

DOHODA O PRÍLEŽITOSTNOM SPOLOČNOM VEREJNOM OBSTARÁVANÍ
uzavretá v zmysle § 16 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Dohoda“)
medzi:

Účastníkmi dohody

Názov: **Mesto Košice**
Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor mesta
Sídlo: Tr. SNP 48/A, Košice
IČO: 00691135
DIČ: 2021186904
(ďalej ako „Mesto Košice“)

a

Názov: **Materská škola Belehradská 6, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Holováčová, riaditeľka školy
Sídlo: Belehradská 6, Košice
IČO: 35540524
DIČ: 2021607335
(ďalej ako „MŠ Belehradská 6, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Budapeštianska 1, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Iveta Strukanová, riaditeľka školy
Sídlo: Budapeštianska 1, Košice
IČO: 35559420
DIČ: 2021793048
(ďalej ako „MŠ Budapeštianska 1, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Dneperská 8, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Gizela Hvizdáková, riaditeľka školy
Sídlo: Dneperská 8, Košice
IČO: 35543159
DIČ: 2021636705
(ďalej ako „MŠ Dneperská 8, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Galaktická 9, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Anna Magdošková, riaditeľka školy
Sídlo: Galaktická 9, Košice
IČO: 35543167
DIČ: 2021637387
(ďalej ako „MŠ Galaktická 9, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Havanská 26, Košice**
Štatutárny orgán: Renáta Cymbaláková, riaditeľka školy
Sídlo: Havanská 26, Košice
IČO: 35552832
DIČ: 2021728346
(ďalej ako „MŠ Havanská 26, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Hrebendova 5, Košice**
Štatutárny orgán: Anna Klepáčová, riaditeľka školy
Sídlo: Hrebendova 5, Košice
IČO: 35541571
DIČ: 2021625727
(ďalej ako „MŠ Hrebendova 5, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Juhoslovanská 4, Košice**
Štatutárny orgán: Ing. Marcela Šterbáková, riaditeľka školy
Sídlo: Juhoslovanská 4, Košice
IČO: 35553618
DIČ: 2021729754
(ďalej ako „MŠ Juhoslovanská 4, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Nešporova 28, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Marta Hrušková, riaditeľka školy
Sídlo: Nešporova 28, Košice
IČO: 35542675
DIČ: 2021638212
(ďalej ako „MŠ Nešporova 28, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Palárikova 22, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Eva Chovancová, riaditeľka školy
Sídlo: Palárikova 22, Košice
IČO: 35543132
DIČ: 2021635517
(ďalej ako „MŠ Palárikova 22, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Smetanova 11, Košice**
Štatutárny orgán: PhDr. Eva Čechová, riaditeľka školy
Sídlo: Smetanova 11, Košice
IČO: 35557338
DIČ: 2021765647
(ďalej ako „MŠ Smetanova 11, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Turgenevova 7, Košice**
Štatutárny orgán: Dagmar Rondzíková, riaditeľka školy
Sídlo: Turgenevova 7, Košice
IČO: 35543141
DIČ: 2021635484
(ďalej ako „MŠ Turgenevova 7, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Trebišovská 11, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Alena Bukovská, riaditeľka školy
Sídlo: Trebišovská 11, Košice
IČO: 35542659
DIČ: 2021638234
(ďalej ako „MŠ Trebišovská 11, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Zuzkin park 2, Košice**
Štatutárny orgán: Svetlana Gjabelová, riaditeľka školy
Sídlo: Zuzkin park 2, Košice
IČO: 35559438
DIČ: 2021794676
(ďalej ako „MŠ Zuzkin park 2, Košice“)

a

Názov: **Materská škola Žiacka 18, Košice**
Štatutárny orgán: PhDr. Alena Rácková, riaditeľka školy
Sídlo: Žiacka 18, Košice
IČO: 35543175
DIČ: 2021637376
(ďalej ako „MŠ Žiacka 18, Košice“)

a

Názov: **Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským - Óvoda,
Žižkova 4, Košice**
Štatutárny orgán: Katarína Harangozóová, riaditeľka školy
Sídlo: Žižkova 4, Košice
IČO: 42409837
IČ DPH: SK2120109497
(ďalej ako „MŠ Žižkova 4, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Abovská 36, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Miroslav Gajdoš, riaditeľ školy
Sídlo: Abovská 36, Košice
IČO: 31263160
DIČ: 2021302745
(ďalej ako „ZŠ Abovská 36, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Belehradská 21, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Eva Kašková, riaditeľka školy
Sídlo: Belehradská 21, Košice
IČO: 35540559
DIČ: 2021606499
(ďalej ako „ZŠ Belehradská 21, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Bernoláková 16, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Ivan Vydra, riaditeľ školy
Sídlo: Bernoláková 16, Košice
IČO: 35543019
DIČ: 2021635627
(ďalej ako „ZŠ Bernoláková 16, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Bruselská 18, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Štefan Fabian, riaditeľ školy
Sídlo: Bruselská 18, Košice
IČO: 35540460
DIČ: 2021606422
(ďalej ako „ZŠ Bruselská 18, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Bukovecká 17, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Zuzana Zajacová, riaditeľka školy
Sídlo: Bukovecká 17, Košice
IČO: 31263151
DIČ: 2021365698
(ďalej ako „ZŠ Bukovecká 17, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Drábova 3, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Ing. Annamária Kmit'ová, riaditeľka školy
Sídlo: Drábova 3, Košice
IČO: 35542641
DIČ: 2021635726
(ďalej ako „ZŠ Drábova 3, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Družicová 4, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Jozef Varga, riaditeľ školy
Sídlo: Družicová 4, Košice
IČO: 31263127
DIČ: 2021364532
(ďalej ako „ZŠ Družicová 4, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Fábryho 44, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Elena Vojníková, riaditeľka školy
Sídlo: Fábryho 44, Košice
IČO: 35546859
DIČ: 2021682443
(ďalej ako „ZŠ Fábryho 44, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Gemerská 2, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Štefan Kol', riaditeľ školy
Sídlo: Gemerská 2, Košice
IČO: 31263119
DIČ: 2021364565
(ďalej ako „ZŠ Gemerská 2, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Hroncova 23, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Klára Dziaková, riaditeľka školy
Sídlo: Hroncova 23, Košice
IČO: 35540605
DIČ: 2021606389
(ďalej ako „ZŠ Hroncova 23, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Janigova 2, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Edita Oravcová, riaditeľka školy
Sídlo: Janigova 2, Košice
IČO: 35542632
DIČ: 2021635660
(ďalej ako „ZŠ Janigova 2, Košice“)

a

Názov: **Základná škola J. Urbana, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Róbert Schwarcz, riaditeľ školy
Sídlo: Jenisejská 22, Košice
IČO: 31263101
DIČ: 2021354214
(ďalej ako „ZŠ J. Urbana, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Kežmarská 28, Košice**
Štatutárny orgán: RNDr. Milena Kačmarčíková, riaditeľka školy
Sídlo: Kežmarská 28, Košice
IČO: 35542713
DIČ: 2021635572
(ďalej ako „ZŠ Kežmarská 28, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Kežmarská 30, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Pavel Horňák, riaditeľ školy
Sídlo: Kežmarská 30, Košice
IČO: 35542624
DIČ: 2021635913
(ďalej ako „ZŠ Kežmarská 30, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Krosnianska 2, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Júlia Špilárová, riaditeľka školy
Sídlo: Krosnianska 2, Košice
IČO: 35546867
DIČ: 2021675106
(ďalej ako „ZŠ Krosnianska 2, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Krosnianska 4, Košice**
Štatutárny orgán: Ing. Danko Daneshjóová, riaditeľka školy
Sídlo: Krosnianska 4, Košice
IČO: 35546875
DIČ: 2021676998
(ďalej ako „ZŠ Krosnianska 4, Košice“)

a

Názov: **Základná škola M. Lechkého, Košice**
Štatutárny orgán: RNDr. Igor Šafran, riaditeľ školy
Sídlo: Ulica J. Pavla II. 1, Košice
IČO: 35542616
DIČ: 2021635539
(ďalej ako „ZŠ M. Lechkého, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Masarykova 19/A, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Radoslav Lukács, riaditeľ školy
Sídlo: Masarykova 19/A, Košice
IČO: 35540591
DIČ: 2021605069
(ďalej ako „ZŠ Masarykova 19/A, Košice“)

a

Názov: **Základná škola L. Fullu, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Katarína Martiňáková, riaditeľka školy
Sídlo: Maurerova 21, Košice
IČO: 35546841
DIČ: 2021682509
(ďalej ako „ZŠ L. Fullu, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Mládežnícka 3, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Vlastimil Borufka, riaditeľ školy
Sídlo: Mládežnícka 3, Košice
IČO: 35546204
DIČ: 2021669320
(ďalej ako „ZŠ Mládežnícka 3, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Nám. L. Novom. 2, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Ľudmila Medvecová, riaditeľka školy
Sídlo: Nám. L. Novom. 2, Košice
IČO: 35540648
DIČ: 2021605014
(ďalej ako „ZŠ Nám. L. Novom. 2, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Park Angelinum 8, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Renáta Brédová, riaditeľka školy
Sídlo: Park Angelinum 8, Košice
IČO: 35540478
DIČ: 2021607500
(ďalej ako „ZŠ Park Angelinum 8, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Podjavorinskej 1, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Viera Šotterová, riaditeľka školy
Sídlo: Podjavorinskej 1, Košice
IČO: 35542870
DIČ: 2021635946
(ďalej ako „ZŠ Podjavorinskej 1, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Polianska 1, Košice**
Štatutárny orgán: RNDr. Ingrid Gamčíková, riaditeľka školy
Sídlo: Polianska 1, Košice
IČO: 35540486
DIČ: 2021604981
(ďalej ako „ZŠ Polianska 1, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Postupimská 37, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Katarína Benková, riaditeľka školy
Sídlo: Postupimská 37, Košice
IČO: 35546832
DIČ: 2021676954
(ďalej ako „ZŠ Postupimská 37, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Považská 12, Košice**
Štatutárny orgán: RNDr. Ľuboš Hvozdovič, riaditeľ školy
Sídlo: Považská 12, Košice
IČO: 35542861
DIČ: 2021669474
(ďalej ako „ZŠ Považská 12, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Požiarnická 3, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Antónia Mündelová, riaditeľka školy
Sídlo: Požiarnická 3, Košice
IČO: 31263097
DIČ: 2021358042
(ďalej ako „ZŠ Požiarnická 3, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Staničná 13, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Eva Pillárová, riaditeľka školy
Sídlo: Staničná 13, Košice
IČO: 31263089
DIČ: 2021316286
(ďalej ako „ZŠ Staničná 13, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Starozagorská 8, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Alexander Suchan, riaditeľ školy
Sídlo: Starozagorská 8, Košice
IČO: 31985921
DIČ: 2020960744
(ďalej ako „ZŠ Starozagorská 8, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Tomášikova 31, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Renáta Obšatníková, riaditeľka školy
Sídlo: Tomášikova 31, Košice
IČO: 35540613
DIČ: 2021605091
(ďalej ako „ZŠ Tomášikova 31, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Trebišovská 10, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Peter Fábry, riaditeľ školy
Sídlo: Trebišovská 10, Košice
IČO: 35546123
DIČ: 2021669287
(ďalej ako „ZŠ Trebišovská 10, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Ulica slobody 1, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Zuzana Haciová, riaditeľka školy
Sídlo: Ulica slobody 1, Košice
IČO: 35542888
DIČ: 2021635605
(ďalej ako „ZŠ Ulica slobody 1, Košice“)

a

Názov: **Základná škola Užhorodská 39, Košice**
Štatutárny orgán: RNDr. Mikuláš Tóth, riaditeľ školy
Sídlo: Užhorodská 39, Košice
IČO: 31263071
DIČ: 2021364521
(ďalej ako „ZŠ Užhorodská 39, Košice“)

a

Názov: **Základná škola s materskou školou Želiarska 4, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Viera Kuliková, riaditeľka školy
Sídlo: Želiarska 4, Košice
IČO: 42107652
DIČ: 2022879056
(ďalej ako „ZŠ s MŠ Želiarska 4, Košice“)

a

Názov: **Základná umelecká škola Irkutská 1, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Jana Petreková, riaditeľka školy
Sídlo: Irkutská 1, Košice
IČO: 35540443
DIČ: 2021605388
(ďalej ako „ZUŠ Irkutská 1, Košice“)

a

Názov: **Základná umelecká škola Jantárová 6, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. art. Ján Samsely, riaditeľ školy
Sídlo: Jantárová 6, Košice
IČO: 35540435
DIČ: 2021605234
(ďalej ako „ZUŠ Jantárová 6, Košice“)

a

Názov: **Základná umelecká škola Kováčska 43, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Marko Bačo, riaditeľ školy
Sídlo: Kováčska 43, Košice
IČO: 35556552
DIČ: 2021762710
(ďalej ako „ZUŠ Kováčska 43, Košice“)

a

Názov: **Základná umelecká škola M. Hemerkovej, Košice**
Štatutárny orgán: Jana Fričová, riaditeľka školy
Sídlo: Hlavná 68, Košice
IČO: 35540800
DIČ: 2021607907
(ďalej ako „ZUŠ M. Hemerkovej, Košice“)

a

Názov: **Školská jedáleň Bernolákova 16, Košice**
Štatutárny orgán: Jana Balogová, riaditeľka školskej jedálne
Sídlo: Bernolákova 16, Košice
IČO: 35542772
DIČ: 2021636672
(ďalej ako „ŠJ Bernolákova 16, Košice“)

a

Názov: **Školská jedáleň Juhoslovanská 2, Košice**
Štatutárny orgán: Marcela Jaselská, riaditeľka školskej jedálne
Sídlo: Juhoslovanská 2, Košice
IČO: 42330238
DIČ: 2024127314
(ďalej ako „ŠJ Juhoslovanská 2, Košice“)

a

Názov: **Školská jedáleň Kežmarská 28, Košice**
Štatutárny orgán: Svetlana Miková, riaditeľka školskej jedálne
Sídlo: Kežmarská 28, Košice
IČO: 35542756
DIČ: 2021636628
(ďalej ako „ŠJ Kežmarská 28, Košice“)

a

Názov: **Školská jedáleň Trebišovská 10, Košice**
Štatutárny orgán: Monika Lučaiová, riaditeľka školskej jedálne
Sídlo: Trebišovská 10, Košice
IČO: 35542764
DIČ: 2021636584
(ďalej ako „ŠJ Trebišovská 10, Košice“)

a

Názov: **Centrum voľného času Orgovánová 5, Košice**
Štatutárny orgán: PaedDr. Alena Mocná, riaditeľka
Sídlo: Orgovánová 5, Košice
IČO: 35542781
DIČ: 2021636111
(ďalej ako „CVČ Orgovánová 5, Košice“)

a

Názov: **Jazyková škola Užhorodská 8, Košice**
Štatutárny orgán: Mgr. Ravi Kant Bhutani, riaditeľ školy
Sídlo: Užhorodská 8, Košice
IČO: 35540451
DIČ: 2021605333
(ďalej ako „JŠ Užhorodská 8, Košice“)

(ďalej všetci spolu ako „Účastníci dohody“)

(Účastníci dohody okrem Mesta Košice ďalej spolu ako „školské a predškolské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice“)

Preambula

1. Na právnické organizácie zriadené mestom, ktoré vykonávajú verejnú moc, platia povinnosti o zabezpečení výkonu verejnej moci elektronicky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších právnych predpisov.
2. Na organizácie, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa vzťahuje povinnosť viesť registratúru certifikovaným špecializovaným elektronickým nástrojom v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (zákon o archívoch a registratúrach)
3. Je nevyhnutne potrebné, aby dané organizácie zaviedli a sprevádzkovali služby, ktoré zabezpečia elektronickú komunikáciu v rámci e-Governmentu v nadväznosti na zákon o archívoch a registratúrach a nadväznú vykonávaciu predpisov.
4. Na základe uvedeného sa Účastníci dohody dohodli na uskutočnení príležitostného spoločného verejného obstarávania služieb na zabezpečenie správy registratúry a elektronických podaní pre školské a predškolské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice tak, ako sú tieto služby ďalej špecifikované v tejto Dohode.

Článok I.

1. Účastníci dohody sa dohodli, že Mesto Košice ako verejný obstarávateľ na základe tejto Dohody riadi príležitostné spoločné verejné obstarávanie, pričom koná na účet školských a predškolských zariadení s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice v zmysle § 16 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) za účelom obstarania služieb v rozsahu predmetu zákazky uvedenom v prílohe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
2. Účastníci dohody sa dohodli, že Mesto Košice uskutoční obstaranie predmetu zákazky, ktorý je definovaný v prílohe verejným obstarávaním, z ktorého bude zrejmé, že verejné obstarávanie je vykonávané v mene a na účet školských a predškolských zariadení s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice.
3. Výsledkom príležitostného spoločného verejného obstarávania riadeného Mestom Košice na základe tejto dohody bude uzatvorenie zmluvy medzi školskými a predškolskými zariadeniami s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice na strane jednej a úspešným uchádzačom na strane druhej. Školské a predškolské zariadenia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice sa zaväzujú poskytnúť Mestu Košice požadovanú súčinnosť včas tak, aby mohol byť proces spoločného verejného obstarávania úspešne realizovaný a aby mohlo Mesto Košice riadne splniť všetky povinnosti po skončení procesu verejného obstarávania, ktoré ZoVO ustanovuje.

Článok II.

1. Mesto Košice za podmienok dohodnutých v tejto dohode zabezpečí všetky úkony (aj vo vzťahu k tretím stranám) spojené s organizačnou činnosťou pri verejnom obstarávaní spočívajúce v komplexnom organizačnom zabezpečení procesu príležitostného spoločného verejného obstarávania za účelom uzavretia zmluvy na výber dodávateľa na

- predmet zákazky uvedený v prílohe tejto dohody v súlade so ZoVO.
2. Mesto Košice (za predpokladu riadneho poskytnutia súčinnosti zo strany ostatných účastníkov dohody a zo strany úspešného uchádzača) vynaloží všetko úsilie, ktoré od neho možno požadovať, aby proces verejného obstarávania vrátane uzatvorenia zmluvy bol realizovaný v čo najskoršom časovom horizonte po nadobudnutí účinnosti tejto dohody.
 3. Za plnenie povinností ustanovených ZoVO budú zodpovední spoločne a nerozdielne všetci Účastníci dohody.
 4. Účastníci dohody sú povinní vzájomne sa včas informovať o všetkých zmenách alebo skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov stanovených touto dohodou.
 5. Kompletnú dokumentáciu týkajúcu sa príležitostného spoločného verejného obstarávania administratívne zabezpečí a usporiada Mesto Košice a na vlastné náklady zabezpečí aj jeho archiváciu v súlade so ZoVO. Mesto Košice je povinné umožniť ostatným účastníkom dohody nahliadnutie do dokumentácie, uskutočňovanie odpisov a výpisov z nej, ako aj zapožičanie pre potreby účastníkov dohody vyplývajúce z ustanovenia § 24 ods. 5 ZoVO.

Článok III.

1. Po ukončení príležitostného spoločného verejného obstarávania bude mať školské a predškolské zariadení s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice právo na predmet plnenia - poskytnutie služieb podľa prílohy.
2. Jednotlivé plnenia poskytne víťazný uchádzač vždy na základe príslušnej objednávky vystavenej školským a predškolským zariadením s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice.
3. Poskytnuté plnenia budú školským a predškolským zariadením s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice od víťazného uchádzača prevzaté na základe preberacích protokolov.
4. Odmena za poskytnutie plnenie podľa príslušnej objednávky bude vyplatená zadávateľom požiadavky (školským a predškolským zariadením s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Košice).

Článok IV.

Činnosť Mesta Košice pri riadení príležitostného spoločného verejného obstarávania podľa tejto dohody bude vykonávaná bezodplatne.

Článok V.

1. Účastníci dohody vyhlasujú, že si bezodkladne vzájomne poskytnú všetky informácie, ktoré získajú v súvislosti s plnením tejto dohody ako aj informácie, ktoré budú súvisieť s ich spoluprácou pri plnení tejto dohody alebo s príležitostným spoločným verejným obstarávaním realizovaným podľa tejto dohody.
2. Táto dohoda sa uzatvára na dobu trvania záväzkov vyplývajúcich účastníkom z tejto dohody, vrátane povinností po skončení procesu verejného obstarávania, ktoré ZoVO ustanovuje. V prípade uplatnenia revízných postupov, sa tento termín primerane predĺži. Záväzok zo strany Mesta Košice je splnený archivovaním úplnej dokumentácie z ukončeného príležitostného spoločného verejného obstarávania, vrátane prípadných

právoplatne skončených revízných postupov podľa ZoVO a potvrdenia o zaslaní príslušnej dokumentácie Úradu pre verejné obstarávanie.

3. Táto dohoda sa vyhotovuje v 61 rovnopisoch, pričom po jednom rovnopise obdrží každý účastník dohody.
4. K akejkoľvek zmene podmienok tejto dohody môže dôjsť len na základe písomného dodatku podpísaného všetkými účastníkmi dohody.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sa podrobne oboznámili s obsahom tejto dohody, porozumeli jej, súhlasia s ňou a na znak súhlasu pripájajú osoby, prostredníctvom ktorých konajú, pod túto dohodu svoje vlastnoručné podpisy.
6. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mesta Košice www.kosice.sk v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
7. Jednotlivé ustanovenia každej časti a každého článku a odseku tejto dohody sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takéhoto neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných príslušných ustanovení. V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, účastníci dohody sa zaväzujú uskutočniť všetky kroky potrebné za tým účelom, aby sa dohodli na ustanovení s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s aplikovateľným právnym poriadkom nahradí.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha - Opis predmetu zákazky.

V Košiciach dňa

- 4 -12- 2017

V Košiciach dňa

~~11.8.2017~~ 2017

Mesto Košice

MŠ Belehradská 6, Košice

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

MŠ Budapeštianska 1, Košice

MŠ Dneperská 8, Košice

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

MŠ Galaktická 9, Košice

~~MŠ Havanská 26, Košice~~

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

MŠ Hrebendová 5, Košice

MŠ Juhoslovanská 4, Košice

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

V Košiciach dňa ~~08. NOV 2017~~

MŠ Nešporova 28, Košice

MŠ Palárikova 22, Košice

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

MŠ Smetanova 11, Košice

MS Turgenevova 7, Košice

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

MŠ Trebišovská 11, Košice

MŠ Zuzkin park 2, Košice

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

V Košiciach dňa 08. NOV 2017

MŠ Žiacka 18, Košice

MŠ Žižkova 4, Košice

V Košiciach dňa 07 NOV 2017

V Košiciach dňa

ZŠ Abovská 36, Košice

ZŠ Belehradská 21, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Bernoláková 16, Košice

ZŠ Bruselská 18, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Bukovecká 17, Košice

ZŠ Drábova 3, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Družicová 4, Košice

ZŠ Fábryho 44, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Gemerská 2, Košice

ZŠ Hroncova 23, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Janigova 2, Košice

ZŠ J. Urbana, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Kežmarská 28, Košice

ZŠ Kežmarská 30, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ Krosnianska 2, Košice

ZŠ Krosnianska 4, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

ZŠ M. Lechkého, Košice

ZŠ Masarykova 19/A, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ L. Fullu, Košice

ZŠ Mládežnícka 3, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Nám. L. Novom 2, Košice

ZŠ Park Angelinum 8, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Podjavorinskej 1, Košice

ZŠ Polianska 1, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Postupimská 37, Košice

ZŠ Považská 12, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Požiarnická 3, Košice

ZŠ Staničná 13, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Starozagorská 8, Košice

ZŠ Tomášikova 31, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Trebišovská 10, Košice

ZŠ Ulica slobody 1, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

V Košiciach dňa 07. NOV 2017

ZŠ Užhorodská 39, Košice

ZŠ s MŠ Želiarska 4, Košice

V Košiciach dňa 10. NOV. 2017

V Košiciach dňa 10. NOV. 2017

ZUŠ Irkutská 1, Košice

ZUŠ Jantárová 6, Košice

V Košiciach dňa 10. NOV. 2017

V Košiciach dňa 10. NOV. 2017

ZUŠ Kováčska 43, Košice

ZUS M. Hemerkovej, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 08. NOV. 2017

ŠJ Bernolákova 16, Košice

ŠJ Juhoslovanská 2, Košice

V Košiciach dňa 08. NOV. 2017

V Košiciach dňa 08. NOV. 2017

ŠJ Kežmarská 28, Košice

ŠJ Trebišovská 10, Košice

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

V Košiciach dňa 07. NOV. 2017

CVC Orgovánova 5, Košice

JŠ Užhorodská 8, Košice

Príloha – Špecifikácia predmetu zákazky

Názov zákazky: Zabezpečenie správy registratúry a elektronických podaní

Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie správy registratúry a elektronických podaní. Na právnické organizácie zriadené mestom, ktoré vykonávajú verejnú moc platia povinnosti o zabezpečení výkonu verejnej moci elektronicky v zmysle zákona o e-Governmente.

Na organizácie, ktoré sú orgánmi verejnej moci sa vzťahuje povinnosť viesť registratúru certifikovaným špecializovaným elektronickým nástrojom v zmysle Zákona o archívoch a registratúrach. Požadujeme, zabezpečenie obidvoch zákonných povinností pre orgány verejnej moci, ktoré sú uvedené v prílohe č.1 Výzvy.

Požadujeme, aby dodaná služba na správu elektronickej registratúry bola v súlade s nasledovnou legislatívou:

- Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Výnos MV SR č. 525/2011 Z.z. o štandardoch pre elektronické informačné systémy na správu registratúry.
- Vyhláška MV SR č. 410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a o tvorbe spisu
- Zákon č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Výnos MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy
- Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente)

Požadovaná služba musí obsahovať minimálne nasledovné procesné funkčnosti:

- Funkčnosť pre podateľňu a výpravňu: Evidencia prijatých záznamov(podateľňa) a spracovanie odosielaných záznamov(výpravňa), podpora integrácie na elektronickú schránku OVM, služba musí zabezpečiť sťahovanie došlých podaní z elektronickej schránky vrátane súvisiacich technických správ, odosielanie odpovedí na prijaté podania prostredníctvom elektronickej schránky spoločnosti. Evidencia a správa adresátov. Pripojenie naskenovaného dokumentu. Pridelenie pošty na vybavenie organizačného útvaru alebo priamo na spracovateľa
- Funkčnosť pre Denník spisov a záznamov: Spracovanie záznamov spracovateľom alebo vedúcim organizačného útvaru. Vytvorenie spisov, zakladanie záznamov do spisov. Možnosť exportu dát z tabuľkových prehľadov (reg. záznamov, spisov, atď.) do Microsoft Excel. Ročná uzávierka.
- Funkčnosť pre Príručnú registratúru: Správa ukladacích jednotiek (UJ). Zaraďovanie spisov do ukladacích jednotiek. Vyradňovanie spisov.
- Funkčnosť pre Registratúrne stredisko: Preberanie spisov/ukladacích jednotiek z útvarov. Lokalizácia fyzických spisov. Podpora vyradňovacieho konania (termíny na skartačné a vyradňovacie konanie).

- Funkčnosť pre Správcu registratúry: Správa registratúrneho plánu. Správa ročníkov. Správa agend. Správa bezpečnostných kategórií.
- Funkčnosť zabezpečujúca uchovanie elektronických dokumentov a všetkých ich zmien(verzií).

Služba musí podporovať tvorbu rôznych výstupných zostáv medzi ktoré musia minimálne patriť:

- Odovzdávací protokol do RS, Doručovací zošit, Poštový podací hárok, Registratúrny plán, Ročná uzávierka spisov (prechodová tabuľka)
- Návrh na odovzdanie spisov do registratúrneho strediska, Odovzdanie spisov do registratúrneho strediska, Návrh na vyradenie spisov so znakom hodnoty A, Návrh na vyradenie spisov bez znaku hodnoty, Protokol o vyradení spisov bez znaku hodnoty, Protokol o vyradení spisov so znakom hodnoty A

Požadujeme, aby dodaná služba plne podporovala elektronickú komunikáciu a to od prijatia elektronickej správy až po odoslanie elektronickej správy priamo do elektronickej schránky odosielateľa.

Požiadavka na sprístupnenie služby:

Požadujeme, aby cloudová služba bola sprístupnená do 31.12.2017 pre všetky subjekty uvedené v prílohe č.1 vrátane potrebných školení užívateľov, sprístupnenia jednotlivých rolí užívateľov a nastavenia registratúrneho plánu.

Predpokladom zákazky je, že jednotlivé OVM majú schválené Registratúrne poriadky a plány a zriadenú elektronickú schránku OVM /eDESK./

Kritérium na určenie ceny

P.Č.	Predmet	Počet	Jednot. Cena bez DPH	Cena celkom bez DPH v €	DPH v €	Cena celkom s DPH v €
1.	Ročný poplatok sprístupnenia služby pre jednotlivé OVM	60				