

Zmluva č. 2011000545

o zabezpečení činností súvisiacich s vlastníctvom nehnuteľností
OC na Krčméryho ulici v Košiciach
uzatvorená podľa § 262 ods. 1 a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I.

Zmluvné strany

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Vlastník: | Mesto Košice |
| Sídlo: | Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice |
| Štatutárny orgán: | MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
primátor mesta Košice |
| IČO: | 00 691 135 |
| DIČ: | 2021186904 |
| IČ DPH: | SK2021186904 |
| Bankové spojenie: | |
| číslo účtu: | |
| (ďalej len vlastník) | |
| 2. Spoločnosť: | Správa majetku mesta Košice, s. r. o. |
| Sídlo: | Hlavná č. 68, 040 01 Košice |
| Štatutárny orgán : | Ing. Peter Herman, riaditeľ a konateľ |
| IČO: | 31 682 421 |
| DIČ: | 2020485588 |
| IČ DPH : | SK 2020485588 |
| Bankové spojenie: | |
| číslo účtu: | |
| (ďalej len spoločnosť) | |

Mesto Košice je jediným zakladateľom a spoločníkom obchodnej spoločnosti Správa majetku mesta Košice s. r. o., zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka 3950/V, ktorú založilo za účelom zabezpečenia činností vymedzených v predmete činností a v zakladateľskej listine č. N 196/93, NZ 196/93 zo dňa 29. 10. 1993.

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činností súvisiacich s vlastníctvom nehnuteľností (ďalej len „zabezpečovanie činností“) v Mestskej časti Košice - Luník IX vedených na LV č. 12576 Katastrálnym úradom v Košiciach, Správou katastra Košice pre katastrálne územie Luník, ktoré sa nachádzajú na:

Krčméryho ulici č. 2 - 4 v Košiciach (ďalej len „spravovaný majetok“), a to :

- pozemok parcela č. 4745/21, zastavané plochy a nádvorí, o výmere 1030 m⁹, v účtovnej hodnote 27 356,80 €
 - pozemok parcela č. 4745/22, zastavané plochy a nádvorí, o výmere 38 m, v účtovnej hodnote 1 009,28 €.
 - budova súpisné číslo 435 na parcele č. 4745/21 - budova OC vrátane technického zhodnotenia 1. NP časti OC
 - budova súpisné číslo 2240 na parcele č. 4745/22 - prístrešok na odpad
- budovy spolu v obstarávacej cene 321 373,416.
2. Predmetom zmluvy je aj zabezpečenie činností súvisiacich s vlastníctvom energetických zdrojov (ďalej len „spravovaný majetok“), a to:
 - elektrickej prípojky,
 - vodovodnej prípojky,
 - tepelnej prípojky.
 3. Technický stav predmetu zmluvy je uvedený v Protokole o odovzdaní a prevzatí nehnuteľností, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 2.

Článok III.

Výška a splatnosť poplatkov spojených so zabezpečením činností

1. Poplatky spojené so zabezpečením činností bude vlastník spoločnosti platiť formou mesačných zálohových platieb vo výške 2 940,00 € vrátane DPH.
2. Vlastník a spoločnosť sa dohodli na odmene za zabezpečovanie činností vo výške 100,00 € vrátane DPH mesačne.
3. Zálohové platby a odmenu v zmysle ods. 1. a 2. tohto článku bude spoločnosť fakturovať vlastníčkovi mesačne, a to do 15. dňa príslušného mesiaca. Lehota splatnosti faktúr bola zmluvnými stranami dohodnutá na 30 kalendárnych dní.
4. Poplatky v zmysle ods. 1. tohto článku zahŕňajú bežnú údržbu a nevyhnutné náklady pre zabezpečenie funkčného chodu objektu s výnimkou havarijných situácií.
5. Vyúčtovanie zálohových platieb v zmysle ods. 1. tohto článku bude podľa skutočných nákladov spoločnosť fakturovať vlastníčkovi štvrťročne.
6. Výška poplatkov podľa tohto článku zmluvy bude po dobu účinnosti tejto zmluvy na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán upravovaná podľa aktuálnych ekonomických podmienok, a to prvýkrát najneskôr do 1 roka od účinnosti tejto zmluvy.

Článok IV.

Evidencia majetku a účtovné vzťahy

1. Vlastník spravovaný majetok účtuje na majetkových účtoch a odpisuje ich v súlade s platným zákonom o účtovníctve a zákonom o dani z príjmov.
2. Spoločnosť spravovaný majetok účtuje na podsúvahových účtoch v obstarávacej cene.

Článok V.
Zmluvné podmienky

1. Spoločnosť je povinná dodržiavať ustanovenia Štatútu mesta Košice a súvisiace všeobecne záväzné právne predpisy a iné súvisiace interné predpisy mesta Košice.
2. Spoločnosť je povinná v rámci zabezpečovania činností v zmysle ČI. II. ods. 1. a 2. najmä:
 - a) chrániť spravovaný a prenajatý majetok a udržiavať ho v prevádzkyschopnom stave s prihliadnutím na jeho opotrebenie,
 - b) vykonávať bežné opravy a údržbu,
 - c) náhodné havárie riešiť v zmysle ods. 7. tohto článku,
 - d) umožniť vlastníčkovi vykonať kontrolu využívania spravovaného majetku,
 - e) vykonávať v súlade s platnými a záväznými predpismi, STN a príslušnými vyhláškami na vlastné náklady odborné prehliadky a skúšky technických a technologických zariadení,
 - f) vykonávať pravidelnú inventarizáciu v zmysle ods. 8. tohto článku,
 - g) zabezpečiť poskytovanie týchto služieb (pre celý objekt):
 - dodávku tepla a teplej vody,
 - dodávku vody z verejných vodovodov a vodární,
 - odvádzanie odpadových vôd,
 - osvetlenie spoločných častí a spoločných zariadení objektu,
 - odvoz komunálneho odpadu,
 - deratizáciu a dezinfekciu priestorov,
 - upratovanie spoločných častí a spoločných zariadení objektu presne vymedzených,
 - letnú a zimnú údržbu okolia objektov,
 - revízie v rámci služieb,
 - poskytovanie stavebného a technického dozoru na základe osobitnej dohody uzavretej medzi zmluvnými stranami tejto zmluvy,
 - h) zabezpečiť ochranu pred požiarom a požiaru prevenciu v zmysle ČI. VII. ods. 2.
3. Spoločnosť v plnom rozsahu zodpovedá za škody vzniknuté na spravovanom majetku spôsobené vlastným konaním počas jeho užívania, alebo za škody spôsobené na susediacich objektoch.
4. Spoločnosť nie je oprávnená odpredávať spravovaný majetok. Rovnako nie je oprávnená na tomto majetku zriadiť záložné právo ani iné vecné bremeno alebo tento majetok inak zaťažiť.
5. Poistenie nehnuteľností uvedených v ČI. II. ods. 1. a 2. zabezpečuje vlastník.
6. Opravy stavebnej povahy budú realizované na základe objednávky vlastníka. Ich vykonanie bude fakturované osobitne. Splatnosť faktúr je do 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia.
7. Odstránenie havarijného stavu bude spoločnosť realizovať po schválení vlastníkom a poskytnutí finančných prostriedkov. Dovtedy bude havarijný stav zabezpečený odstavením s výnimkou havárií, ktoré nie je možné riešiť odstavením.
8. Spoločnosť je povinná vykonávať pravidelnú inventarizáciu spravovaného majetku 1x ročne, a to vždy k 31. 10. príslušného roka, ak vlastník neustanoví inak. Pre vyčíslenie inventarizačných rozdielov vyžiadať od vlastníka účtovné stavy. Inventúrne súpisy a zápisy

o vykonanej inventarizácii v súlade s platnou Smernicou o inventarizácii majetku a záväzkov mesta Košice predkladať na ÚIK mesta Košice do 10. 12. príslušného roka.

- 9, Vlastník týmto splnomocňuje spoločnosť, aby ho v celom rozsahu zastupovala a robila za neho právne úkony vo veciach súvisiacich so zabezpečením činností súvisiacich s vlastníctvom spravovaného majetku (t. zn. v jeho mene a na jeho účet), a to v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, s výnimkou zabezpečenia činností uvedených v ods. 2. písm. g) a h) tohto článku, ktoré bude spoločnosť zabezpečovať vo vlastnom mene a na vlastný účet

Článok VI.

Výška poplatkov spojených s užívaním spravovaného majetku a so zabezpečením činností súvisiacich s vlastníctvom nehnuteľností a spôsob ich platenia

1. Od účinnosti tejto zmluvy vykonáva spoločnosť v mene a na účet vlastníka práva a povinnosti prenajímateľa voči nájomcom uvedeným v Protokole o odovzdaní a prevzatí nehnuteľností. V prípade, že spoločnosť v mene a na jeho účet vlastníka prenajme spravovaný majetok tretej osobe je povinná postupovať podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, Štatútu mesta Košice a platných Pravidiel prenajímania majetku mesta Košice, a zároveň predložiť vlastníkovi 1 kópiu nájomnej zmluvy, a to Oddeleniu majetkovému.
2. Plnenia prijaté od tretích subjektov v mene vlastníka (nájomné), v zmysle ods. 1. tohto článku, je spoločnosť povinná poukázať na účet vlastníka do 15 dní po uplynutí kalendárneho štvrt'roka.
3. Poplatky spojené s užívaním priestorov mestom Košice (Magistrátom mesta Košice) - za služby bude vlastník platiť formou mesačných zálohových platieb. Rozpis mesačného zálohového predpisu je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Vyúčtovanie zálohových platieb v zmysle ods. 3. tohto článku podľa skutočných nákladov bude spoločnosť fakturovať vlastníkovi na základe faktúr od subdodávateľov do 30 dní po ich doručení spoločnosti.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia

1. Spoločnosť je povinná najmä:
 - a) chrániť spravovaný majetok a udržiavať ho v prevádzkyschopnom stave s prihliadnutím na jeho opotrebenie,
 - b) vykonávať bežné opravy a údržbu
 - c) umožniť vlastníkovi vykonať kontrolu využívania spravovaného majetku podľa zváženia vlastníka,

- d)** vykonávať v súlade s platnými a záväznými predpismi, STN a príslušnými vyhláškami na vlastné náklady odborné prehliadky a skúšky technických a technologických zariadení ako aj ostatné úkony a činnosti s tým súvisiace,
 - e)** pri investičných akciách vykonávať stavebný a technický dozor na základe osobitnej dohody uzavretej medzi zmluvnými stranami tejto zmluvy,
 - f)** viesť samostatne v účtovníctve finančné prostriedky, ktoré prijala v mene vlastníka od tretích osôb (napr. nájomné za prenájom nehnuteľností, zálohové platby za služby spojené s nájomom, preplatok vzniknutý pri vyúčtovaní služieb a iné),
 - g)** viesť evidenciu nákladov vynaložených pri zabezpečovaní činností (t. zn. výkonu práv a povinností vlastníka) oddelene od evidencie nákladov, ktoré spoločnosti vznikajú pri zabezpečovaní inej činnosti,
 - h)** umožniť vlastníkovi nahliadnuť do dokladov, ktoré súvisia so zabezpečovaním činností.
2. Spoločnosť preberá na seba povinnosti vyplývajúce zo Zákona o ochrane pred požiarmi č. 314/2001 Z. z. v platnom znení a vykonávacej vyhlášky MV SR č. 121/2002 o požiarnej prevencii v platnom znení pre všetok majetok vymedzený v bode 1. ČI. II. tejto zmluvy.
 3. Spoločnosť preberá na seba povinnosti vyplývajúce zo Zákona o energetickej hospodárnosti budov č. 555/2005 Z. z. v platnom znení a vykonávacej vyhlášky MVRR SR č. 625/2006 v platnom znení.
 4. Spoločnosť nie je oprávnená vykonať zmeny na spravovanom majetku vyžadujúce oznámenie stavebnému úradu bez predchádzajúceho písomného súhlasu vlastníka.
 5. Technické zhodnotenie spravovaného majetku bude realizované na základe osobitnej dohody.

Článok VIII. Zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na **dobu neurčitú** s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
2. Táto zmluva môže skončiť:
 - a)** dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu,
 - b)** výpoveďou zmluvných strán s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane
 - c)** zánikom spravovaného majetku,
 - d)** zánikom právnickej osoby - spoločnosti v prípade, že táto zaniká bez právneho nástupcu,
 - e)** ak spoločnosť stratí spôsobilosť vykonávať činnosť, ktorá je účelom tejto zmluvy,
 - f)** odstúpením od zmluvy v prípade, že spoločnosť poruší ustanovenia tejto zmluvy alebo použije spravovaný majetok na iný účel než je dohodnuté v tejto zmluve, pričom zmluva zanikne dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy.

3. Po zániku tejto zmluvy je spoločnosť povinná vrátiť spravovaný majetok v stave zodpovedajúcom dohodnutému spôsobu užívania. Odovzdanie sa uskutoční protokolárne do 10 dní od ukončenia zmluvy.

Článok IX.
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť zmluvne upravené iba písomnou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán a budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Na ostatné právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa v celom rozsahu vzťahujú príslušné ustanovenia zákonov č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, č. 500/1991 Zb. o pôsobnosti obcí vo veciach nájmu, č. 401/1990 Zb. o meste Košice, Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka, Štatútu mesta Košice v platnom znení a s ním súvisiacich platných právnych predpisov mesta Košice.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy sa vzťahujú aj na právnych nástupcov zmluvných strán.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mesta Košice (www.kosice.sk).
5. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po tri rovnopisy.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby podpisujúce zmluvu sú k podpisu zmluvy oprávnené, s jej obsahom sa oboznámili, jej zneniu porozumeli a súhlasia s ňou. Zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach dňa - **1. 04. 2011**

Vlastník:

Spoločnosť:

Mesto Košice
MUDr. Richard Raši, PhD., MPH
primátor mesta Košice

Správa majetku mesta Košice, s. r. o.
Ing. Peter Herman
riaditeľ a konateľ

Poplatky spojené s užívaním priestorov MMK:
- Nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu Luník IX
- koordinátori aktivačných prác

Poskytované služby :
výmera priestorov Nízkoprahového denného centra pre deti a rodinu Luník IX : 116 nr
výmera priestorov koordinátori aktivačných prác: 20 m²

Média a názov služby	Ročne v € bez DPH	Ročne v € sDPFI	Mesačne v € bez DPH	Mesačne v € s DPH
Elektrická energia (záloha)	1334,00	1600,80	111,17	133,40
Vodné-stočné, zráž. voda (záloha)	172,50	207,00	14,38	17,25
Teplo (záloha)	1437,50	1725,00	119,79	143,75
SPOLU náklady - zaokrúhlene :	2944,00	3532,80	245,34	294,40

PROTOKOL o odovzdaní a prevzatí nehnuteľného majetku

ODOVZDÁVAJÚCI: Mestská časť Košice - Luník IX
Krčméryho 2, 040 11 Košice
(ďalej len odovzdávajúci)

VLASTNÍK: **Mesto Košice**
Tr. SNP 48/A, 040 11 Košice
(ďalej len vlastník)

PREBERAJÚCI: Správa majetku mesta Košice, s. r. o.
Hlavná 68, 040 01 Košice
(ďalej len preberajúci)

Predmet odovzdania:

Odovzdávajúci odovzdáva preberajúcejmu objekt OC na Krčméryho ulici č. 2 - 4 v Košiciach, tzn. nasledovné nehnuteľnosti vedené na LV č. 12576 Katastrálnym úradom v Košiciach, Správou katastra Košice pre katastrálne územie Luník, a to:

- pozemok parcela č. 4745/21, zastavané plochy a nádvoria, o výmere 1030 m², v účtovnej hodnote 27 356,80 €
 - pozemok parcela č. 4745/22, zastavané plochy a nádvoria, o výmere 38 m², v účtovnej hodnote 1 009,28 €.
 - budova súpisné číslo 435 na parcele č. 4745/21 - budova OC vrátane technického zhodnotenia 1. NP časti OC
 - budova súpisné číslo 2240 na parcele č. 4745/22 - prístrešok na odpad
- budovy spolu v obstarávacej cene 321 373,416,
hodnota pozemkov spolu 28 366,08 €.

Dôvod odovzdania:

Odovzdanie a prevzatie majetku sa uskutočňuje v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 1312 zo dňa 04. 11. 2010.

Deň odovzdania: **-1.04.2011**

Technický stav predmetu odovzdania :

A.) Stavebná časť

1. Strecha

- čiastočne opravená, preteká hlavne okolo vetracích otvorov a vpustí dažďovej vody. Po obhliadke strechy je na minimálne polovici plochy neodvedená voda. Z toho je možné konštatovať nesprávne vyspádovanie. Na streche sú voľne položené káble, uloženie bleskozvodov na ploche nevhodné. Nutná reklamácia.

2. Obvodový plášť

- špáry medzi panelmi je potrebné vyspraviť
- okná drevené - poškodené zamrežované, poškodená sklenená výplň
- omietky poškodené mechanicky, západná časť tvorená oceľovo -presklenou stenou. Jednotlivé diely sú zdeformované, najmä pri vstupnej časti

3. Schodištia

- v exteriérovej časti oceľové s prekrytím, nevykazujú väčšie poškodenia. V interiéry sú betónové schodištia s povrchovou úpravou PVC. Nevykazujú poškodenia.

4. Základy

- v rámci budovy sa nevyskytujú trhliny alebo praskliny, ktoré by poukazovali na nestabilitnosť základových prvkov.

5. Podlahy

- betónové, prefabrikované v rámci systému MS PR, sú stužené v rámci horizontálnych dobetónovaní s povrchovou úpravou PVC a v časti spoločenskej sú drevené parkety - nevykazujú väčšie poškodenie

6. Okná

- drevené zdvojené, na všetkých oknách sú oceľové zábrany proti vniknutou. Z väčšej časti sú tieto zábrany znečistené holubím trusom, nečistené - možnosť vzniku infekcie, epidémie a šírenia celkovej nákazy.

Z hľadiska VTZ sú v rámci objektu dva nákladné výťahy, ktoré sú v súčasnosti nefunkčné bez pravidelných revízií skúšok - teraz slúžia ako skladiská tlačovín.

7. V rámci stavebnej časti uvedenia objektu do Štandardného stavu je bezpodmienečne nutné :

- > reklamácia strechy v celom rozsahu
- > výmena vstupných oceľových častí s presklením hlavne v priestore súčasného umiestnenia PZ SR, kde je nutné v samostatnom systéme vytvorenia zázemia.
- > charakter využitia tohto objektu z hľadiska umiestnenia Miestneho úradu MČ Luník IX a zdravotného strediska na II. NP si vyžaduje bezbariérový prístup. Tento je možný preriešením dispozície prístupu k jednému z týchto výťahov a sfunkčnenia výťahu. Alternatívne je možné s vytvorením bezbariérovej rampy na podestu II.NP.

B.) Technické zariadenie budovy

Elektrické zariadenie objektu

Elektroinštalácia je morálne a fyzicky opotrebovaná. Od montáže neboli v rámci pravidelných revízií navrhované a následne realizované výmeny káblov a jednotlivých súčasti najmä poistných systémov. Pri prehliadke objektu vypadol elektrický prúd, istenie je v havarijnom stave. Je cca 8 meracích bodov, ktoré sú pre jednotlivých nájomníkov. Identifikácia a pridelenie týchto elektromerov v súčasnosti nie je možné bez súčinnosti doterajších správcov, ktorí napriek výzvam nepredložili podklady pre určenie meradiel jednotlivých subjektov.

Výťahy boli navrhnuté ako nákladné v súčasnosti sa nevyužívajú na zvislú dopravu, ale sú využívané ako sklady papiera.

Bleskozvody sú poškodené, nenapojené na zemnenie a v tomto stave sú nebezpečne.

Vykurovanie budovy

Dodávka tepla a teplej vody je z centrálného zásobovania teplom a to TEK O a.s. cez odovzdávaciu stanicu tepla, ktorú prevádzkuje TEHO s.r.o. Pri vstupe do objektu sú meracie zariadenia odberu. Rozvody teplej vody 92,5/67,5 °C sú vedené spodným rozvodom a jednotlivými stúpacími potrubiami sú pripojené k vykurovacím telesám. Ovládacie armatúry sú nefunkčné pričom liatinové radiátory vykazujú netesnosti a tečú. Podľa vyjadrenia pracovníkov miestnej časti ústredne vykurovanie bolo odstavené.

Zdravotechnické inštalácie

Dodávka pitnej vody je potrubím a sústavou armatúr, ktoré je v zlom stave chýbajú armatúry. Kanalizácia nevykazuje nefunkčnosť. Zdravotechnické zariadenia sú funkčné.

Objekty inžinierskych stavieb

Prípojka vody k objektu je z verejného vodovodu cez vodomernú šachtu, ktorá je bez poklopu a zahádzaná odpadom z tohto dôvodu nie je možný odpočet.

Kanalizačná prípojka k objektu je z jednotnej kanalizácie cez kontrolnú šachtu ktorá je bez poklopu a zahádzaná odpadom.

Elektrická prípojka vyúsťuje na hlavnej rozvodnej skrini odkiaľ sú na jednotlivé podružné rozvodné skrine privedené vetvy elektro.

Prípojka teplej vykurovacej vody a teplej vody je z odovzdávacej stanice v kanáloch privedená k objektu a vyúsťuje na úrovni suterénu na meracom uzle.

C.) 7. V rámci stavebnej časti technické zariadenie budovy' pre uvedenia objektu do štandardného stavu je bezpodmienečne nutné :

- > Urobiť odbornú prehliadku a odbornú skúšku elektro inštalácie a bleskozvodov a na základe týchto realizovať nevyhnutné opravy .
- > Urobiť prehliadku vykurovania so zistením najnevyhnutnejších oprav pre bezporuchovú prevádzku vo vykurovacej sezóne. Obdobne aj v zdravotnej inštalácii.
- > Identifikovať prípojky šachty vyčistiť a uzatvoriť a tým zabezpečiť bezporuchový privod jednotlivých energetických médií.

Technická dokumentácia:

Preberajúcemu boli odovzdané kópie nasledujúcich dokumentov:

- správa o prehliadke a skúške (revízii) el. zariadenia z 23.9.2009 v ambulancii pediatra
- potvrdenie odberného miesta pre zdrav, zariadenie z 20.10.2009,
- správa o prehliadke a skúške bleskozvodu z 18.6.2008,
- správa o prehliadke a skúške el. zariadenia z 26.4.2007,
- správa o prehliadke a skúške bleskozvodu z 26.4.2007,
- správa o odbornej prehliadke a odbornej skúške el. zariadenia z 30.12.2008 v časti objektu Policajná stanica Luník IX

Projektová dokumentácia k objektu nebola preberajúcemu odovzdaná, s výnimkou projektovej dokumentácie „Komunifnc cetrum Luník IX. - Rekonštrukcia časti OC.“

Priložená fotodokumentácia: 15 ks

Pri obhliadkach odovzdávaných nehnuteľností dňa 26.01.2011 a 04.04.2011 bola urobená nasledujúca fotodokumentácia, za účelom zachytenia stavu objektu, v akom sa nachádza:

- 1) Pohľad na severovýchodné priečelie
- 2) Pohľad na východné priečelie
- 3) Pohľad na severné priečelie
- 4) Pohľad na západné priečelie
- 5) Pohľad na juhozápadné priečelie
- 6) Strecha objektu -stav na strešnej krytine po daždi pred 7 dňami
- 7) Objekt - prístrešok na odpad
- 8) Pohľad na nevhodne uložené rozvody elektro
- 9) Pohľad do vodovodnej prípojky - šachta meracia
- 10) Pohľad do kanalizačnej revíznej šachty
- 11) Nefunkčný bleskozvod pri objekte - nebezpečenstvo!
- 12) Pohľad na merací uzol tepla
- 13) Hydrant v interiéri objektu v rozpore s normou bez vybavenia
- 14) Pohľad do výťahovej kabíny - výťah nefunkčný
- 15) Pohľad na elektrorozvodnú skriňu s meračmi

Kľúče

Preberajúcemu neboli k objektu odovzdané žiadne kľúče

Média:

Odpočet spotreby:

Elektromery č.5253437	stav: 16 298 kWh
č.8270469	stav: 1. tarifa: 997 kWh
	2. tarifa: 2 628 kWh
č.6759933	stav: 8 380 kWh (pozn. PZ SR)
č.7383293	stav: 29 601 kWh (pozn. Kom. centrum)
č. 974988	stav: 46 026 kWh (pozn. zdrav, zar.)
č. 5933713	stav: 1. tarifa: 54 321 kWh (pozn. Gazdoš, s.r.o.)
	2. tarifa: 20 450 kWh (pozn. Gazdoš, s.r.o.)
č. 8497197	stav: 7 911 kWh
Vodomer č. 2804982	stav: 3 524 m³
Merač spotreby tepla Thermiflu-T č. 92-006202-11-2	stav: 3 131,8 MWh

Ďalšie informácie

Mesto Košice ako vlastník a Mestská časť (MČ) Košice - Luník IX ako odovzdávajúci konštatujú, že na základe vzájomnej dohody jestvujúci nájomníci zaplatili nájomné od 16. 12. 2010 do 31. 3. 2011 Mestskej časti Košice - Luník IX, a to spolu vo výške 2303,00 €.

MC Košice - Luník IX uznáva, že nájomné, ktoré vybrala v uvedenom čase je pohľadávkou mesta Košice a tento dlh MC Košice - Luník IX uznáva čo do dôvodov a výšky a zaväzuje sa ho zaplatiť na účet mesta Košice č.

Protokol je vyhotovený v 11 rovnopisoch, z ktorých odovzdávajúci dostane
Hrovnopisy, vlastníkfrovnopisov a preberajúci?rovnopisy protokolu.

V Košiciach dňa ~ 6.04 2011

Za odovzdávajúceho - Mestská časť Košice - Luník IX:

Dionýz Slepčík	- starosta
Bc. Július Grulyo	- prednosta MÚ
Jozef Béreš	- REF. PRE CO A BOZP

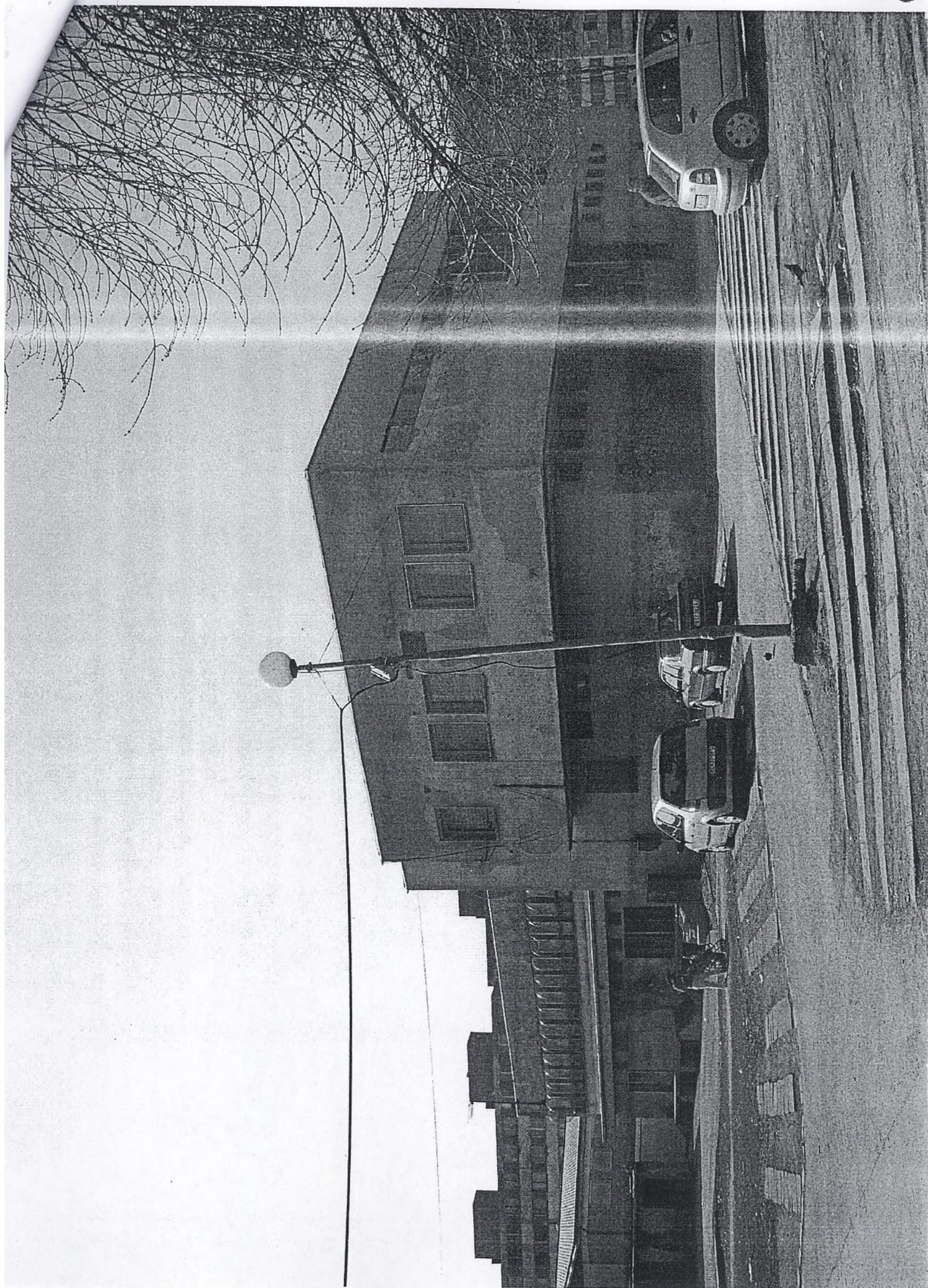
Za vlastníka - Mesto Košice:

Ing. Pavol Lazúr	- riaditeľ MMK
JUDr. Henrieta Pagáčová	- referát správy majetku
Ing. Mária Friedmannová	- referát správy majetku
Ing. Stanislav Grega, CSc.	- referát energetiky

Za preberajúceho - Správa majetku mesta Košice, s. r. o.

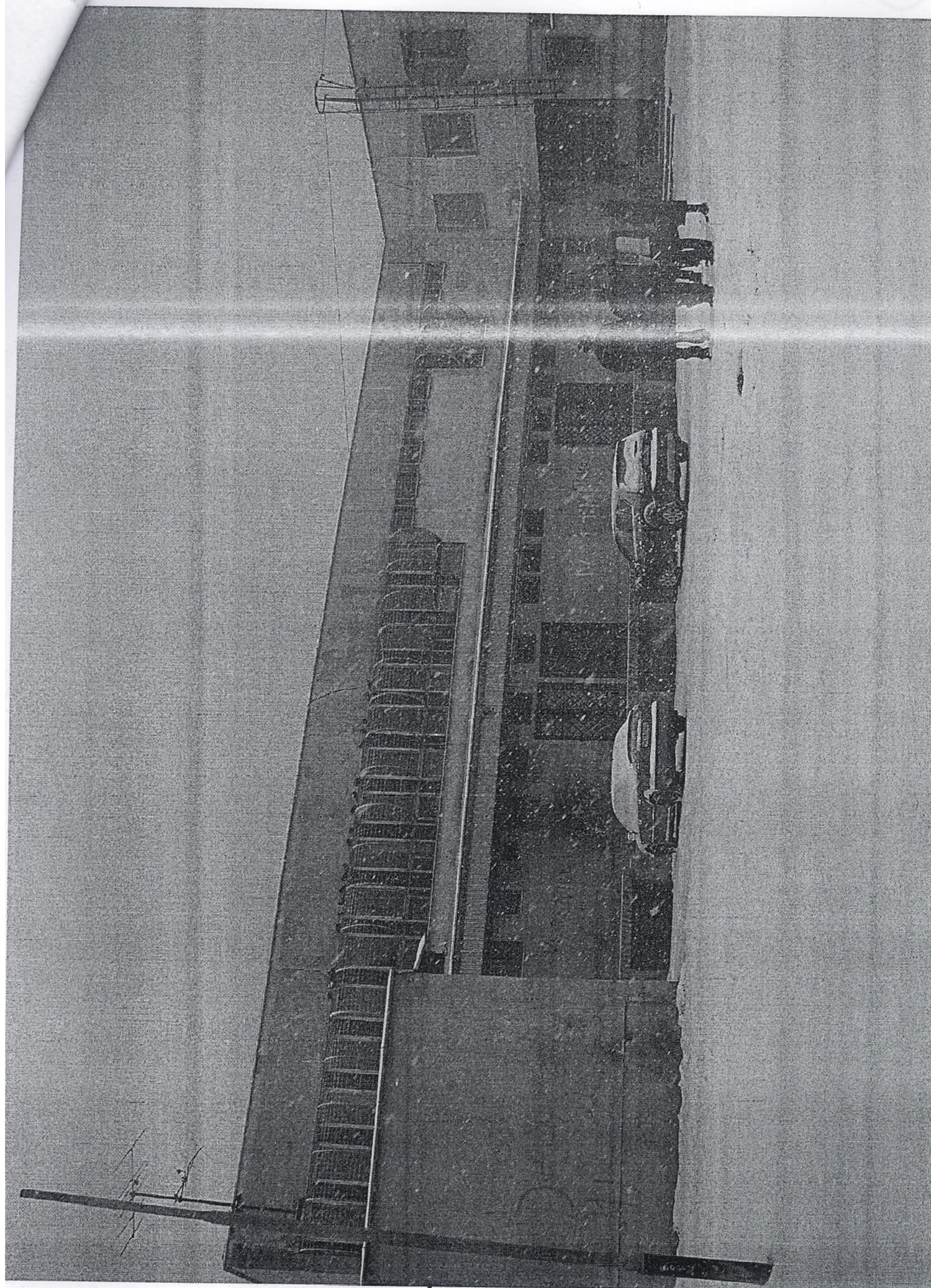
Ing. Peter Herman	- riaditeľ
Ing. Ondrej Paulo	- vedúci správca
Ing. Andrej Sabol	- správca
Ing. Vladimír Sarka	- energetické odd.
Mgr. Alena Štefanová	- majetkovoprávne odd.

1.



POHLÁD NA SEV.-VÝCH. PRIEČELIE

2.



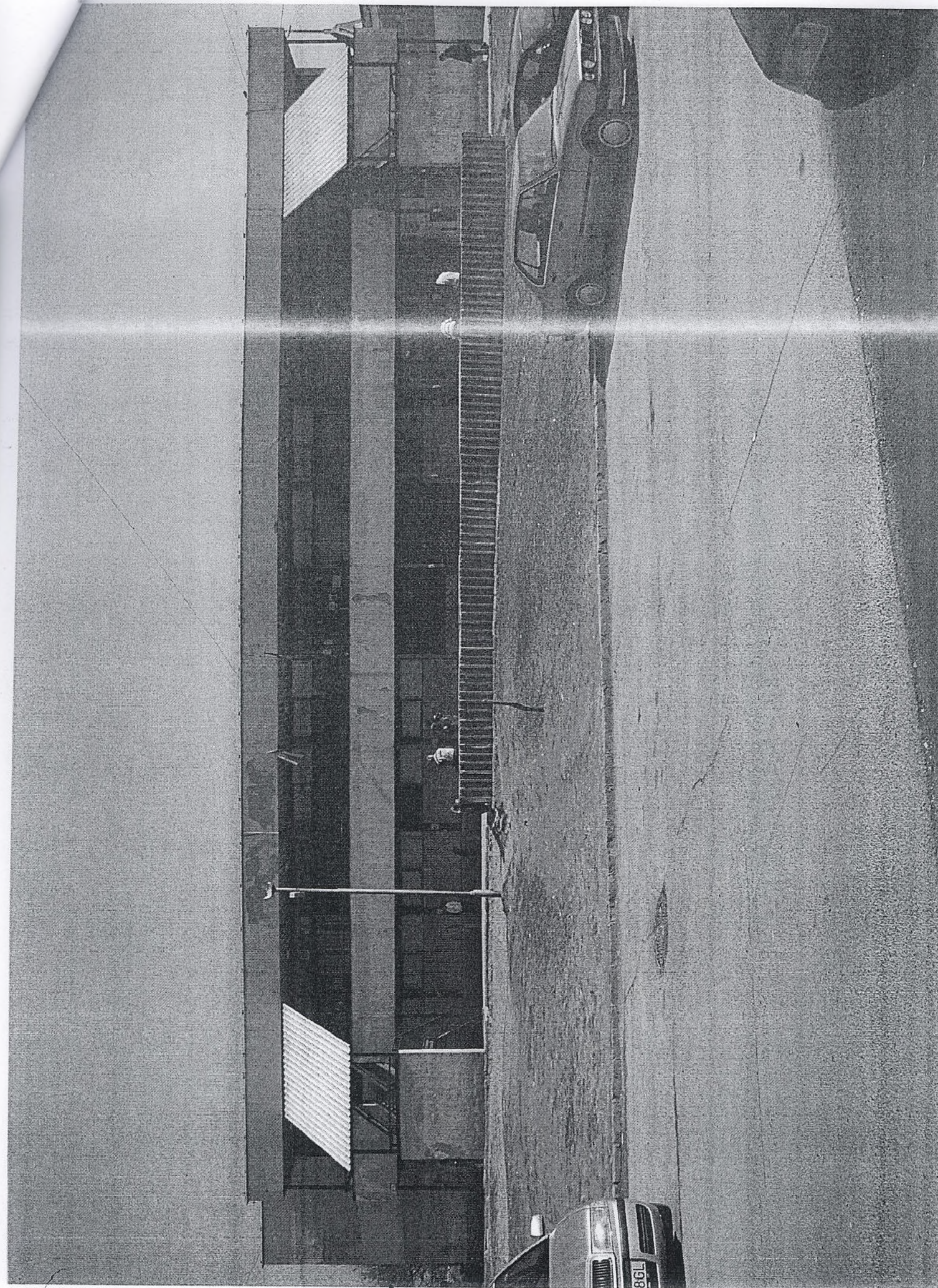
POHLÁD NA VÝCHODNÉ PRIEČIE

3.



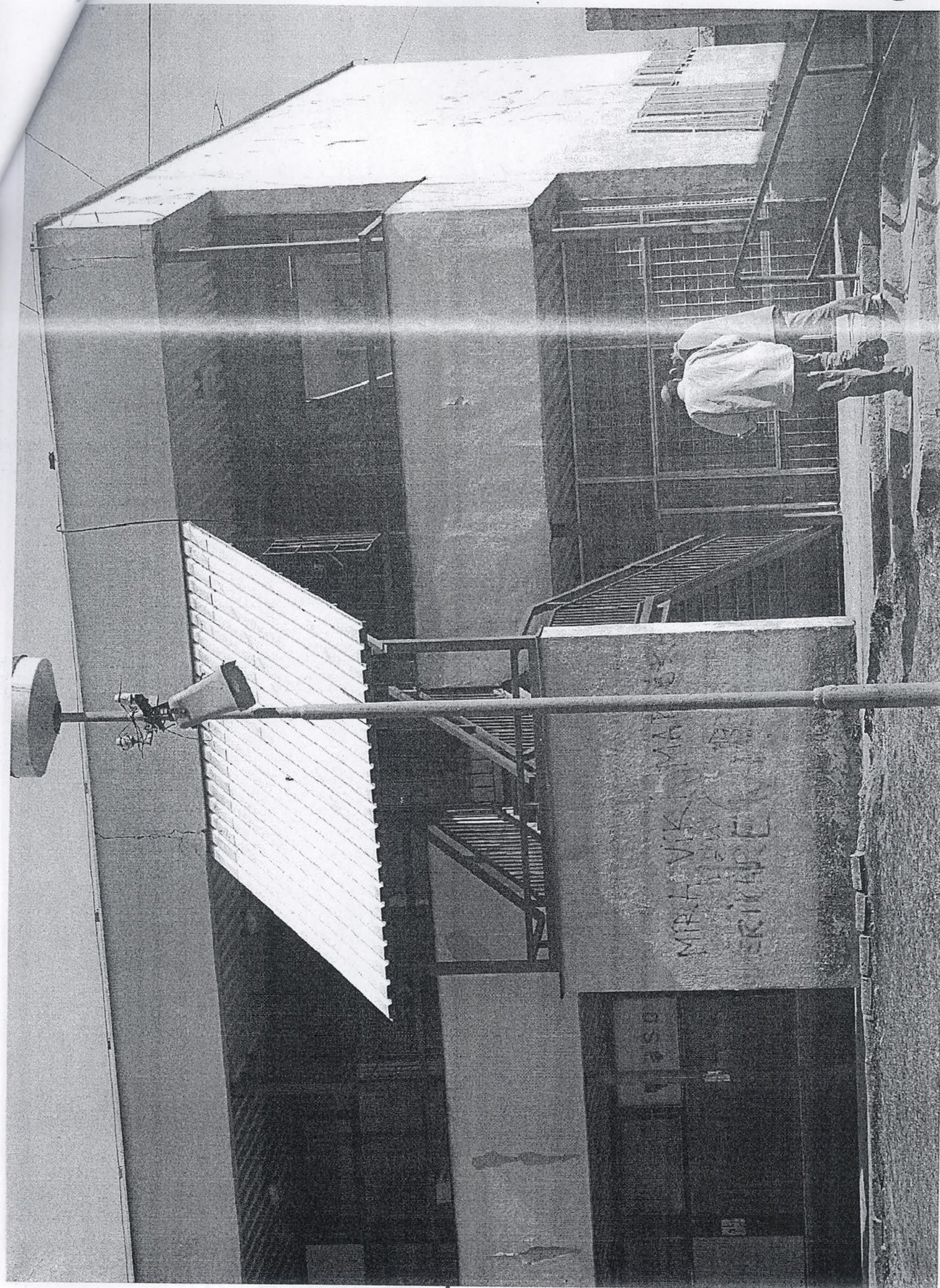
POHLÁD NA SEVERNÉ TRIEČELIE

4.



POHLAD NA ZAPADNE PRIECIE

5.

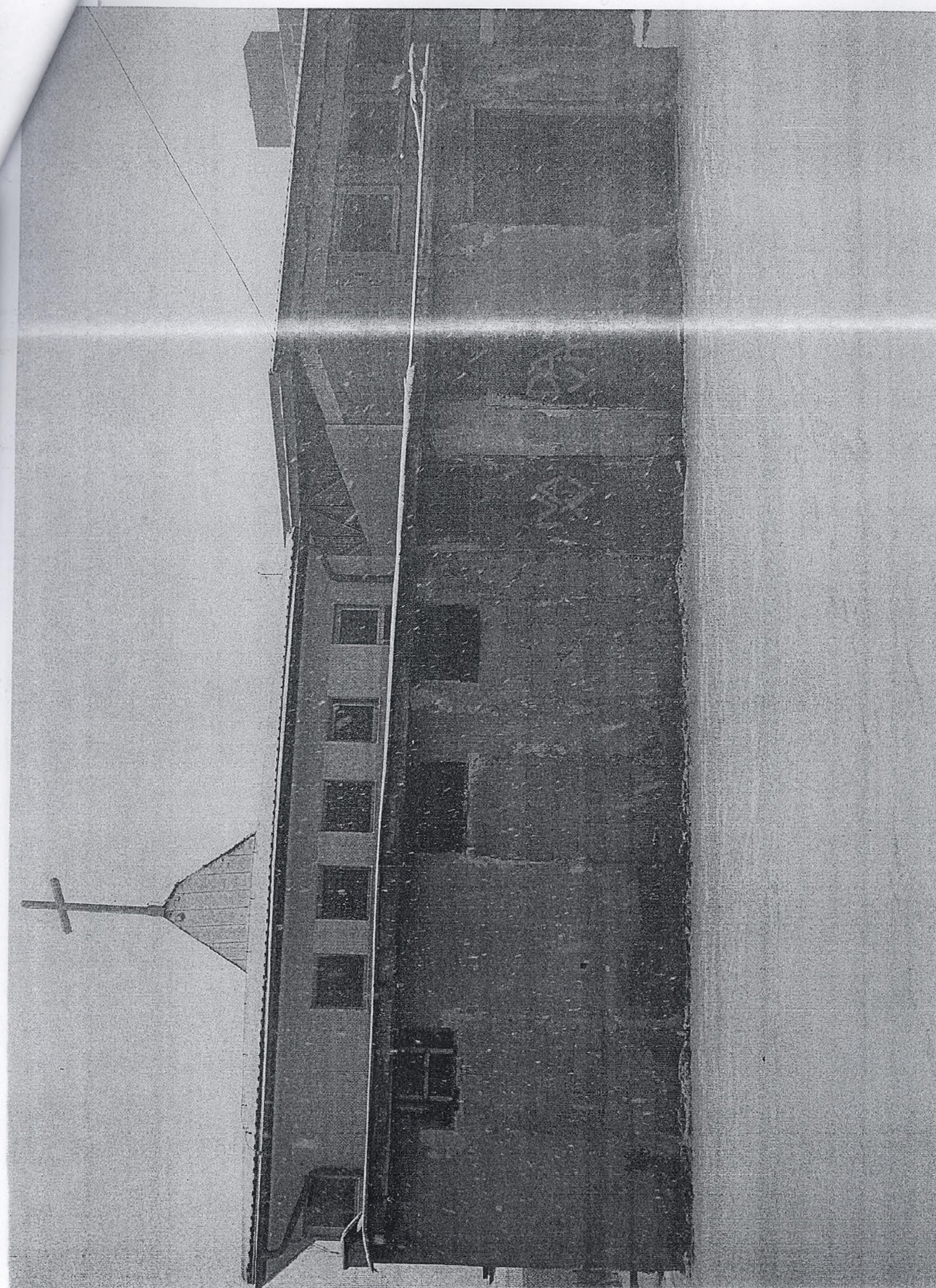


POHLÁD NA JUHOZÁP. PRIEČIE



STRECHA OBJEKTU-STAV NA STREŠ. KRYTINE PO DAŽDI
PRED 7 DNAMI

4.



OBJEKT - PRÍSTREŠOK NA ODPAD

8.



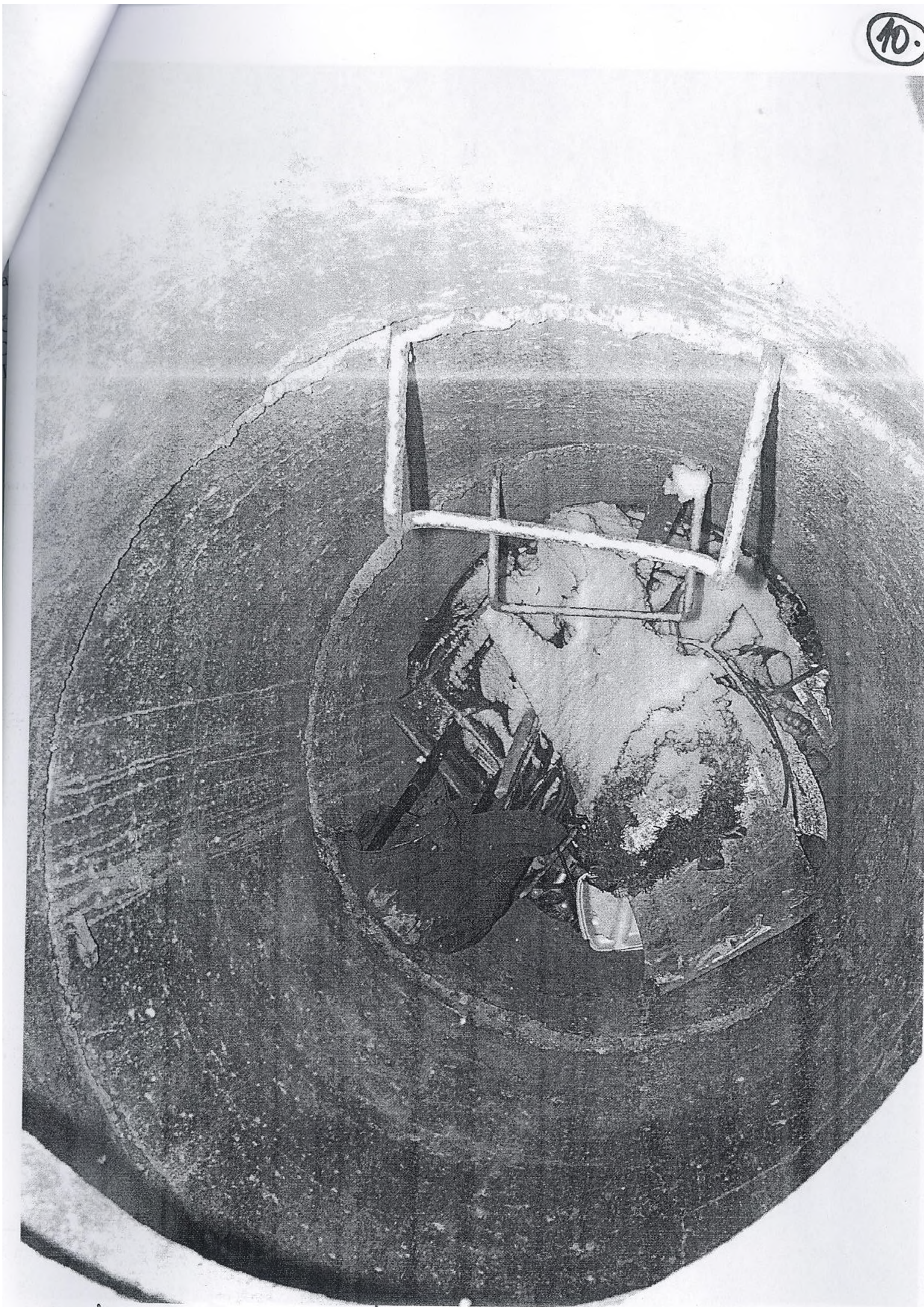
POHLÁD NA NEVHODNĚ ULOŽENÉ ROZVODY ELEKTRO

9.



POHLAD DO HERACEJ ŠAHTY VODOVODNEJ PRÍPOJKY

10.



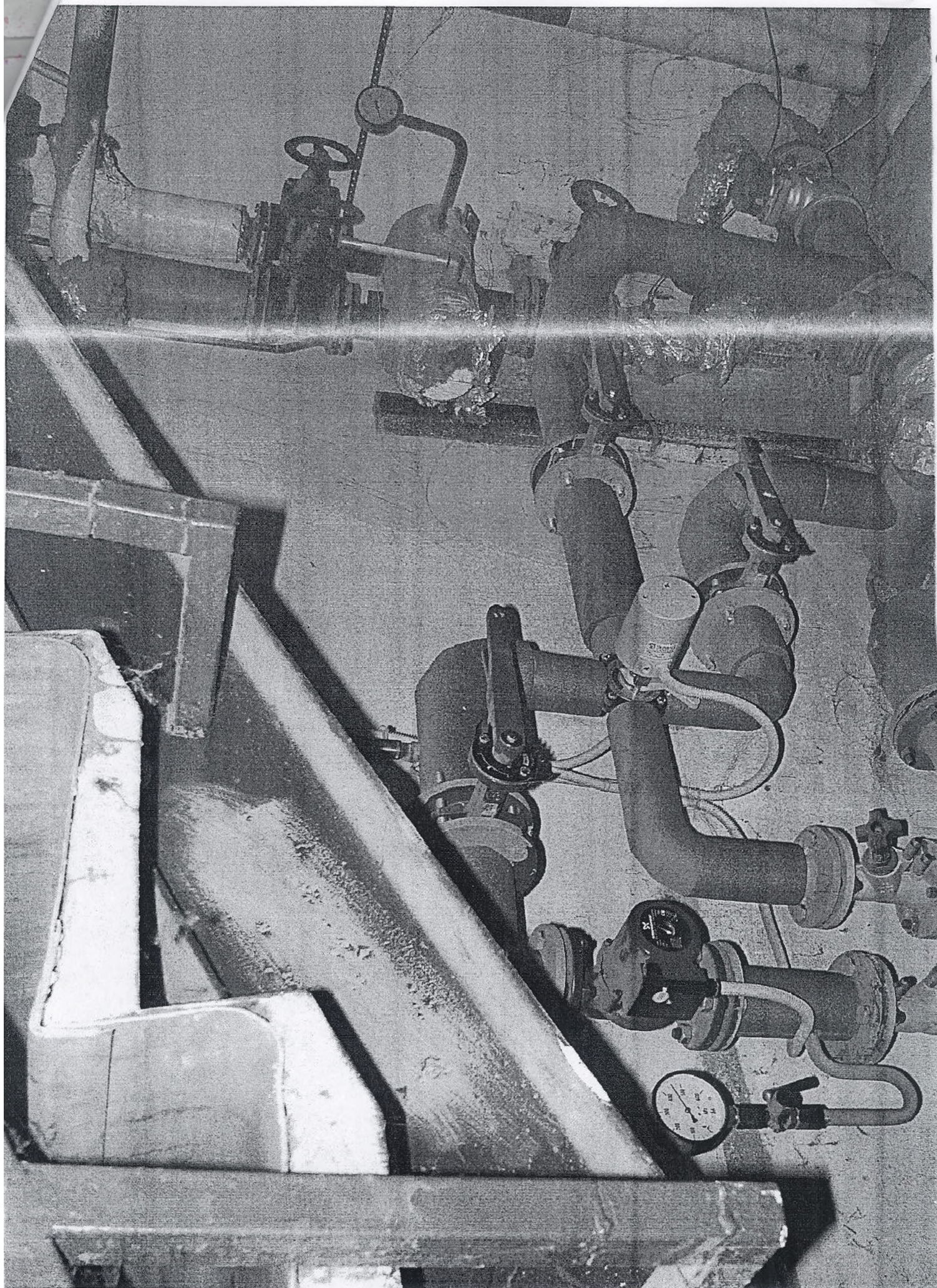
POHLÁD DO KANALIZAČNEJ REVÍZNEJ ŠAHTY

11.



NEPUNKČNÝ ZLESKOVOD PRI DISTRIBUCII

12.



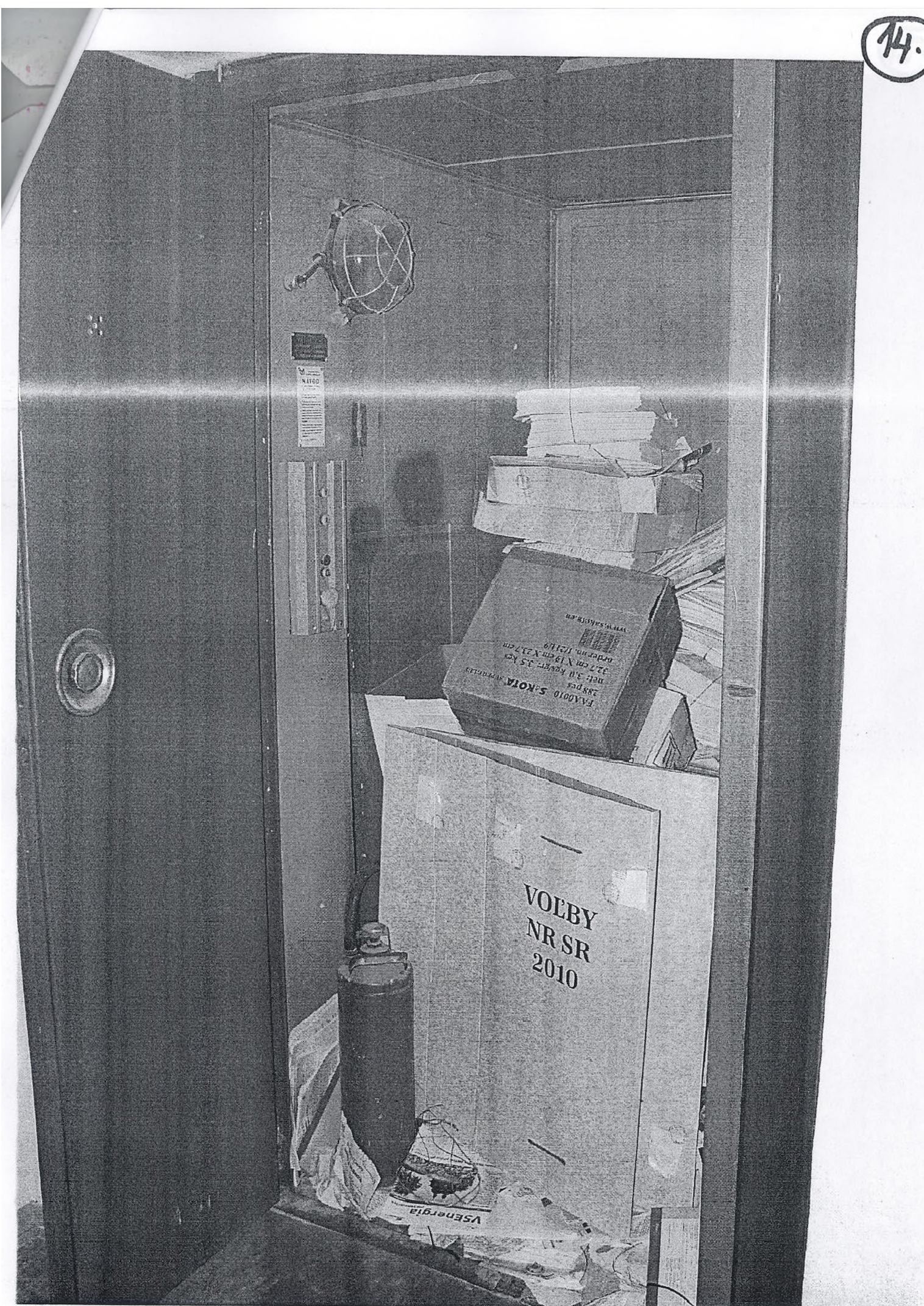
POHLED NA HERAOT UZOL TEPLA

13.



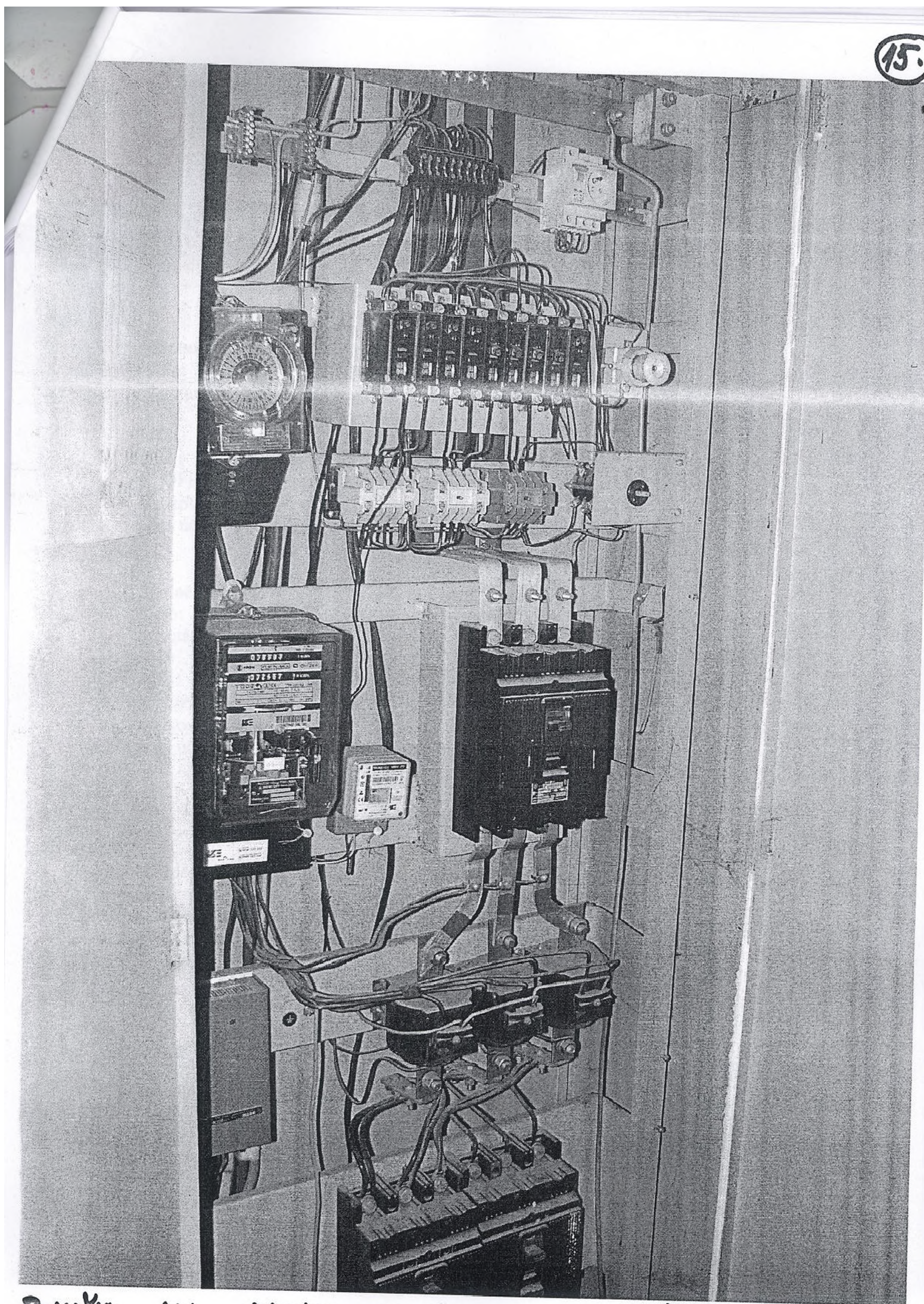
HYDRANT - VINTERIERI OBJEKTH V ROZPORE S NORMOU

14.



POHLED DO VYTÁHOVÉ KABINY - VÝTĚH NEFUNKČNÝ

15.



POHLAD NA ELEKTROODVODNÍ SKŘÍŇ S MĚŘENÍ