ich mene.

Príkazca

14. SEP. 2018

V Košiciach dňa

Príkazník

V Košiciach dňa

6.09.2018

JUDr. Martin Petruško
námestník primátora Mesta Košice



Ing. Róbert Ujpál
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1

Cenník

A/ Náklady za úschovu:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Cena za každú začatú hodinu výjazdu povereného zamestnanca na miesto úschovy: | 6 €/hod/ osoba |
| 2. Dopravné náklady za výjazd zamestnanca na miesto úschovy
(BPMK - Pasteurovo námestie a späť, BPMK-Hlavná 68 a späť) | 6 € |
| 3. Skladné: za každý aj začatý deň skladovania: | 0,20€/m2/exekúcia |
| 4. Hotové výdavky (deratizácia, poistenie a pod.) | skutočné
výdavky |

B/ odmena príkazníka:

- | | |
|---|--|
| 1/odmena za exekučný prípad, ak nedôjde k prevzatíu vecí do úschovy: | 20 € |
| 2/ odmena za exekučný prípad, ak dôjde k prevzatíu vecí do úschovy | 50 € |
| 3/odmena za likvidáciu uschovávaných vecí v zmysle čl. II bod. 4 resp. 5. | skutočné náklady
likvidácie |

K cenám bude pripočítaná DPH podľa aktuálnej sadzby